

Guide pour demander l'achat d'ordinateur et périphériques

Table des matières

I.	Historique du document.....	2
II.	Demande d'achat.....	3
A.	Préparer le formulaire de demande d'achat.....	3
B.	Envoi de la demande d'achat	7
C.	Exemple d'une demande d'achat.....	8
III.	Catalogue des ordinateurs et périphériques.....	10
A.	Ordinateur de bureau standard	11
1.	Caractéristique de l'ordinateur de bureau standard	11
2.	Personnalisation de l'ordinateur de bureau standard	12
B.	Ordinateur de bureau performant	13
1.	Caractéristique de l'ordinateur de bureau performant	13
2.	Personnalisation de l'ordinateur de bureau performant.....	14
C.	Ordinateur portable : Bloc-notes Ultraportable	15
1.	Caractéristique du Bloc-notes Ultraportable	15
2.	Personnalisation du Bloc-notes Ultraportable	16
D.	Ordinateur portable Bloc-notes classique 15 pouces	17
1.	Caractéristique du Bloc-notes classique 15 pouces	17
2.	Personnalisation du Bloc-notes classique 15 pouces.....	18
E.	Écran d'ordinateur.....	19

Pour tout besoin d'assistance technique, contactez le Service à clientèle de la DGT



DGT@umoncton.ca

[\(506\) 863-2100](tel:(506)863-2100)

I. Historique du document

Version	Description	Date
V1.0	Document par Hanane Ghouli	2019-01-28
V1.1	Document corrigé par le service CONSTEL	2019-01-29
V1.2	Document révisé par le Service des achats	2019-03-28
V2.0	Révision des liens du document	2019-04-31
V2.1	Mise à jour du document	2019-06-27
V2.2	Mise à jour du document	2019-11-14

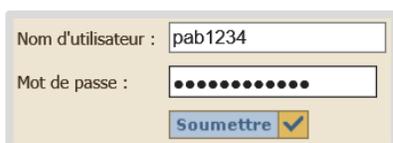
II. Demande d'achat

La demande d'achat doit respecter *la politique des achats de biens et de services*¹ et elle se fait en deux étapes, en premier vous devez remplir le formulaire de demande d'achat et ensuite compléter la demande de l'achat et l'envoyer au **Service des achats**.

Note : Ce guide est mis à jour régulièrement; pour toute demande d'achat, vous devez vous référer à la dernière version publiée et au prix de l'article dans son tableau approprié.

A. Préparer le formulaire de demande d'achat

Rendez-vous à la page web du Service des achats au lien : <https://www.umoncton.ca/umcm-approvisionnement/node/37>. Ensuite, accédez au **Formulaire de demande d'achat** en rentrant vos identifiants (Nom d'utilisateur (ex. pab1234) et Mot de passe).



Nom d'utilisateur : pab1234
Mot de passe :
Soumettre ✓

Complétez l'information requise dans chaque section du formulaire en se servant des directives suivantes.

1. Date pour la demande d'achat

La date requise : ce champ est modifiable, vous pouvez mettre la date qui vous convient en respectant le format de la date qui est AAAA-MM-JJ.

2. Fournisseur Suggéré

Le nom de notre fournisseur est **BrunNet Inc.**

Identifiant NI du fournisseur : **A00117269**

Saisir le NI du fournisseur, ensuite cliquez sur le bouton **Vérifier le NI**. Cette action va auto remplir les champs Nom (BrunNet Inc.), Adresse (Pas nécessaire) et Courriel (Pas nécessaire).

¹ Politique des achats de biens et de services, au lien <https://www.umoncton.ca/umcm-approvisionnement/node/38>.

Fournisseur suggéré

1. Rentrer le NI du fournisseur 2. Cliquer ici

NI :	A00117269	Recherche du NI	Vérifier le NI
Nom :	BrunNet Inc. ✓		
Adresse :	(Pas nécessaire) ✓		
Courriel :	(Pas nécessaire) ✓		

3. Information sur la requérante ou le requérant

Le requérant est la personne qui fait la demande d'achat. Il peut faire une demande d'achat pour lui-même ou pour l'un de ses employés.

Veuillez remplir cette section du formulaire en tenant compte des explications inscrites dans les champs de l'image qui suit.

