***CONSULTER LE «PORTFOLIO DE CARRIÈRE, GUIDE POUR CV».***

[*https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/node/10*](https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/node/10)

**OBJECTIF DE TRAVAIL**

Contribuer (dans le domaine de la musique) à la compagnie Musique NB en tant qu’arrangeur de musique.

**PROFIL** *Tentez d’arrimer avec l’offre d’emploi*

1. Baccalauréat en musique, obtention mai xxxx;
2. Excellentes habiletés avec les logiciels;
3. Bilingue, dynamique, créatif;
4. Très bonnes habiletés interpersonnelles;
5. Capable d'établir des priorités et respecter les échéanciers.

**EXPÉRIENCE DE TRAVAIL ET CONNAISSANCES ACQUISES**

*(Consultez* [*CNP*](https://noc.esdc.gc.ca/Accueil/)***,*** *inspirez-vous des objectifs de cours dans vos syllabus,* [*consulter la monographie,*](https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/node/17) *votre portfolio de carrière s’il y a et de votre expérience de travail (vos descriptions de poste). Tentez d’arrimer avec l’offre d’emploi.*

*Composition/Interprétation* *Possible d’inscrire 2 à 8 champs de compétences*

*(Fournir 4-6 habiletés par champ de compétence, si possible, quantifier ou qualifier vos habiletés)*

* Composer des œuvres musicales pour les films et les émissions télévisées, des indicatifs musicaux, des chansons et des symphonies ainsi que la musique d'accompagnement de produits interactifs comme les jeux vidéo;
* Réaliser de manière efficace des pièces musicales *(p. ex : le mot « efficace » vient qualifier)*;
* Diriger les concerts d'une formation musicale, d'un orchestre ou d'un chœur devant un auditoire ou pour une répétition générale;
* Adapter et modifier des œuvres musicales afin d'évoquer des thèmes choisis et de convenir à l'exécution d'œuvres instrumentales ou vocales particulières;
* Apprendre et répéter des pièces musicales;
* Jouer un ou plusieurs instruments de musique.

***Technique/Gestion*** *(possibilité de quantifier en ajoutant des chiffres)*

* Utiliser une variété d’équipement sonore;
* Préparer et faire fonctionner le matériel d'enregistrement et de lecture de bandes vidéo pour l’enregistrement de 3 vidéos, de 2 émissions de télévision, de 10 concerts et autres événements en direct, tout en montant des bandes vidéo postproduction *(p. ex : les chiffres 3, 2 et 10 quantifient)*;
* Effectuer des commandes d’ordinateurs, des lecteurs de bandes, des micros ou des machines de traitement du son pour faire le mixage de la musique et du son lors de concerts et d'événements en direct;
* Rechercher et cataloguer l’information ou le matériel musical;
* Coordonner le travail d'autres techniciens en enregistrement audio et vidéo.

Dans Word, allez à mise en page/saut de page/saut de section/page suivante *pour ne pas répéter l’en-tête de la page précédente.*

**Logiciels***peut être pertinent ou non ou placer dans «Profil»*

* MS Office
* Minitab
* Internet
* Novell

*(Si le CV dépasse deux pages, enlevez certains emplois, bénévolat, etc., et ajoutez le mot PERTINENT au titre comme ci-dessous)*

**HISTORIQUE DE TRAVAIL PERTINENT** (peut être rémunéré : «Historique professionnel»

désigne rémunéré. *Présentez en chronologie inversée, du plus récent au moins récent)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Animateur de radio** | Radio J | Moncton, NB | Été xxxx*(travail saisonnier)* |
| **Arrangeur de musique** | Radio J | Moncton, NB | xxxx-xxxx*(travail continu)* |
| **Préposé aux clients** | Frank’s Music | Moncton, NB | xxxx, xx*(travail à différentes reprises)* . |
| **Accompagnateur de musique** | Casino NB | Moncton, NB | xxxx*(travail une fois seulement)* |

**ÉDUCATION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bacc. en musique**  **(obtention mai xxxx)** | Université de Moncton | Moncton, NB | xxxx-présent |

*Si terminé****Bacc :*** *Bacc. administration des affaires Université de Moncton Moncton, NB xxxx*

*On peut aussi ajouter une liste pertinente de cours suivis si l’employeur demande certaines connaissances (p. ex : Gestion, comptabilité générale, finance, statistiques, économie…)*

***\*\*\**** *(Les sections qui suivent sont des valeurs ajoutées et non obligatoires)*

**\*\*\*FORMATION/ATELIERS/CONFÉRENCES** *(peut ou non être combiné avec éducation)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Études spécialisées en production musicale** | Académie de musique | Moncton, NB | xxxx |

**\*\*\*ENGAGEMENTS COMMUNAUTAIRES/ACTIVITÉS PARA-ACADÉMIQUES**

* **Bénévole** pour le Théâtre Capitole;
* **Membre** du comité organisateur du Festival de Rock à l’automne.

**\*\*\*LOISIRS/INTÉRÊTS**

* Musique
* Photographie

**\*\*\*RÉALISATIONS** *Cette section peut se retrouver après le « Profil », si pertinent à l’objectif de travail*

**\*\*\*CITATIONS D’ÉVALUATION DE PERFORMANCE/DE RENDEMENT ACADÉMIQUE/DE LETTRE DE RECOMMANDATION-RÉFÉRENCE**

*« Alex s’est très bien acquitté de toutes les tâches dont il était assigné durant la durée de son emploi. Alex a de l’entregent et du dynamisme ».*

Annette LeBlanc, directrice artistique, Radio J

**\*\*\*PRIX, BOURSES, DISTINCTIONS, RECONNAISSANCES, AFFILIATIONS, VOYAGES ÉTUDES, PUBLICATIONS OU RECHERCHES**

***CONSULTER LE «PORTFOLIO DE CARRIÈRE, GUIDE POUR CV».***

[*https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/node/10*](https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/node/10)