

Université de Moncton

**Bibliothèque Champlain
Bibliothèque de droit Michel-Bastarache
Centre d'études acadiennes Anselme-Chiasson (CEAAC)
Musée acadien de l'Université de Moncton (MAUM)**

**Rapport annuel 2021-2022
Présenté au Sénat académique**

par

**Marthe Brideau, B.Sc., M.Bibl.
Bibliothécaire en chef, Bibliothèque Champlain,
Directrice, Bibliothèque de droit Michel-Bastarache
Directrice du Centre d'études acadiennes Anselme-Chiasson
Directrice du Musée acadien de l'Université de Moncton**

Le 24 juin 2022

PRÉAMBULE

Voici le rapport annuel 2021-2022 pour les quatre secteurs qui sont sous la direction de la bibliothécaire en chef. Avec la collaboration de toutes et tous, nous avons réussi à remplir notre mission auprès de la communauté universitaire en leur offrant un accès efficace et convivial à l'information et à la documentation, et ce en appui à l'enseignement et à la recherche. Je remercie tout le personnel des quatre équipes pour le travail accompli au cours de la dernière année, qui est aussi la dernière année de mon deuxième mandat.

BILAN

A) Retour sur les objectifs 2021-2022

Enseignement de qualité et expérience étudiante

- Migration vers les services web de la suite BLUE Cloud (Best Library User Experience) de notre SIGB (système intégré de gestion de bibliothèque) ; *Réalisé*
- Instaurer les logiciels de prêt libre-service et de la réserve électronique; *Reporté automne 2022*
Le logiciel de la réserve électronique ne sera pas implanté, car nous offrons ce service via CLIC, le système de gestion de contenus d'apprentissage de l'Université de Moncton; *annulé*
- Créer des capsules vidéo et d'autre matériel pédagogique concernant la recherche juridique; *Réalisé*

Engagement

- En partenariat avec la Société d'Alzheimer du N.B. le MAUM va offrir des ateliers pour adultes, notamment au Faubourg du Mascaret; *reporté (Covid-19)*
- Réouverture du CEAAC à l'automne 2021: les nouveaux espaces vont nous permettre de miser sur la diffusion et le rayonnement des archives acadiennes. *Réalisé (février 2022)*

Recherche, développement, création et innovation

- Implantation du dépôt institutionnel Scriptorium; *En cours*
- Développement de projets en préservation et numérisation des documents de grands formats et fragiles en archives (journaux, manuscrits); *En cours*
- Collaborer avec la professeure Selma Zaiane-Ghalia de l'École de kinésiologie et de loisir à la recherche intitulée : L'évolution de visiteurs au MAUM à travers l'analyse de son histoire publique, il s'agit d'analyser aussi les politiques de gestion et de promotion du musée et leurs impacts sur l'évolution des visiteurs. *Réalisé*

Gouvernance responsable et excellence organisationnelle

- Lancement public de la base de données Ultima du Musée acadien, du CEAAC et de la GALRC; *En cours*

B) Ressources humaines

<u>Le Personnel</u>	<u>Bibliothèque Champlain et CRP</u>	<u>Bibliothèque de droit Michel-Bastarache</u>	<u>CEAAC</u>	<u>MAUM</u>
Bibliothécaires	8	1	0	0
Professionnels	3	0	3.5	1.5
Techniciens	7	1	1	0.5
Personnel de soutien	7	2	1	0
Personnel de soutien à temps partiel	2	0	1	0
Personnel étudiant et à contrat	0	2	1	4

- Renouvellement du mandat de Nathalie Parent à titre de chef du service de gestion documentaire pour 3 ans du 1^{er} juillet 2021 au 1^{er} juillet 2024;
- Retraite de la préposée au prêt et au rangement à temps partiel, Lynn Rioux, qui a travaillé à la Bibliothèque Champlain pendant 10 ans; ce poste est aboli au comptoir du prêt de Champlain (31 décembre 2021);

- Transfert du poste de la préposée au prêt et au rangement à temps partiel, Charlotte Duguay vers le CEAAC et le MAUM (28h par semaine, 8 mois par année); poste aboli au comptoir du prêt de Champlain (30 avril 2022);
- Transfert des techniciennes en documentation numérique Annie Arsenault et Johanne Dégario du service de gestion documentaire vers les services des systèmes informatisés (1^{er} juillet 2021);
- Embauche de Andrée Godin à titre de conservatrice au MAUM (août 2021);
- Embauche de Nadine Morin, à titre de technicienne en numérotation numérique, pour s'occuper entre autres de la gestion de la bibliothèque du Centre et de la numérisation d'archives tant privées qu'institutionnelles (décembre 2021).

