

Création d'un canal dans une équipe Teams




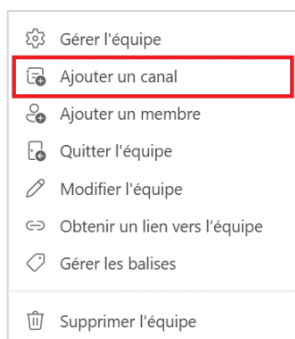
Catégorie	Enseignement à distance via Teams
Utilisateur	Professeur.e
Type d'équipe Teams	Classe

Mot clé : [Canal standard](#) – [Canal Privé](#) – [Ajout d'un membre](#) – [Suppression d'un membre](#) - [Modification du rôle d'un membre.](#)- [Conseils et astuces](#)

I. Canal standard :

Un canal standard est un canal accessible à tous les membres de l'équipe Teams.

1. Accédez à **Teams** -> Dans le menu gauche : Cliquer sur **Équipe** -> Cliquez sur votre équipe Teams.
2. Dans le volet du milieu, devant le nom de votre équipe cliquer sur les **Autres options**  -> Cliquez sur **Ajouter un Canal**



3. Dans la nouvelle fenêtre, entrez l'information du canal :
 - **Nom du canal**
 - **Description** : elle est facultative
 - **Confidentialité** : **Standard**
 - Cochez l'option **Afficher automatiquement ce canal dans la liste des canaux de tous les membres**
 - Cliquer sur le bouton **Ajouter**

Créer un canal pour l'équipe « GRP-ABC1000 »

Nom du canal

Canal-A

Description (facultative)

Aidez les utilisateurs à trouver le bon canal en indiquant une description.

Confidentialité

Standard : accessible à tous les membres de l'équipe


Afficher automatiquement ce canal dans la liste des canaux de tous les membres

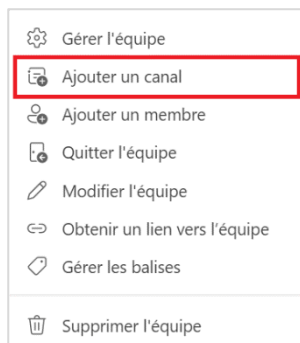
Annuler Ajouter

II. Canal privé

Un canal privé est visible et accessible à certains membres qui sont ajoutés par le propriétaire de l'équipe.

Procédure de création d'un canal privé

1. Accédez à **Teams** -> Dans le menu gauche : Cliquez sur **Équipe** -> Cliquez sur votre équipe Teams.
2. Dans le volet du milieu, devant le nom de votre équipe cliquer sur les **Autres options**  -> Cliquez sur **Ajouter un Canal**



3. Dans la nouvelle fenêtre rentrez l'information du canal :
 - **Nom du canal**
 - **Confidentialité** : Cliquez sur la flèche et sélectionner l'option **Privé**.
 - Cliquez sur le bouton **Suivant** :
Vous pouvez saisir l'information demandée ou ignorer cette étape et ajouter l'information plus tard lors de la formation de groupe.
Rentrer un ou plusieurs noms -> Cliquez sur le bouton **Ajouter**
 - Cliquez sur le bouton **Terminer**.

Créer un canal pour l'équipe « GRP-ABC1000 »

Nom du canal
Canal-Y

Description (facultative)
Aidez les utilisateurs à trouver le bon canal en indiquant une description.

Confidentialité
Privé : accessible uniquement à un groupe de personnes dans l'équipe

Annuler **Suivant**

Ajouter des membres au canal Canal-Y


Étudiants Enseignants

Hanane Ghouili (Test) X **Ajouter** ✓

Fermer


Gestion des membres d'un canal privé



Ajout d'un membre à un canal privé

Canal privé -> **Autres Actions**  -> **Gérer le canal** -> Dans le volet droit, cliquez le bouton **Ajouter des membres** -> Saisissez les noms à ajouter -> Cliquez sur le bouton **Ajouter** -> Cliquez sur le bouton **Fermer**.




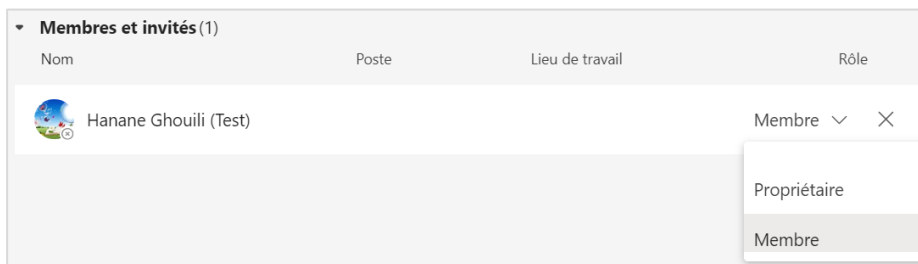
Suppression d'un membre d'un canal privé

Canal privé -> **Autres Actions**  -> **Gérer le canal** -> Dans le volet droit, Section Membre : repérer le membre à supprimer : Cliquez sur **X**.

Membres et invités (1)			
Nom	Poste	Lieu de travail	Rôle
 Hanane Ghouili (Test)			Membre 

Changement du rôle d'un membre d'un canal privé

Canal privé -> **Autres Actions**  -> **Gérer le canal** -> Dans le volet droit, Section Membre : repérez le membre -> Sous Rôle : Cliquez sur la flèche et sélectionnez le rôle à attribuer à ce membre.



Conseils et astuces

- ❖ Le nombre maximal de canaux que vous pouvez créer dans une équipe est de 200.
- ❖ Le nombre maximal de canaux privés que vous pouvez créer dans une équipe est de 30 y compris les canaux supprimés.
- ❖ Le nom d'un canal supprimé ne peut être réutilisé qu'après 30 jours de la suppression.
- ❖ Une fois qu'un canal est créé, vous ne pouvez plus changer son paramètre de confidentialité (standard / privé).
- ❖ Le contenu d'un canal standard est visible à tous les membres de l'équipe Teams.
- ❖ Vous ne pouvez pas ajouter de membres dans un canal standard.
- ❖ Vous ne pouvez ajouter à un canal privé que les membres faisant partie de l'équipe Teams.
- ❖ Par défaut, le propriétaire de l'équipe fait partie d'un canal privé.
- ❖ Le propriétaire est la seule personne qui peut gérer les membres du canal privé : ajouter ou supprimer des membres et changer le rôle d'un membre (membre / Propriétaire) dans un canal.

À lire aussi : [Préparation et gestion de la classe](#)