

1) ADMINISTRATION. – s.d., [1980]-2012. – 4 cm.

Cette série permet de mieux connaître les buts et objectifs de ce regroupement et leurs intérêts dans le développement des connaissances historiques et de l'épanouissement culturel acadien. Elle se subdivise en quatre sous-séries : (a) lettres patentes et demandes d'incorporation, (b) statuts et règlements, (c) procès-verbaux et (d) listes de membres.

Les titres sont basés sur les indications écrites par les responsables. La série contient des documents en langue française. Manuscrits et dactylogrammes.

241.01.01 Lettres patentes et demandes d'incorporation. – copies. – s.d., 2003. – 5 pièces.

Ce dossier est constitué de documents concernant les édictes officiels et les dépositions d'incorporation. Photostats, dactylogrammes.

241.01.02 Statuts et règlements. – copies. – s.d., [1980]. – 2 pièces.

Ce dossier comprend des documents décrivant des buts et des objectifs de la collectif de la société. Dactylogrammes.

241.01.03 Procès-verbaux. – originaux et copies. – 1987-2011. – 128 pièces.

Ce dossier est constitué des avis de convocation, des ordres du jour et des procès-verbaux des réunions du conseil d'administration, des comités de travail ainsi que des assemblées générales annuelles. Dactylogrammes et manuscrits.

241.01.04 Listes de membres. – originaux et copies. – s.d., 2001-2012. – 7 pièces.

Ce dossier comprend des listes de membres et leurs cotisations annuelles. Dactylogrammes et manuscrits.