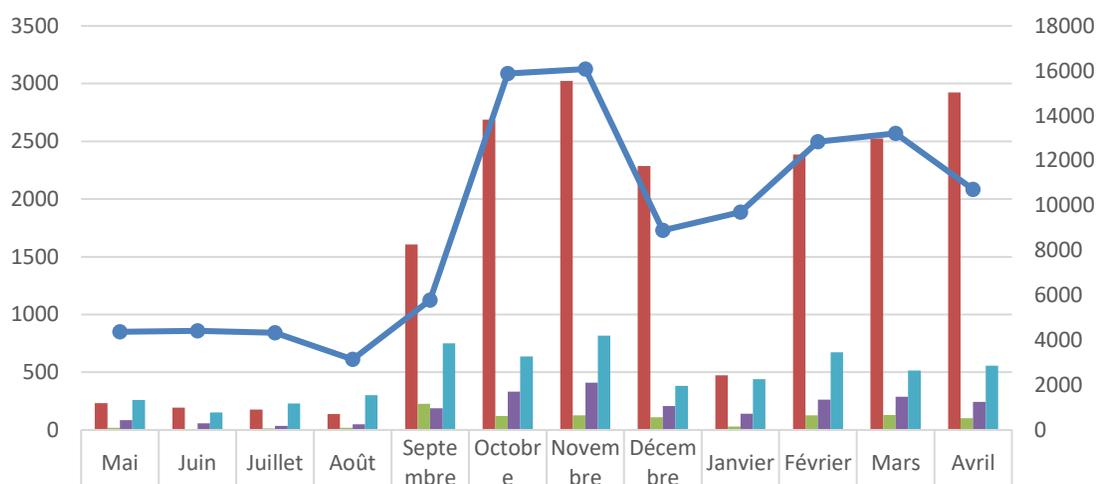
C) Ressources matérielles et infrastructure/Nouveaux projets/Autres activités

Bibliothèque Champlain

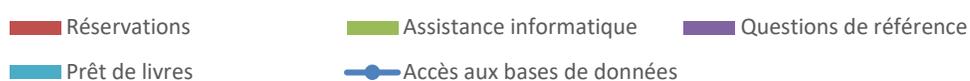
Faits saillants :

- Plan d'action 2021-2022 approuvé : https://www.umoncton.ca/umcm-bibliotheque-champlain/sites/umcm-bibliotheque-champlain.prod.umoncton.ca/files/wf/plan_daction_bibliotheque_champlain_2021-2022.pdf
- Abonnement au logiciel anti-plagiat Turnitin (Campus de Shippagan et Moncton);
- Accès aux portes d'entrées et d'accès à l'ascenseur automatisés et contrôlés par le service de sécurité;
- Augmentation des heures d'ouverture de 89,5 heures par semaine à 105 heures par semaine. Les services de prêt et de référence sont offerts de 8h à 19h du lundi au vendredi (55h par semaine);
- À la demande des étudiantes et étudiants qui veulent plus d'heures d'ouverture, la bibliothèque est ouverte pour étudier ou utiliser les salles d'étude avec un agent de sécurité sur place à compter de 19h les soirs de semaine et de 8h à 23h les fins de semaine durant l'année universitaire;
- Un agent de sécurité a été embauché pour vérifier la preuve vaccinale obligatoire et vérifier également le respect du port du masque à l'automne dernier, il a été décidé de le garder en fonction durant toute l'année, nous pouvons ainsi offrir un plus grand nombre d'heures d'ouverture sans renoncer à la qualité de nos services;
- Ajout d'une trentaine de caméras sur les 3 étages de la bibliothèque et aux portes extérieures, afin d'assurer la sécurité des étudiantes, des étudiants et du personnel en tout temps;
- Rénovations du sous-sol de la Bibliothèque Champlain : afin de pouvoir débiter les travaux, nous avons fait de l'élagage des cartes géographiques, du transfert des cartes de l'Atlantique et des atlas au 2^e étage, du transfert de toute la section de musique (partitions, cd, vinyles, etc) au 2^e étage, déplacement de la section microfilms, du transfert des thèses de la salle des livres rares et de l'élagage dans la collection générale;
- Participation au projet pilote de Cloud Source Open Access et implantation de ce module, qui donne accès à plus de 40 millions de ressources électroniques disponibles en accès libre, dont plus d'un million en français;
- Virage électronique amorcé : notre collection compte maintenant plus de livres électroniques que de livres en format papier pour un total de 540 065 livres électroniques vs 475 697 livres papier et 311 914 titres de périodique électroniques vs 7 458 périodiques imprimés.

