



CLARIFIEZ ET PRÉCISEZ VOS MOTIVATIONS

1. MOTIVATION PERSONNELLE

- Personnes d'influences, membres de famille, amis, employeurs, entraîneurs, etc.;
- Événements marquants, activités bénévoles, sociales, sportives ou culturelles;
- Champs d'intérêt, valeurs, passion, besoins, envies, croyances;
- Réussites, choix effectués, défis surmontés, motifs de satisfactions; Confiance en soi, connaissance de soi, vouloir se dépasser;
- Votre plan de vie, ce qui fait sens pour soi, raison d'être.

2. MOTIVATION ACADÉMIQUE PASSÉE, PRÉSENTE ET FUTURE

- Professeurs influents, mentors, étudiants;
- Matières scolaires, cours favoris ;
- Choix de ce programme d'études, de cours.

Motivation à apprendre

- Motivation envers le nouveau programme d'étude; □
Espace créatif, la recherche, la clinique, l'enseignement;
- Désir d'apprendre et de grandir.

Recherchez à partir du site web de l'université, du programme d'études, du corps professoral : comparer les programmes, les établissements d'enseignement et de recherche, lieu géographique, liste des avantages et désavantages.

3. MOTIVATION PROFESSIONNELLE

- Démontrez les liens entre vous, votre travail et votre carrière;
- Votre vision-carrière/professionnelle (3-5 ans suite aux études tout en étant flexible);
- Votre contribution à l'organisation;
- Précisez pourquoi ce poste vous intéresse.

Recherchez à partir du site web de l'organisation

- Qui est l'organisation, l'équipe de travail;
- Nature et environnement de travail, recherche et clinique, l'accès aux ressources (technologie, argent, ressources humaines);
- Le poste, rôles, responsabilités, tâches, critère et exigences d'embauche;
- Objectifs stratégiques, vision, mission-mandat, valeurs, culture organisationnelle;
- Services offerts, les clients, les produits; • Les marchés visés, les enjeux ciblés par l'organisation.



UNIVERSITÉ DE MONCTON
CAMPUS DE MONCTON



Service d'orientation et de recherche de travail

Faites les liens entre votre motivation personnelle, académique et professionnelle.
Démontrez comment vous correspondez aux critères de sélection (s'il y a).

4. MOTIVATION GÉOGRAPHIQUE

Si vous faites une demande d'emploi ou d'admission dans une région autre que celle d'origine, offrez une brève explication en laquelle cette région vous attire.

- Lieu géographique;
- Intérêt personnel;
- Famille, conjoint-e;
- Aspect social, sports, loisirs, engagement communautaire, culturel, etc..

FORMULATION DES RÉPONSES

Répondre aux sources de motivation en tenant compte des trois points suivants:

- Présenter la situation-contexte;
- Identifier les actions posées, les arguments, les défis relevés ou non;
Démontrer les résultats-apprentissages-leçon de vie.

Pour les forces, défis, soyez sincère et toujours en lien avec le travail et/ou les études.

QUELQUES ÉNONCÉS DE MOTIVATION (à préciser)

- J'ai la passion pour ce domaine;
- Je possède les ressources pour gérer les moments difficiles;
- J'ai la conviction de pouvoir donner le meilleur de soi;
- Je veux être mon propre patron;
- Je veux me réaliser pleinement;
- Je veux être reconnu par mon entourage;
- Je veux créer ma propre équipe de travail, car je suis une personne qui croit à la force d'une équipe;
- J'ai le goût du risque;
- J'ai le goût de faire de l'argent et je sais que je vais travailler fort;
- J'aime relever des défis;
- Je veux développer et faire croître l'organisation dans laquelle je travaille;
- Je veux contribuer à l'essor économique de ma région;
- Je suis dynamique, déterminé et j'ai de l'énergie à revendre. Aussi bien bâtir quelque chose pour moi;
- Je suis prêt à faire des sacrifices pour réussir; J'ai toujours désiré être propriétaire d'une entreprise;
- Je veux innover, créer et bâtir quelque chose de nouveau;
- Je veux poursuivre l'œuvre de (nom d'une personne); Autres motivations.

Daniel Grant, CRHA, Conseiller en emploi, Liaison avec les employeurs

18 avenue Antonine-Maillet, local C-101, Centre étudiant, Moncton, NB E1A 3E9

Tél. : (506) 858-3707

Télec. : (506) 858-4492

daniel.grant@umoncton.ca

<https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/recherche-travail>