

CONSEIL DE LA FACULTÉ DES ARTS ET DES SCIENCES SOCIALES

Procès-verbal de la réunion du Conseil de Faculté du mercredi 17 mai 2023

Salon de la chancellerie (salle 200), pavillon Taillon, 13 h 30

Présences :

Jean-Luc Bonnaud (Histoire)
Julie Forgues (Arts visuels)
Karine Gauvin (Études françaises)
Thomas Hodd (Anglais)
Matthieu LeBlanc (Vice-doyen)

Roger Lord (Musique)
Lise Savoie (Travail social)
Jean-François Thibault (Doyen)
Christophe Traisnel (HÉP)

Absences motivées :

Simon LeBlanc (Rep. étud., Sc. soc.)
Guillaume Lépine (Rep. prof., Arts)
Chloé Mazerolle (Rep. unité II)
Gervais Mbarga (Info.-comm.)
Denise Merkle (Traduction et langues)
Marie-Andrée Pelland (Sociologie et criminologie)

Laura Sanderson (Rep. étud., Arts)
Arnaud Scaillez (Rep. prof., Sc. soc.)
Katia Talbot (Art dramatique)
Dominique Thomassin (Secteur langue et secrétaire)
Guy Vincent (Histoire et géographie)

Le Conseil de faculté accueille une invitée en début de rencontre.

Victoria Volkanova, bibliothécaire à la Bibliothèque Champlain, présente le projet ScriptoriUM, un dépôt institutionnel en ligne visant à assurer une meilleure visibilité et accessibilité aux travaux de recherche produits par des membres de la communauté universitaire. Cette plateforme permettra de donner accès à toute la production intellectuelle de notre université, y compris les travaux des professeures et professeurs, des étudiantes et étudiants (thèses et mémoires), etc. L'objectif principal est de garantir une meilleure visibilité et accessibilité aux travaux de recherche réalisés au sein de notre institution.

Victoria Volkanova souligne que le projet ScriptoriUM a été lancé au mois de mars. La collection des thèses et travaux étudiants datant de 1965 sera également intégrée, de même que les travaux en cours du corps professoral et des chercheuses et chercheurs. Les éléments suivants ont été identifiés comme importants pour alimenter le dépôt :

- Les bases de données disponibles, telles que Scopus, Érudit, PubMed, etc.
- Les curriculums vitæ des professeurs
- Les rapports annuels des facultés

La version des publications qui sera conservée pourra être la version finale publiée si les autorisations sont acquises, sinon la version qui sera conservée sera celle du manuscrit final d'un document qui n'a pas encore été mise en page par l'éditeur.

Victoria Volkanova procède ensuite à une démonstration du site à partir de la Bibliothèque Champlain. Les membres du Conseil ont pu visualiser les fonctionnalités de la plateforme et ont posé des questions pour clarifier certains aspects.

1. Adoption de l'ordre du jour de la réunion du 17 mai 2023

Le doyen demande si des points doivent être ajoutés à l'ordre du jour. On ajoute le point 7.2 *Télétravail*, et 8.1 *Cocktail et fête des retraitées et retraités*.

Jean-Luc Bonnaud propose l'adoption de l'ordre du jour modifié. Appuyée par Thomas Hodd, puis mise aux voix, la proposition est adoptée à l'unanimité.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 5 avril 2023

Le doyen demande si le projet de procès-verbal reflète bien les propos tenus lors de la dernière réunion et si des membres souhaitent y apporter des modifications. Il rappelle que les coquilles doivent être signalées directement à la secrétaire.

Lise Savoie propose l'adoption du procès-verbal. Appuyée par Roger Lord, puis mise aux voix, la proposition est adoptée avec une abstention.

3. Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 5 avril 2023

Point 5.1 : Microprogramme d'initiation à l'écriture professionnelle. Le projet de création d'un microprogramme d'initiation à l'écriture professionnelle a été acheminé à la formation continue le 3 mai, et au CPR le 9 mai.

Point 9 : Planification stratégique. Le décanat a peaufiné les objectifs de la planification stratégique, en ajoutant, suite à une discussion en Conseil, l'importance d'assurer la vitalité des disciplines fondamentales qui constituent le cœur de la mission généraliste de l'université. Ces objectifs ont été soumis à l'équipe de la stratégie pour examen. L'université a reçu plus d'une trentaine de plans provenant des différentes facultés, des campus et des unités administratives. Dans le but d'établir les objectifs prioritaires de l'établissement, une enquête a été menée auprès des représentantes et représentants de ces unités. Les résultats de cette enquête ont ensuite été intégrés dans ce que l'université a nommé le Plan opérationnel institutionnel.

Les 9 et 10 mai derniers, plus de 75 cadres académiques et administratifs des trois campus se sont réunis pour élaborer les actions à entreprendre afin de répondre aux objectifs retenus par l'établissement. Mathieu Lang, leader de la Stratégie, sera responsable de la préparation du document final, qui comprendra les objectifs, les actions à prendre et les indicateurs de rendement. Parallèlement à cela, chaque unité, y compris la FASS, devra développer ses propres objectifs prioritaires et établir son propre plan d'action. Les membres du corps professoral seront invités à participer à ces travaux dès l'automne, dans le cadre d'une assemblée facultaire, lorsque nous aurons obtenu plus ample information.

Point 7. CRLA. Les suivis ont été faits auprès du VRER.

Point 5.2.1 Révision des EQE du Secteur langue. Les suivis ont été faits.

Point 10.4 Charges de cours. Les charges seront affichées à la fin du mois de mai ou au début du mois de juin. Aucun contrat ne sera envoyé avant que le Conseil de l'Université n'adopte l'entente de principe concernant l'Unité II de l'ABPPUM.