Demande de services 2021-2022

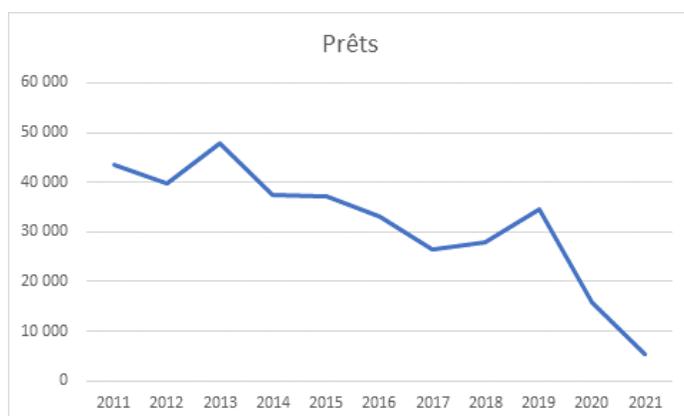


	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril
Réservations	233	194	177	138	1606	2688	3024	2285	474	2387	2525	2925
Assistance informatique	20	6	13	18	227	122	126	111	30	127	129	101
Questions de référence	86	57	37	50	187	333	410	207	140	264	288	243
Prêt de livres	260	151	229	301	750	638	816	381	441	674	515	558
Accès aux bases de données	4369	4413	4325	3143	5780	15875	16077	8888	9712	12848	13211	10717



Service	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Jan	Fév	Mars	Avril	TOTAL
Accès aux bases de données	4369	4413	4325	3143	5780	15875	16077	8888	9712	12848	13211	10717	109358
Réservations	233	194	177	138	1606	2688	3024	2285	474	2387	2525	2925	18656
Assistance informatique	20	6	13	18	227	122	126	111	30	127	129	101	1030
Questions de référence	86	57	37	50	187	333	410	207	140	264	288	243	2302
Prêt de livres	260	151	229	301	750	638	816	381	441	674	515	558	*5714

Consultations livres électroniques	2019-2020	2020-2021 - Total Item Requests	2021-2022 - Total Item Requests
CAIRN(français)		6906	11979
Credo	2414	2793	1281
Demarque	12401	6211	4934
EBSCO	7702	10572	8190
Gale	287	618	137
Harmattan	138	97	62
IOP	36	40	19
JSTOR	413	146	227
Numilog (Biblioaccess)		26	96
Ovid			11
Oxford University Press	1263	1148	1033
Proquest Ebook LibCentral	14732	18814	16211
Psychiatry Online (inclus dans EBSCO)		18	140
Sage Encyclopédies	250	0 (plus d'accès)	0
Springer	6289	4137	2040
Wiley			35
Total	39386	51526	**46395



- Depuis les dix dernières années, le prêt des livres imprimés de la collection a chuté de 67%;
- *5 714 prêts de livres, soit 3% de la collection a circulé en 2021-2022, comparativement à **46 395 consultations de livres électroniques.
- La base de données CAIRNS (livres et revues en français) vient au 2^e rang dans les consultations;
- Réservation de salles d'étude est très populaire et prisée par les étudiantes et étudiants (ajout de 8 salles d'études au sous-sol de la bibliothèque):
18 656 réservations pour 99 653 entrées en 2021-2022 vs 15 900 réservations pour 164 009 entrées en 2019-2020
- Depuis 2019, nous avons observé que 20% du budget des monographies accordé aux facultés n'est pas dépensé, cependant les dépenses dans le budget PDA (patron driven acquisitions-achat d'un livre électronique initié par l'utilisateur) a augmenté de 20%, c'est pourquoi nous avons transféré plus d'argent dans le budget PDA.
- Les demandes de la part des usagers pour des prêts entre bibliothèques (PEB) a également chuté de presque 50% au cours des dix dernières années, nous pouvons donc dire que notre collection en général répond à leurs besoins en information.

