



## UNIVERSITÉ DE MONCTON CAMPUS DE SHIPPAGAN

Accès WEB pour employés et employées.

**WEB pour employées et employés, c'est quoi?** C'est une porte d'entrée qui permet aux employées et employés d'avoir accès au système « Socrate » afin d'obtenir des renseignements relatifs à leur emploi.

Socrate est un système intégré de gestion utilisé par les trois campus de l'Université de Moncton qui sert à faire la gestion des dossiers des ressources humaines, des finances, des anciens et anciennes et des étudiantes et étudiants.

Avant d'utiliser WEB pour employés, vous devez connaître votre NI (numéro d'identifiant utilisateur) et votre NIP (numéro d'identifiant personnel). Ces numéros vous sont fournis par le bureau des ressources humaines.

Sur la page WEB de l'Université de Moncton (<http://www.umoncton.ca/>), vous trouverez un lien "**Mon U de M**".

http://www.umoncton.ca/monudem/ - Windows Internet Explorer

http://www.umoncton.ca/monudem/

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Favoris Travail sécuritaire NB - Servi... Sites suggérés Hotmail Plus de compléments...

http://www.umoncton.ca/monudem/

Page Sécurité Outils

**Mon U de M** Des services technologiques sécurisés

**Courriel & Outils de collaboration pour les étudiantes et les étudiants**

Microsoft Live@edu

Autres :

- Messenger
- Photos
- Formation en ligne
- Live@edu
- FAQ Microsoft
- FAQ Université de Moncton

Courriel >> Skydrive >> Office Web >> Mobile >> Autres >>

**Courriel pour les membres du personnel** GROUPWISE OUTLOOK

EDMUNDSTON >> MONCTON >> SHIPPAGAN >>

EDMUNDSTON >> MONCTON >> SHIPPAGAN >>

**ManiWeb** Cet outil vous permet d'accéder à vos dossiers académiques et personnels

DOSSIER ÉTUDIANT >> WEB POUR EMPLOYÉS >>

**Adobe Connect** C'est une application permettant à un groupe de personnes de communiquer et d'interagir en temps réel dans une salle virtuelle.

RÉUNIONS INTERNES DE L'U DE M >> COURS >>

démarrer

Bo... JA... Or... C... W... ht... FR

Internet 100% 09:43

Cliquez sur "**MANIweb WEB – pour employés**" et la fenêtre suivante viendra à l'écran

Connexion à mon compte - Microsoft Internet Explorer

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Rechercher Favoris Média

Adresse [https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P\\_WWWLogin](https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P_WWWLogin)

UNIVERSITÉ DE MONCTON  
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN

(Socrate)

[AIDE](#) | [QUITTER](#)

## Connexion à mon compte

Veillez entrer votre numéro d'identifiant utilisateur (NI) et votre numéro d'identifiant personnel (NIP). Une fois terminée la saisie, cliquez sur Connexion.

Remarque: Le NI est sensible à la casse.

Quand vous avez fini, quittez puis fermez le navigateur pour protéger vos données.

Afin de minimiser les problèmes de transmission, le fureteur recommandé est Internet Explorer version 6.x de Microsoft.

NI utilisateur:

NIP:

VERSION: 7.1

© 2006, Université de Moncton. Tous droits réservés. Edmundston - Moncton - Shippagan

Discussions non disponibles sur <https://socrate.umoncton.ca/>

Terminé

démarrer Novell Gr... 2 Démar... Microsoft ... 2 Micros... 2 Intern... 10:22

Il faut entrer son **NI**, c'est votre numéro d'identité d'employé qui commence par un "**A**" **majuscule** suivi de 8 chiffres. Vous pouvez aussi trouver ce numéro sur votre carte d'employé.

Le **NIP** : C'est votre mot de passe. La première fois que vous accédez au WEB, vous aurez un mot de passe qui vous sera assigné, mais vous devrez le changer lors de votre premier 'login' au système.

Veillez noter que votre **NIP temporaire**, nécessaire pour l'accès à votre compte électronique, est composé de la lettre « **T** » ainsi que de votre date de naissance dans le format qui suit: **aaaa-mm-jj**. Par exemple, si votre date de naissance est le 3 septembre 1982, votre NIP temporaire est : T19820903.

