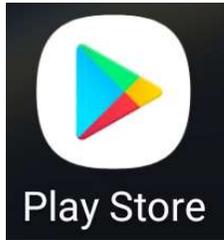
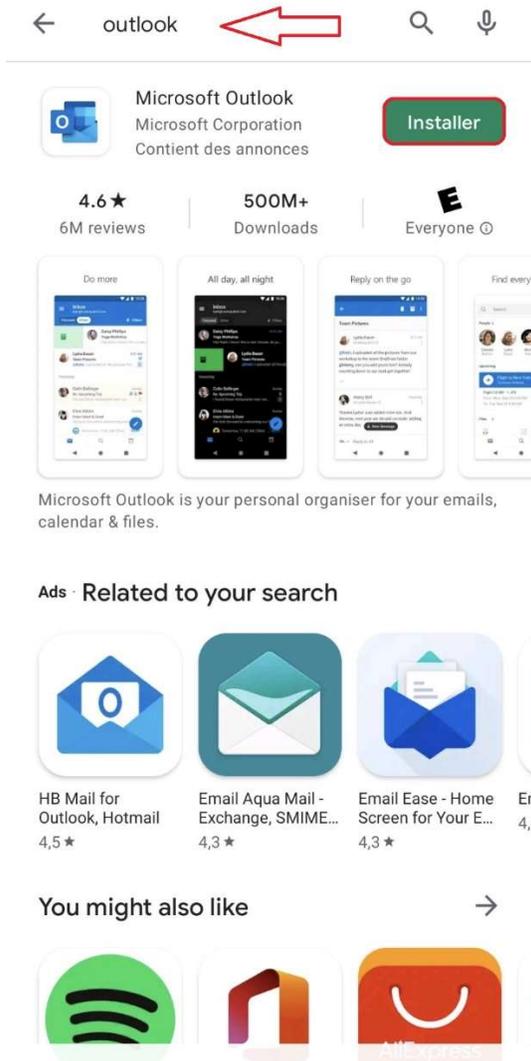


Configuration du courriel de l'Université de Moncton sur un appareil Android.

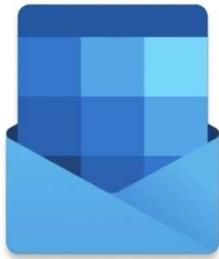
Ouvrez l'application « Play Store ».



Recherchez pour « Outlook » et « Installer ».

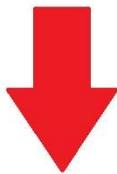


Ouvrez l'application Outlook et choisir « AJOUTER UN COMPTE ».



Bienvenue dans Outlook

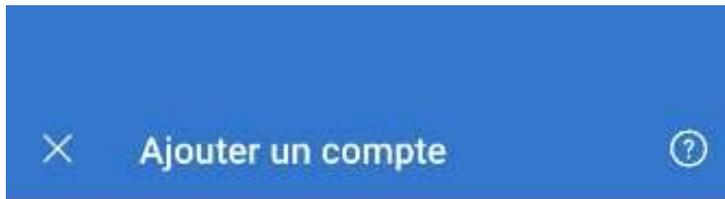
Regroupez tous vos courriers, contacts, fichiers et calendriers ensemble.



AJOUTER UN COMPTE

CRÉER UN COMPTE

Ajouter votre compte courriel et « CONTINUER ».
(Exemple : eab1234@umoncton.ca)



Entrez votre adresse de courriel personnelle ou professionnelle.





 Connectez-vous à l'aide du code QR sur votre ordinateur

[CONFIDENTIALITÉ ET CONDITIONS](#)



Inscrivez le mot de passe de votre courriel et cliquez sur « Connexion ».



← eab1234@umoncton.ca

Entrer le mot de passe

Mot de passe



[J'ai oublié mon mot de passe](#)

Connexion

[Conditions d'utilisation](#) [Confidentialité et cookies](#) ...

Approuvez l'authentification multifactorielle sur l'application Microsoft Authenticator, jeton AMF ou par téléphone (si configuré).

Approuver une demande de connexion



Ouvrez l'application Microsoft Authenticator et approuvez la demande de connexion.

Un problème? [Connectez-vous d'une autre façon](#)