

# IMPRESSION SANS FIL

Imprimez vos fichiers à partir de votre téléphone intelligent ou ordinateur portable

## Connectez-vous au réseau Wi-Fi "UMCS"





## Allez sur votre page Mon UMoncton



## Faites défiler jusqu'à la section "Impression mobile" et cliquez sur le bouton correspondant







#### Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur

par exemple: eab1234	par exemple: eab1234	
UNIVERSITÉ DE MONCTON CAMPUS DE SHIPPAGAN		
Nom d'utilisateur:		

## Suivez les instructions à l'écran

Sélectionnez l'imprimante de votre choix

UNIVERSITÉ DE MONCTON CAMPUS DE SHIPPAGAN	
Télécharger le fichier pour l'impression	Aide · Déconnexion
Éq Choisir un Fichier Choisir un fichier Aucun fichier choisi Sélection de l'imprimante (Please select printer)	uilibre De Compte:
Définir les Options 🕨	Aperçu Imprimer

**NOTE** : L'impression est par défaut en **noir et blanc et recto verso.** Si vous souhaitez imprimer en couleur ou sur une seule face, cliquez sur "Définir les options" et ajustez les paramètres

Sélection de l'imprimante			
S_SBST_Biblio - Bibliotheque Sh	S_SBST_Biblio - Bibliotheque Shipaggan 🗸		
Définir les Options 🔻			
Taille du Papier:	Letter 🗸		
Orientation:	Portrait 🗸		
Mode d'impression couleur:	Nuances de gris		
Copies:	1		
Assemblées:			
Pages:	<ul> <li>● Tous</li> <li>○ De: à:</li> </ul>		
Options d'impression:	Par défaut 🗸		
	Aperçu Imprimer		