UNIVERSITÉ DE MONCTON
CAMPUS DE MONCTON

U N I V E R S I T É D E M O N C T O N

REGISTRE DE TEMPS - FEUILLE DE PAIE SPÉCIALE
FAIRE PARVENIR AU SERVICE DE LA PAIE (paie@umoncton.ca) AVANT LA DATE BUTOIR

1 NOM DE L'EMPLOYÉ (E)

NOM:

PRÉNOM:

2 NUMÉRO DE MATRICULE A 0 0

3 DATE DE NAISSANCE: (année) (mois) (jour)

RÉSERVÉ - SERVICE DE LA PAIE

BRUT	AUTRES		TOTAL	A.E.	R.P.C.	Impôt féd	Impôt prov.	DATE

4 DÉTAIL DE LA PÉRIODE D'EMPLOI DU JJ / MM / AA JJ / MM / AA

DATE															NOMBRE D'HEURES		TAUX		MONTANT	RESPONSABLE DU BUDGET	INDEX	COMPTE
D	L	M	M	J	V	S		D	L	M	M	J	V	S								
0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	X		=	0,00 $			
0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	X		=	0,00 $			
0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	X		=	0,00 $			

Fonction de l'employé (e):

MONTANT GLOBAL DU DÉBOURSÉ (incluant 4%) 0,00

JE CERTIFIE QUE LES RENSEIGNEMENTS DANS LA SECTION CI-DESSUS SONT EXACTS ET COMPLETS, ET DEMANDE PAR LA PRÉSENTE LE VERSEMENT DE MON SALAIRE.

PRÉPARÉ (E)

SIGNATURE - BÉNÉFICIAIRE _____

APPROBATION _____

Mise à jour : 12/02/2026