Bibliothèque de droit Michel-Bastarache

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Monographies	48 657 \$	26 851 \$	29 748 \$
Abonnements	182 499 \$	203 660 \$	192 713 \$
Bases de données	66 469 \$	53 988 \$	56 420 \$
Consultations			
Utilisation des salles de travail	1 427	62	1 165
Prêt de livres imprimés	3 108	822	2 204
Visites site Web (sessions)	14 103	12 679	15 600
Site Web – pages vues	23 698	20 678	21 873
Ressources électroniques	79 005	150 785 ¹	176 228
Autres services			
Aide à la recherche	520	445	391

Faits saillants :

- Participation au projet d'entrée de données dans la base de données Ultima du Musée acadien et du CEAAC et à celui d'entrées de données du dépôt institutionnel de l'Université de Moncton (ScriptoriUM);
- On constate une diminution constante des prêts de livres et une augmentation considérable des consultations électroniques;
- La Bibliothèque a reçu un don du juge Michel Bastarache, afin de conserver ses documents et certains de ses objets personnels dans une salle d'exposition et d'étude qui sera construite à cet effet dans la bibliothèque.

Centre d'études acadiennes Anselme-Chiasson

Faits saillants

Rénovations complètes du Centre grâce à l'obtention d'un don et d'une subvention majeurs;

- Préparation des espaces et déménagement des boîtes d'archives et des livres de la bibliothèque (25 685) en vue des rénovations du Centre à l'été 2021;
- Ouverture du Centre en février 2022, une fois les rénovations terminées et le déménagement des livres et des boîtes d'archives dans les rayons amovibles;
- Achats de produits archivistiques;
- Nouvelle salle de numérisation avec de l'équipement informatique ultramoderne;
- Nouvelle salle de traitement très fonctionnelle;
- Bureaux individuels avec nouveaux meubles et fournitures pour le personnel du Centre et de l'Institut;
- Installation de rayonnage amovible qui va nous permettre d'acquérir et d'entreposer beaucoup plus de boîtes d'archives (1000) dans le futur.
- Impacts des nouveaux locaux et du nouvel équipement:
- Accroître la production, l'accès, la vitesse et la qualité des numérisations pour CEAAC et UdeM;
- Augmenter crédibilité auprès de subventionneurs dans notre capacité de mener de nouveaux projets
- Capacité de répondre aux attentes grandissantes des clients, sur place et à distance

Subventions reçues :

- Conseil des archives du Nouveau-Brunswick (CANB) – numérisation et indexation dans la base de données des 770 photos du fonds Eveline Gallant-Maillet (5 000\$);
- Ville de Moncton- subvention culturelle 2021– Projet de recettes acadiennes avec composante archivistique, folklorique et muséale (2 500\$)
- JCT – embauche de deux étudiantes à temps partiel pour le traitement et la description de fonds d'archives;
- Patrimoine canadien dans le cadre du programme d'aide aux musées – volet Fonds d'urgence relatif à la COVID-19 (64 446\$) qui nous a permis de faire l'achat d'équipements modernes pour la numérisation.

Collaborations et contributions

- Conférence donnée dans le cadre des Vendredis midi de l'Institut d'études acadiennes – 22 octobre 2021;
- Participation au Colloque de l'Université Poitiers : Cultures en mouvement et patrimoine oral de la francophonie nord-américaine, juin 2021 : « L'identification des personnes féminines dans les documents d'archives du CEAAC »,

