**PROFESSEURE OU PROFESSEUR ÉMÉRITE**

Avis important aux personnes qui désirent proposer une candidature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Critères de sélection** |  | Excellence de la professeure ou du professeur en enseignement et en recherche, services à la collectivité, création ou développement; dimension universitaire de calibre; contribution éminente à l’évolution de l’Université; contribution éminente en recherche et/ou services à la collectivité. De plus, la candidate ou le candidat doit être professeure ou professeur titulaire au moment de sa retraite et doit avoir été au service de l’Université de Moncton pendant au moins dix ans.  Chaque année, jusqu’à cinq professeures ou professeurs pourront recevoir l’éméritat dans l’ensemble des trois campus. |
| **Procédure** |  | Les candidatures au titre de professeure ou de professeur émérite sont soumises au Secrétariat général soit par les facultés, les écoles ou les constituantes.  Les personnes qui soumettent des candidatures doivent remplir le formulaire ci-joint ou utiliser un traitement de texte respectant le format et le contenu de celui-ci. Dans ce dernier cas, il est important d’inclure tous les titres et sous-titres qui apparaissent en gras dans le formulaire.  L’étude des candidatures nécessitant la reproduction des renseignements fournis, le Comité de sélection ne peut accepter que des documents très lisibles. |
| **Date butoir** |  | Prière de faire parvenir le formulaire rempli et les autres documents pertinents au plus tard le **30 novembre 2022**, par courriel à [secgen@umoncton.ca](mailto:secgen@umoncton.ca), ou par la poste à : Secrétariat général, Université de Moncton, Pavillon Léopold-Taillon, 18, avenue Antonine-Maillet, Moncton, NB E1A 3E9. |

Formulaire de proposition de candidature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Candidature** | | |
| **Nom** |  |  |
| **Adresse courriel et no de téléphone** |  |  |
| **Occupation présente** |  |  |
| **Principales raisons motivant la proposition de cette candidature** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Renseignements sur la personne proposée** | | | | | |
| **Excellence en enseignement** |  | Veuillez expliquer pourquoi on peut considérer que son enseignement était excellent. | | | |
| **Excellence en recherche, en développement ou en création** |  | Veuillez décrire ses contributions les plus importantes (au maximum cinq) en expliquant en quoi elles ont fait rayonner le professeur ou la professeure et l’Université de Moncton. | | | |
| **Principales contributions aux services à la collectivité dans sa discipline et/ou au milieu** |  | Veuillez faire état de ses contributions les plus importantes au niveau local, national ou international en dégageant leur ampleur et leur impact sur le milieu ou la société. | | | |
| **Titres et honneurs reçus** |  |  | | | |
| 1. **Renseignements sur la Faculté qui soumet la candidature** | | | | | |
| **Résolution du Conseil de la Faculté** |  |  | | | |
| **Nom de la doyenne ou du doyen** |  |  | | | |
| **Téléphone** |  |  | | | |
| **Courriel** |  |  | | | |
| **Signature** |  |  | **Date** |  |  |

**N. B.** Nous vous encourageons d’inclure dans la demande :

* le curriculum vitae de la personne proposée;
* les évaluations de cours de la personne proposée;
* des lettres d’appui de collègues;
* tout autre document appuyant la candidature.