Information sur la requérante ou le requérant

★ Requirante ou requérant :	Nom Prénom ← L'employé qui fait la demande d'achat
★ Responsable du budget :	Nom Prénom ← L'employé responsable du budget
★ Expédié à :	Nom Prénom ← L'employé destinataire des articles achetés
★ Département/faculté :	Nom de : Département, Faculté ou Service
★ Édifice :	Nom de l'édifice
★ Local :	Numéro du : Local ou Bureau
★ Téléphone :	Numéro du téléphone
★ # compte de dépense :	Numéro du compte de dépense
<u>Ajoutez d'autres comptes</u>	

L'information du destinataire des articles achetés

4. Items demandés

Remplissez cette section en se servant de la description des produits listés dans la 3ème section du document (*Catalogue des ordinateurs et périphériques*).

a. À savoir :

- ❖ Un Item² peut être un ou plusieurs articles.
- ❖ La demande d'achat d'un ordinateur personnalisé représente un seul item. Elle doit se faire sur la même ligne, vous rentrez l'information de l'ordinateur et celle des accessoires choisis sur la même ligne.
- ❖ La demande d'achat d'un même item en quantité supérieure à un doit se faire sur la même ligne en indiquant le chiffre qui représente la quantité désirée.
- ❖ Les champs du formulaire sont extensibles et sont suffisants pour rentrer l'information demandée.
- ❖ Pour faire la demande d'un autre item, cliquez sur **Ajouter d'autres items**, ceci va générer une nouvelle ligne à remplir.

b. Explication des termes

- ❖ **Item** : C'est un numéro généré automatiquement, il représente l'ordre de vos items. La demande d'achat de chaque ordinateur personnalisé constitue un seul item, elle doit se faire sur la même ligne. Vous devez rentrer l'information de l'ordinateur et celle des accessoires sur la même ligne.

Un item peut être un ou plusieurs articles :

- Un ordinateur de bureau standard.
- Un ordinateur portable.
- Un ordinateur de bureau personnalisé, qui est un ordinateur de bureau pour lequel vous changer ou vous ajouter certains accessoires.
- Un ordinateur portable personnalisé qui est un ordinateur portable pour lequel vous changer ou vous ajouter certains accessoires.
- Un écran.
- Une station de travail.

² Le mot « Item » est utilisé pour rester fidèle au terme original utilisé dans le document Formulaire de demande d'achat.

- Un bloc d'alimentation supplémentaire (tout portable commandé est équipé d'un bloc d'alimentation, mais pour faciliter le déplacement vous pouvez commander un deuxième).
- ❖ **Qté** : Entrez le chiffre qui représente la quantité de l'ensemble des articles de cet item.
- ❖ **No Catalogue** : Entrez le numéro de catalogue de l'article choisi tel qu'il est décrit dans le tableau approprié.
Pour un ordinateur personnalisé, rentrer le numéro de catalogue de l'ordinateur et celui de chaque accessoire ajouté. Tous les No de catalogue de l'item doivent être séparés par le signe de l'addition (+).
- ❖ **Description** : Entrez la description de l'article choisi tel qu'elle est décrite dans le tableau approprié.
Pour un ordinateur personnalisé, rentrer la description de l'ordinateur et celle de chaque accessoire ajouté. Les descriptions doivent être séparées par un point-virgule (;).
- ❖ **Prix unitaire** : Entrez le prix de l'article tel qu'il est mentionné dans le tableau approprié.
 - Le prix unitaire est le prix hors taxes mentionné dans la section [Catalogue des ordinateurs et périphériques](#).
 - Pour le prix unitaire d'un ordinateur personnalisé, calculez le prix total en additionnant le prix de l'ordinateur et le prix de chacun des accessoires ajoutés ou changés.
 - Le prix de facturation serait calculé par le système après la soumission du formulaire.

Items demandés

Si les prix ne sont pas en monnaie canadienne, indiquez l'unité monétaire ici :