Point 11.1 Absences dans les cours. La question des absences dans les cours a été soulevée à la RDD et cette question continue de préoccuper l'administration. On encourage les professeures et les professeurs à mettre en place des mesures pour gérer la situation, en s'assurant d'en préciser les modalités dans les plans de cours. À titre d'exemple, le doyen signale que dans certaines facultés, la pratique est à l'effet que toutes les reprises pour les évaluations manquées auront lieu à une date et une heure spécifiée, à la fin du semestre (une seule date pour toutes les épreuves manquées). En outre, le vice-doyen encourage le corps professoral de se prévaloir des formulaires d'absences. Le doyen rappelle qu'en ce qui concerne les évaluations, la note de service de la VRAEAP indique qu'on ne peut plus exiger un billet du médecin.

(Conseil de faculté du 14 décembre 2022) Bibliothèque Champlain : présence du personnel les fins de semaine. Le doyen précise qu'une enquête a été menée à la Bibliothèque Champlain en collaboration avec le Service de sécurité. Il a été constaté qu'aucun cas de sécurité n'a été rapporté au cours des cinq dernières années, ce qui inclut aucune plainte. Au niveau des services de renseignement au comptoir, il a été observé une chute libre des demandes les jours de fin de semaine. Il n'y a pas eu de demande notable, ce qui ne justifie pas l'allocation de ressources pendant ces périodes. Cette situation soulève la question de l'optimisation des ressources et de l'ajustement éventuel des horaires ou du personnel en fonction de la demande réelle. Il est important de noter que malgré la diminution des demandes de renseignements au comptoir les fins de semaine, le Service du prêt de la bibliothèque continue de fonctionner et répond aux besoins des usagers de manière satisfaisante.

Le vice-doyen ajoute que le VRER devrait répondre officiellement par lettre d'ici peu.

4. Affaires étudiantes

Rien à signaler.

5. Création / modification / évaluation de programmes / cours

5.1 École des hautes études publiques [Annexe 1]

5.1.1 Modification aux préalables de 3 cours SCPO [Annexe 1]

L'UARD de Science politique a adopté le 19 avril 2023 la résolution suivante concernant des modifications de trois cours de science politique : que le préalable SCPO1010 soit remplacé par SCPO1000 pour les cours SCPO3013, SCPO3023 et SCPO3033. Le cours SCPO1010 a été aboli d'une part et l'UARD veut le remplacer par le cours SCPO1000 afin de rendre ces trois cours davantage accessibles et d'autre part pour être conforme à l'exigence de préalables pour les autres cours de science politique.

Christophe Traisnel propose l'adoption de la proposition de modification aux préalables des cours SCPO. Appuyée par Julie Forgues, puis mise aux voix, la proposition est adoptée à l'unanimité

6. Suivis : RDD / RVD / Sénat / Comité des programmes / CCR

RDD – Une formation en santé mentale destinée aux membres du corps professoral est en préparation. Une collaboration est envisagée entre la formation continue et le Service de santé et psychologie. Le doyen a fortement souligné l'importance d'inclure des pistes concrètes pouvant être appliquées en salle de classe. De plus, il insiste sur la gratuité de la formation, mettant l'accent sur l'accès équitable pour tous les professeurs et les professeurs ainsi que pour les chargées et chargés de cours.

Le réseau WiFi de l'université sera mis à jour en raison de sa faible couverture dans différents endroits des bâtiments occupés par la Faculté. Cette amélioration est en cours de préparation et serait bientôt réalisée. L'objectif est d'assurer une meilleure connectivité pour les étudiants et le personnel. Plus de détails suivront ultérieurement.

CPR – Le CPR a été saisi d'une demande en provenance de la responsable réseau des affaires autochtones également responsable du Comité Mawiommi à l'effet de constituer un comité dont le mandat consisterait à approuver les plans de cours ayant un contenu autochtone et pouvant valider les références bibliographiques utilisées pour développer le contenu. De plus amples renseignements vous seront acheminés le moment venu, mais selon le doyen, cela pourrait comporter des conséquences sur la liberté académique.

7. Informations

- 7.1 **Charges de cours.** Le doyen attend toujours les demandes de quelques unités et les annonces de cours devraient sortir d'ici la fin du mois de mai.
- 7.2 **Télétravail.** À ce jour, nous n'avons aucune nouvelle supplémentaire concernant la politique sur le télétravail sur laquelle l'Université planche depuis plusieurs mois. Pour l'été, nous reprendrons la politique mise en place l'année dernière au sein de la faculté. Le doyen enverra un courriel au personnel de soutien pour les informer. Il est prévu d'avoir une journée fixe par semaine jusqu'au 16 août, et chacun devra discuter avec l'adjointe administrative de leur secteur pour planifier le travail en conséquence. Il est important de rappeler que la politique à venir sera probablement de deux jours par semaine tout au long de l'année, sauf pendant certaines périodes spécifiques.

8. Autres points

- 8.1 **Cocktail et fête des retraitées et retraités.** Un cocktail facultaire suivra la réunion du conseil le 14 juin, tenu en l'honneur des personnes retraitées de cette année.

- 8.2 Horaire des examens.** Julie Forgues souhaite préciser que certains examens sont mis à l'horaire très tard le soir, parfois jusqu'à 22 h. Elle demande si cette question peut être soulevée auprès de la RVD, entre autres.

9. Clôture de la séance

Julie Forgues propose la levée de la séance à 15 h 26.



Jean-François Thibeault



Matthieu LeBlanc