



Guide d'accompagnement

Lorsque tu recevras le courriel t'informant des coordonnées de ton mentor, voici ce que tu auras à faire afin de procéder au jumelage :

Avant la rencontre

_____ Contacter la ou le mentor de carrière dans un délai de **cinq jours ouvrables** afin de prendre rendez-vous.

À ce moment, veuillez discuter :

_____ du format du mentorat ;

_____ du temps que le mentor peut vous accorder ;

_____ de vos attentes face à cette rencontre (ce que vous aimeriez discuter, voir ou visiter) ;

_____ de la date, l'heure et le lieu de la rencontre ;

_____ de l'adresse et des directions pour te rendre à la rencontre.

_____ Informer le responsable du programme MON RÉSEAU de la date de votre rencontre par courriel.

_____ Visiter le site Internet de l'entreprise du mentor pour mieux connaître son lieu de travail.

_____ Préparer une liste de questions permettant une exploration plus adéquate de la profession ou du domaine professionnel choisi.

**Vous devez aviser votre mentor ainsi que la conseillère le plus rapidement possible de tout changement à l'horaire prévu. À moins d'urgence, un délai minimum de vingt-quatre heures devrait être respecté afin d'annuler votre rendez-vous.*

Pendant la rencontre

_____ Porter une tenue vestimentaire appropriée (pas de chapeau, casquette, gomme).

_____ Avoir en main vos questions préparées.

_____ Être ponctuel et respectueux du temps alloué par le mentor.

_____ Suivre les règlements, les procédures de sécurité et respecter la confidentialité du milieu de travail visité.

**En aucun cas, les participantes et les participants ne devront se servir du programme MON RÉSEAU pour solliciter des emplois auprès d'employeurs potentiels.*

Après la rencontre

_____ Faire parvenir une lettre de remerciements à la ou au mentor de carrière vingt-quatre heures après la rencontre et envoyer une copie à le responsable du programme MON RÉSEAU à monreseau@umoncton.ca.

_____ Remplir le formulaire d'évaluation de votre rencontre au <https://www.umoncton.ca/umcm-orientationtravail/formulaire-evaluation-etudiant>.

** Toutes les informations obtenues par l'entremise des activités du programme MON RÉSEAU de l'Université de Moncton, Campus de Moncton, doivent demeurer confidentielles.*

Programme MON RÉSEAU

Service d'orientation et de recherche de travail • L'alUMni • Bureau de l'apprentissage expérientiel
Université de Moncton • monreseau@umoncton.ca