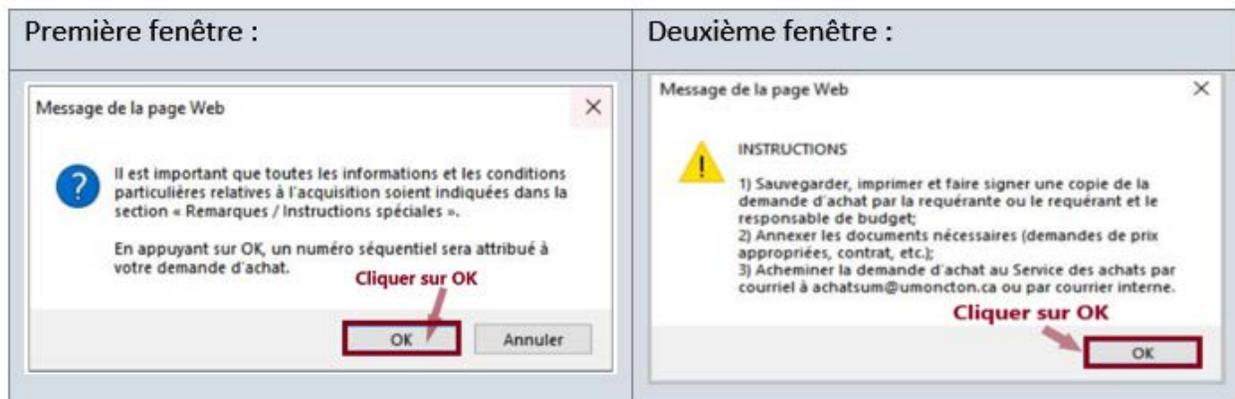
Item	Qté	No. catalogue	Description	Prix unitaire
★	Quantité de cet item	Voir le tableau approprié	Écrire la description comme elle est décrite dans le tableau approprié	Le prix de l'item avant les taxes

[Ajoutez d'autres items](#)

5. Code de sécurité

- a. Vérifiez l'information de votre formulaire.
- b. Rentrez le code de sécurité tel qu'il est écrit en respectant la casse (Minuscule et Majuscule).

À la fin du formulaire, cliquez sur le bouton **Soumettre** → une première fenêtre s'ouvre → cliquez sur le bouton **OK**. Une deuxième fenêtre s'ouvre → cliquer sur le bouton **OK**.



Note : Cette action ne transmet pas le formulaire au **Service des achats**, elle génère une demande d'achat que vous devez imprimer et compléter.

B. Envoi de la demande d'achat

1. Révisez votre demande d'achat.
2. Imprimez la demande d'achat.
3. Signez la demande d'achat : Deux signatures sont requises, celle du requérant et celle du responsable du budget.
4. Numérisez la demande d'achat en format numérique (PDF).
5. Envoyez votre demande d'achat au **Service des achats**, par courriel à achatsum@umoncton.ca ou par courrier interne.

C. Exemple d'une demande d'achat

Le guide est mis à jour régulièrement; pour toute demande d'achat, vous devez vous référer aux prix de l'article dans son tableau approprié.

1. Exemple de liste d'achat :

Liste d'achat

Un ordinateur portable (Bloc-notes classique 15 pouces) personnalisé : Ordinateur portable HP ProBook 650 G4 (i7 FHD) dont le disque dur est personnalisé à un disque dur 1 To SSD M.2

Deux ordinateurs de table : Ordinateur HP ProDesk 600 G4 à petit facteur de forme (SFF) avec disque dur SSD

Un moniteur HP VH22 de 21,5 pouces

Un moniteur HP EliteEcran E243i 24 pouces

2. Section Items demandés : On a rentré l'information en respectant les restrictions.

Items demandés

Si les prix ne sont pas en monnaie canadienne, indiquez l'unité monétaire ici :

Item	Qté	No. catalogue	Description	Prix unitaire	
+	1	5KC95UP + 596	Ordinateur portable HP ProBook 650 G4 (i7 FHD) Disque dur 1 To	1550.00\$	
+	2	5NX41UP	Ordinateur HP ProDesk 600 G4 à petit facteur de forme (SFF) av	770.00\$	Supprimer
+	2	V9E67AA	Moniteur HP VH22 de 21,5 pouces	160.00\$	Supprimer
+	1	1FH49AA	Moniteur HP EliteEcran E243i 24 pouces	260.00\$	Supprimer

Ajoutez d'autres items

Calcul du prix unitaire de l'ordinateur personnalisé : $1,175.00\$ + 375,00\$ = 1550,00\$$

3. Demande d'achat : Voici le calcul effectué par le système pour l'exemple d'achat.

ESPACE RÉSERVÉ AU SERVICE DES ACHATS**Exemple**

DATE DE LIVRAISON		EXPÉDIEZ PAR		F.A.B.		CONDITIONS	
ITEM NO.	QUANTITÉ	NO. CATALOGUE	DESCRIPTION	COÛT APPROXIMATIF		CODE DE TAXE	
				PRIX UNITAIRE	MONTANT		
1	1	5KC95UP + 5969399	Ordinateur portable HP ProBook 650 G4 (i7 FHD); Disque dur 1 To SSD M.2	1 550,00 \$	1 550,00 \$		
2	2	5NX41UP	Ordinateur HP ProDesk 600 G4 à petit facteur de forme (SFF) avec disque dur SSD	770,00 \$	1 540,00 \$		
3	2	V9E67AA	Moniteur HP VH22 de 21,5 pouces	160,00 \$	320,00 \$		
4	1	1FH49AA	Moniteur HP EliteEcran E243i 24 pouces	260,00 \$	260,00 \$		
SOUS-TOTAL					3 670,00 \$		
TAXE					550,50 \$		
TOTAL					4 220,50 \$		