**Il faut répéter le NIP temporaire à la question « Réentrer l'ancien NIP » (voir schéma à l'autre page).**

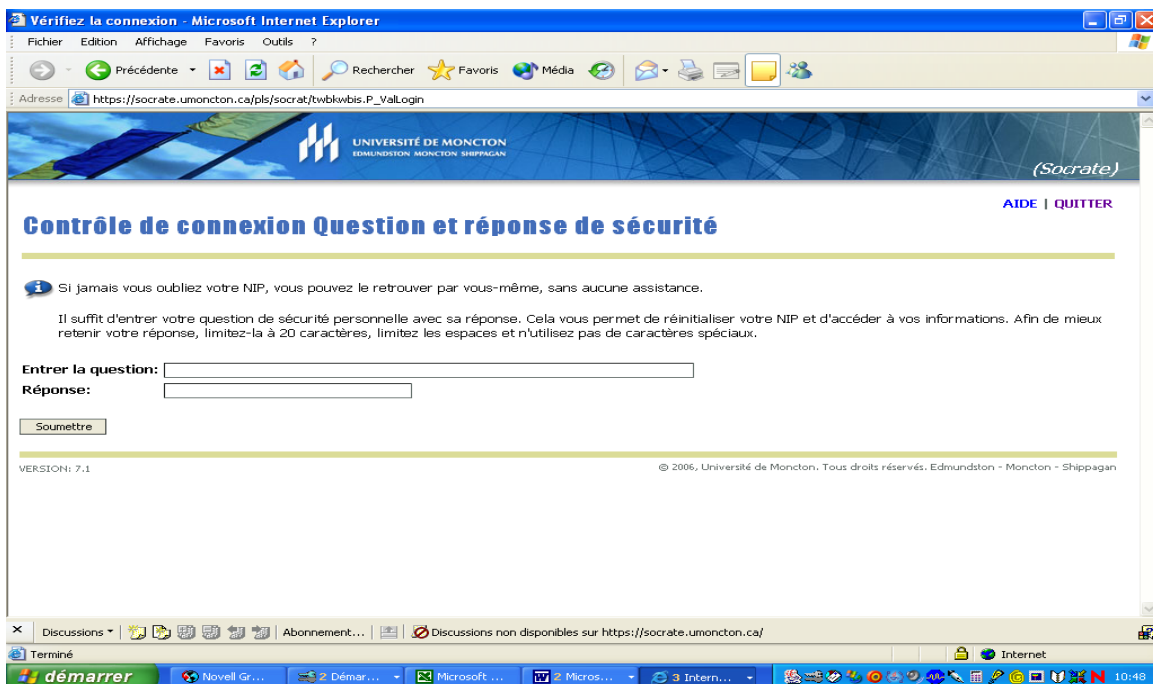
La première fois que vous accédez à cet écran, vous devrez changer votre NIP. Le NIP doit contenir **de 9 à 20 caractères alphanumériques.**



The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer browser window displaying the Socrate login page. The page title is "Vérifiez la connexion - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows the URL: [https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P\\_ValLogin](https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P_ValLogin). The page header includes the Université de Moncton logo and the Socrate logo. The main heading is "Contrôle de connexion Modifier le NIP". A red "STOP" icon indicates a warning: "Le NIP est arrivé à expiration. Veuillez le changer maintenant." Below this, there are three input fields: "Réentrer l'ancien NIP:", "Nouveau NIP:", and "Réentrer le nouveau NIP:". A "Connexion" button is located below the fields. At the bottom, it says "Dernier accès au Web le 28 juin 2006 10:25 a.m." and "VERSION: 7.1".

De plus, vous devrez compléter l'écran suivant.

**À noter que la question et la réponse que vous entrez ici devraient être très personnelles. Seulement VOUS devriez connaître la réponse.**



The screenshot shows the same Microsoft Internet Explorer browser window displaying the Socrate login page. The page title is "Vérifiez la connexion - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows the URL: [https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P\\_ValLogin](https://socrate.umoncton.ca/pls/socrat/twbkwbis.P_ValLogin). The page header includes the Université de Moncton logo and the Socrate logo. The main heading is "Contrôle de connexion Question et réponse de sécurité". A blue information icon indicates a tip: "Si jamais vous oubliez votre NIP, vous pouvez le retrouver par vous-même, sans aucune assistance." Below this, there is a paragraph: "Il suffit d'entrer votre question de sécurité personnelle avec sa réponse. Cela vous permet de réinitialiser votre NIP et d'accéder à vos informations. Afin de mieux retenir votre réponse, limitez-la à 20 caractères, limitez les espaces et n'utilisez pas de caractères spéciaux." Below the paragraph, there are two input fields: "Entrer la question:" and "Réponse:". A "Soumettre" button is located below the fields. At the bottom, it says "VERSION: 7.1" and "© 2006, Université de Moncton. Tous droits réservés. Edmundston - Moncton - Shippagan".

et cliquez "**Soumettre**".

Voici le menu principal de votre accès. Toutes ces options ne sont pas nécessairement actives à votre compte. Selon si vous êtes étudiant ou responsable d'un secteur, vous aurez accès à des options telles que Renseignements étudiants et/ou Finance.

Pour l'information relative à votre paie, il faut cliquer sur " **Employé** ".

