

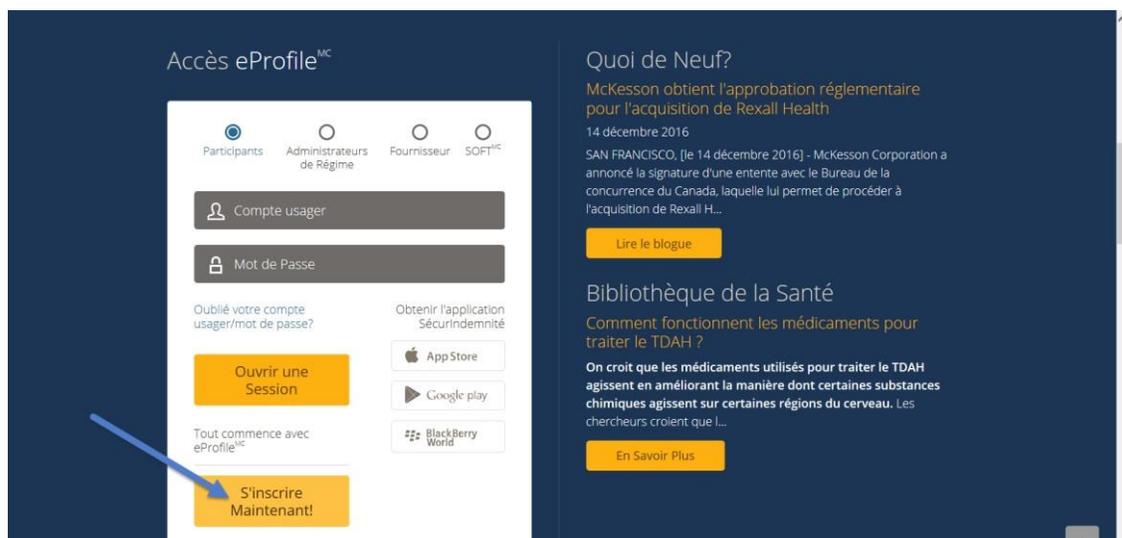
Étapes pour la création de votre profil de **Sécurindemnité** pour vos réclamations santé et dentaire.

Vous retrouvez dans votre compte en ligne l'information pour vos prestations santé et dentaire seulement. Vous pouvez également soumettre vos réclamations à partir de ce site. **Avant de créer votre compte vous devez avoir en main les documents suivants :**

- Un spécimen de chèque avec l'information du compte bancaire auquel vous désirez que vos réclamations vous soient remboursées.
- Votre nouvelle carte d'assurance collective.

1. Visitez le lien : <https://www.claimsecure.com/fr/>

2. Cliquez sur « **Accès eProfile** » et cliquez sur « **S'inscrire maintenant** »



3. Cliquez sur « **Commencer** ».
4. Cliquez sur « **Je consens** ».
5. Sélectionnez les options du « **Profil bien-être** » sur lesquelles vous désirez recevoir des renseignements. Ceci est totalement optionnel et n'est pas nécessaire pour vous créer un profil.
6. Créez vous un **nom d'utilisateur** et l'entrer.
7. Entrez votre **numéro de groupe** qui sont les quatre chiffres disponibles sur votre nouvelle carte.
8. Entrez votre **numéro de certificat** de 10 chiffres disponibles sur votre nouvelle carte.
9. Entrez votre **adresse courriel** au travail et tous les autres champs demandés.
10. Appuyez sur « **Suivant** ».
11. Entrez votre **information bancaire**.
12. Appuyez sur « **Soumettre** ».
13. Une fois votre profil d'utilisateur complété, vous recevrez un **courriel d'activation**.
14. Ouvrez celui-ci; vous y retrouverez un mot de passe pour votre compte. Il est fortement recommandé de **changer ce mot de passe**.

Pour toute question ou tout commentaire, n'hésitez pas à contacter le

Service des ressources humaines : resshum@umoncton.ca