III. Catalogue des ordinateurs et périphériques

- ❖ Dans cette section, vous trouvez une description des caractéristiques de différents périphériques que vous pouvez faire la demande d'achat pour : ordinateur de bureau, ordinateur portable et moniteur.
- ❖ Vous avez le choix de faire la demande d'achat pour :
 - Un ordinateur avec les caractéristiques standard
 - Un ordinateur personnalisé, ceci implique un ajustement du prix.
- ❖ Pour personnaliser un ordinateur, vous devez ajouter les accessoires dans votre demande d'achat.
- ❖ Pour chaque ordinateur à personnaliser, on vous propose des accessoires spécifiques parmi lesquels vous devez effectuer votre choix.
 - Vous pouvez remplacer un périphérique existant (Mémoire et/ou disque dur) par un accessoire plus performant.
 - Vous pouvez ajouter un accessoire supplémentaire à votre ordinateur portable (Station d'accueil ou bloc d'alimentation supplémentaire).

A. Ordinateur de bureau standard

1. Caractéristique de l'ordinateur de bureau standard

Ordinateur de bureau standard			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
8ZE71UP	Ordinateur HP ProDesk 600 G5 à petit facteur de forme (SFF) avec disque dur SSD	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	770,00\$
Caractéristiques			
Processeur	Intel® Core™ i5-9500T (2,666 GHz de fréquence de base jusqu'à 3,0 GHz, 9 Mo de mémoire cache, 6 Coeurs)		
Chipset	Intel Q370		
Mémoire	8 Go de mémoire SDRAM DDR4-2666 (1 x 8 Go)		
Logements pour mémoire	SFF & MT : 4 DIMMs		
Disque dur	SSD: Disque dur 250 Go SSD		
Lecteur optique	Graveur DVD ultraplat		
Graphiques	Carte graphique Intel® HD 630		
Audio	Codec Conexant CX20632 avec prise audio universelle et haut-parleur interne 2 voies, casque et ports avant pour le casque (3,5 mm), compatible avec la multidiffusion.		
Logements d'extension	SFF: 1 emplacement M.2 2230; 1 emplacement M.2 2230/2280; 1 logement PCIe 3 x4; 1 logement PCIe 3 x16; 1 lecteur de cartes multimédia SD 4.0		
Clavier	Clavier HP professionnel ultraplat USB		
Souris	Souris à molette optique USB HP		
Interface réseau	Connexion réseau Intel® I219LM Gigabit LOM		
Ports	SFF : 1 entrée audio; 1 sortie audio; 1 connecteur d'alimentation; 2 ports USB 2.0; 2 ports DisplayPort™ 1.2; 2 ports USB 3.1 1ere génération; 2 ports USB 3.1 2emme génération		
Alimentation	SFF & MT: 180 W, jusqu'à 85 % de rendement, PCF actif;		
Système d'exploitation	Windows 10 (64 Bits)		
Baies pour lecteurs internes	SFF: Un disque dur de 2,5 po ou un disque dur de 3,5 po		

2. Personnalisation de l'ordinateur de bureau standard

Ordinateur de bureau personnalisé			
No. Catalogue	8ZE71UP		
Description	Ordinateur HP ProDesk 600 G4 à petit facteur de forme avec disque dur SSD		
Prix	770.00 \$ + Prix de chaque accessoire ajouté		
Garantie	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre		
Accessoires			
Type	No. Catalogue	Description	Prix
Mémoire	3TK87AA	16 Go de mémoire SDRAM DDR4-2666 (SFF)	130.00 \$
Disque dur	5969396	Disque dur 500 Go SSD 2.5"	205.00 \$
Garantie	U7897E	4 ans de garantie	15.00 \$

