

À refaire chaque session

Pour faire tes examens au Centre

- ☐ *Remplis* le **questionnaire de ta conseillère** avant le début de chaque session.
- ☐ *Soumets* ensuite le **formulaire de demande** du Centre en respectant les délais :

Délais de traitement : 14 jours

Dates limites :

15 novembre et **15 mars**

- ☐ *Vérifie* tes courriels de réservation pour assurer la réception et l'exactitude.
- ☐ *Communique* avec le Centre pour signaler :

Erreur, conflit ou réservation manquante : au moins 7 jours à l'avance.

Annulation : au moins 3 jours ouvrable à l'avance.

- ☐ *Modifie* ton formulaire de demande au besoin par la suite.



Tous les détails, les délais à respecter et le formulaire se retrouvent sur notre [site internet](#).



Coordonnées du Centre:

accommodement.umcm@umoncton.ca
ou 506-858-3794