Musée acadien de l'Université de Moncton

Faits saillants

- Visite de l'honorable Tammy Scott-Wallace et de la sous-ministre Yennah Hurley de Tourisme, Patrimoine et Culture avec Bruce Fitch député de Riverview (juin 2021) ;
- Projet de localisation des artefacts et objets du MAUM (été 2021 et mars 2022), 4 317 objets ont été localisés et les informations ont été ajoutées dans la base de données Ultima;
- Sessions de prises de photographies d'objets historiques;
- Le MAUM est toujours très actif dans les médias sociaux : Twitter : 2710 abonnés, Instagram : 1362 abonnés; Facebook : 1760 abonnés; Blogue : 4110 consultations;
- Création d'une visite guidée historique du campus de l'Université de Moncton;
- Création d'une série Instagram portant sur différents sujets éducatifs/historiques dans les expositions du Musée;
- Mise en place d'une politique d'éducation et d'action culturelle;
- Partenariat avec la Société historique de Memramcook et le Centre d'études acadiennes Anselme-Chiasson pour l'activité virtuelle « Soirées de contes et légendes », (4 200 visionnements/2 soirées);
- Accueil d'une stagiaire du programme Globalink en collaboration avec la professeure Selma Zaiane-Ghalia;

- Accueil d'un stagiaire du programme internat professionnel (GLST4000) de l'École de kinésiologie et de loisir.

Subventions reçues

- Tourisme, Patrimoine et culture – aide aux musées 275 000\$
- Tourisme, patrimoine et culture – autres projets – 17 266\$
- Ville de Moncton- subvention culturelle 2021– 6 000\$
- Conseil des archives Nouveau-Brunswick – 1 861\$
- Patrimoine canadien dans le cadre du programme d'aide aux musées – volet Fonds d'urgence relatif à la COVID-19 – 41 097\$

Expositions

- 16 avril 2021 au 5 septembre 2021 - Lancement des festivités du 50e de la FJFNB / Ouverture de l'exposition temporaire *Par et Pour, 50^e FJFNB* (partenaires Fédération des jeunes francophones du Nouveau-Brunswick et l'Institut d'études acadiennes)
- 14 janvier 2022 au 30 juin 2022 – Exposition itinérante *À la découverte de Chignectou : Récits préparés par Parcs Canada*
- Avril 2022 - Exposition « Ce que les livres de comptes nous racontent »

Collaborations et contributions :

- Partenariat avec le GRAFA – Groupe de recherche sur les archives et les femmes en Acadie (participation du MAUM et du CEAAC aux recherches et aux diverses activités qui ont eu lieu de façon virtuelle au cours de la dernière année.

2- ARRIMAGE DES ACTIONS AU PLAN STRATÉGIQUE INSTITUTIONNEL et OBJECTIFS PRIORITAIRES 2022-2023

Enseignement de qualité et expérience étudiante

- Collaborer dans le réaménagement des collections au 1^{er} étage de la Bibliothèque Champlain, dans le cadre du déménagement du Service d'appui à la réussite et de soutien à l'apprentissage;
- Réaménagement des locaux de la bibliothèque de droit pour la construction de la salle Michel-Bastarache (salle d'étude et d'exposition);
- Mise à jour des ateliers pédagogiques du MAUM et avoir une plus grande présence sur les médias sociaux;
- Implantation de produits personnalisés dans Enterprise (catalogue en ligne);

Engagement

- Inauguration et circulation de l'exposition portant sur les anniversaires entourant les relations Acadie-Québec (MAUM);
- Installation de deux nouvelles expositions permanentes du MAUM au sous-sol de la Bibliothèque Champlain : Salle Antonine-Maillet et salle Jean-Louis-Lévesque (en collaboration avec le Développement philanthropique);
- Collaboration entre la Galerie d'art Louise-et-Reuben-Cohen et le MAUM, afin de participer à l'essor des lieux culturels. Ces deux entités lanceront des activités culturelles les jeudis soir, telles que des visites guidées féministes, des visites de la remise du MAUM, des conférences, des activités de création, etc.
- Poursuivre le développement et l'exportation des collections folkloriques dans la plate-forme numérique de gestion collaborative d'ensembles numériques, Francoralité.com (projet en collaboration avec l'Université de Poitiers et le CEAAC);

Gouvernance responsable et excellence organisationnelle

- Développement de rapports personnalisés dans BLUEcloud analytics et utilisation de cette plateforme pour faire l'analyse et l'évaluation de nos statistiques d'utilisation de nos divers services;
- Implantation de nouveaux outils de travail web pour le personnel (avec la suite BLUEcloud).