B. Ordinateur de bureau performant

1. Caractéristique de l'ordinateur de bureau performant

Ordinateur de bureau performant			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
8ZE23UP	Ordinateur format microtour HP ProDesk 600 G5	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	850,00 \$
Caractéristique			
Processeur	Intel® Core™ i7-9700 avec carte graphique Intel® UHD 630 (3.0 GHz de fréquence de base, jusqu'à 4,6 GHz avec la technologie Intel® Turbo Boost, 12 Mo de mémoire cache, 8 cœurs)		
Chipset	Intel Q370		
Mémoire	8 Go de mémoire SDRAM DDR4-2666 (1 x 8 Go)		
Logements pour mémoire	4 DIMMs		
Disque dur	SATA 500 Go, 7200 tr/min		
Lecteur optique	Graveur DVD ultraplat		
Graphiques	Carte graphique Intel® HD 630		
Audio	Codec Conexant CX20632 avec prise audio universelle et haut-parleur interne 2 voies, casque et ports avant pour le casque (3,5 mm), compatible avec la multidiffusion.		
Logements d'extension	1 emplacement M.2 2230; 1 emplacement M.2 2230/2280; 1 logement PCIe 3 x16; 2 logements PCIe 3 x1; 1 logement PCIe 3 x16 (câblé en x4); 1 lecteur de cartes multimédia SD 4.0		
Clavier	Clavier HP professionnel ultraplat USB		
Souris	Souris à molette optique USB HP		
Interface réseau	Connexion réseau Intel® I219LM Gigabit LOM		
Ports	3 USB 2.0; 2 DisplayPort 1.2; 2 USB 3.1 Gen 1; 4 USB 3.1 Gen 2; 1 USB 2.0 (charge rapide); 1 USB 3.1 Type-C™ Gen 2; 1 VGA		
Alimentation	180 W, jusqu'à 85 % de rendement, PCF actif		
Système d'exploitation	Windows 10 (64 Bits)		
Baies pour lecteurs internes	Un disque dur de 3,5 po; deux disques durs de 2,5 po		

2. Personnalisation de l'ordinateur de bureau performant

Ordinateur de bureau personnalisé			
No. Catalogue	8ZE23UP 8ZE23UP		
Description	Ordinateur HP ProDesk 600 G5 à petit facteur de forme avec disque dur SSD		
Prix	850.00 \$ + Prix de chaque accessoire ajouté		
Garantie	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre		
Accessoires			
Type	No. Catalogue	Description	Prix
Mémoire	3TK87AA	16 Go de mémoire SDRAM DDR4-2666 (SFF)	130.00 \$
Disque dur	5969396	Disque dur 500 Go SSD 2.5"	205.00 \$
Garantie	U7897E	4 ans de garantie	15.00 \$

C. Ordinateur portable : Bloc-notes Ultraportable

1. Caractéristique du Bloc-notes Ultraportable

Ordinateur portable (Bloc-notes Ultraportable)			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
8ZT21UP	Ordinateur portable HP EliteBook 830 G6 (FHD)	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	1,240.00\$
Caractéristiques			
Processeur	Intel® Core™ i5-8365U avec carte graphique Intel® UHD 620 (1,7 GHz de fréquence de base, jusqu'à 4,1 GHz avec la technologie Intel® Turbo Boost, 6 Mo de mémoire cache, 4 cœurs)		
Écran	Écran tactile Full HD 13,3 po de diagonale (1920 x 1080)		
Mémoire	8 Go de mémoire SDRAM DDR4-2400 (1 x 8 Go)		
Logements pour mémoire	2 SODIMM		
Disque dur	250 Go SSD		
Graphiques	Carte graphique Intel® HD 620		
Fonctions audio	Système audio Bang & Olufsen, deux haut-parleurs, 3 microphones multi-entrés		
Appareil photo	Webcam 720p HD		
Clavier	Clavier HP Premium		
Périphérique de pointage	Clickpad avec prise en charge des gestes multipoints, pressions activées par défaut		
Interface réseau	Connexion Ethernet Intel I219		
Ports	1 port Thunderbolt™ (prise USB Type-C™); 2 ports USB 3.1 1ere génération (1 port de charge); 1 port HDMI 1.4b; 1 prise RJ-45; 1 connecteur de station d'accueil; 1 prise combinée casque/microphone; 1 prise d'alimentation secteur		
Technologie Sans Fil	Intel Wi-Fi 6 AX200 ax 2x2 + Bluetooth		
Système d'exploitation	Windows 10 (64 Bits)		
Alimentation	Bloc d'alimentation HP Smart pour alimentation CA externe 45W		
Batterie	Batterie Li-Ion HP longue durée 3 cellules, 50 Wh		
Poids	À partir de 2.94 lb		

2. Personnalisation du Bloc-notes Ultraportable

Ordinateur portable (Bloc-note Ultraportable) personnalisé			
No. Catalogue	8ZT21UP		
Description	Ordinateur portable HP EliteBook 830 G6 (FHD)		
Prix	1,240.00\$ + Prix de chaque accessoire ajouté		
Garantie	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre		
Accessoires			
Type	No. Catalogue	Description	Prix
Mémoire	4VN06AA	16 Go de mémoire	150,00 \$
Disque dur	5969400	Disque dur 500 Go SSD M.2	205,00 \$
	5969399	Disque dur 1 To SSD M.2	375,00 \$
Bloc d'alimentation	H6Y90UT	Bloc d'alimentation HP Smart pour alimentation CA externe 90W	70,00 \$
Station d'accueil	3FF69UT	Station d'accueil HP USB-C G4	225.00 \$
Garantie	U7860E	4 ans de garantie	50.00 \$

D. Ordinateur portable Bloc-notes classique 15 pouces

1. Caractéristique du Bloc-notes classique 15 pouces

Ordinateur portable (Bloc-notes classique 15 pouces)			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
8ZE15UP	Ordinateur portable HP ProBook 650 G5 (i7 FHD)	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	1,175.00\$
8ZG11UP	Ordinateur portable HP ProBook 650 G5 (i5 FHD)	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	1,035.00\$
Caractéristiques			
Processeur	i7: Processeur i7 Intel® Core™ 8e génération (i7-865U) i5: Processeur i5 Intel® Core™ 8e génération (i5-825U)		
Écran	FHD: Écran ultraplat Full HD SVA eDP antireflet, caméra, diagonale 39,6 cm (15,6 po) (1920 x 1080)		
Mémoire	8 Go de mémoire		
Logements pour mémoire	2 SODIMM		
Disque dur	256 Go SSD		
Graphiques	Carte graphique Intel® HD 620		
Fonctions audio	Haut-parleurs stéréo intégrés ; Microphone intégré ; Sortie casque/auxiliaire stéréo ; Entrée microphone stéréo		
Appareil photo	Webcam 720p HD		
Clavier	Clavier résistant à l'eau HP Premium avec pavé tactile et système d'évacuation		
Périphérique de pointage	ClickPad avec prise en charge des gestes multipoints, pressions activées par défaut		
Interface réseau	Connexion Ethernet Intel I219		
Ports	2 ports USB 3.1 1ere génération (1 port de charge); 1 port VGA; 1 port USB 3.1 Type-C™ 1ere génération (alimentation, DisplayPort™); 1 port série; 1 port RJ-45; 1 prise combinée casque/microphone; 1 port HDMI 1.4; 1 connecteur de station d'accueil; 1 prise d'alimentation secteur		
Technologie Sans Fil	Combo Intel® double bande sans fil AC Intel® Wi-Fi 6 AX200 et Bluetooth® 5		
Système d'exploitation	Windows 10 (64 Bits)		
Alimentation	Bloc d'alimentation HP Smart pour alimentation CA externe 45W		
Batterie	Batterie Li-Ion HP longue durée 3 cellules, 48 Wh		
Poids	À partir de 4.8 lb		

2. Personnalisation du Bloc-notes classique 15 pouces

Ordinateur portable (Bloc-notes classique 15 pouces) personnalisé			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
8ZE15UP	Ordinateur portable HP ProBook 650 G5 (i7 FHD)	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	1,175.00\$
8ZG11UP	Ordinateur portable HP ProBook 650 G5 (i5 FHD)	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	1,035.00\$
Accessoires			
Type	No. Catalogue	Description	Prix
Mémoire	4VN06AA	16 Go de mémoire	150,00 \$
Disque dur	5969400	Disque dur 500 Go SSD M.2	205,00 \$
	5969399	Disque dur 1 To SSD M.2	375,00 \$
Bloc d'alimentation	H6Y90UT	Bloc d'alimentation HP Smart pour alimentation CA externe 90W	70,00 \$
Station d'accueil	3FF69UT	Station d'accueil HP USB-C G4	225.00 \$
Garantie	U7860E	4 ans de garantie	50.00 \$

E. Écran d'ordinateur

Écrans			
No. Catalogue	Description	Garantie	Prix
V9E67AA	Moniteur HP VH22 de 21,5 pouces	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	160.00 \$
1FH49AA	Moniteur HP EliteEcran E243i de 24 pouces	Garantie limitée à 3 ans couvre les pièces et la main d'œuvre	260.00 \$