

Assemblée générale annuelle

Association du personnel professionnel et administratif de l'Université de Moncton

PROCÈS-VERBAL ADOPTÉ

Le 11 décembre 2018 à 9 h 00

Local 206 et local 214, Édifice des arts

1. Vérification du droit de présence

43 membres sont présents.

2. Ouverture de l'assemblée

La présidente, Chantal DeGrâce, ouvre l'assemblée à 9 h. Elle souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle présente Johanne Savoie, commissaire.

Chantal souligne la présence de Claude Fortin de la FPPU qui est présente. Les membres de l'APAPUM et le CA se sont présentés à tour de rôle.

3. Personne invitée : Johanne Savoie, commissaire.

Elle est venue nous présenter son mandat comme commissaire.

4. Adoption de l'ordre du jour proposé

Chantal DeGrâce propose l'ordre du jour. Appuyé par Renée Savoie-Power. ADOPTÉE.

5. Départs à la retraite

Trois membres ont pris leur retraite au cours de l'année, soient Lynn Martin, Carole Essiembre et Nicole Marquis. Les membres retraitées non présentes vont recevoir une APAplume par la poste avec une lettre de félicitations.

6. Lecture et adoption du procès-verbal proposé de l'AGS du 20 février 2018

Marise Dupuis, appuyée par Lynn Bissonnette, propose l'adoption du procès-verbal. ADOPTÉE.

7. Lecture et adoption du procès-verbal proposé de l'AGS du 3 octobre 2018.

Marise Dupuis, appuyée par Donald Rail, propose l'adoption du procès-verbal. ADOPTÉE.

8. Lecture et adoption du procès-verbal proposé de l'AGA 2017

Marise Dupuis, appuyée par André Arseneau, propose l'adoption du procès-verbal de l'AGA du 7 décembre 2017. ADOPTÉE.

9. Affaires découlant du procès-verbal adopté de l'AGA 2017

9.1 (8.0) Format présentation des états financiers

9.2 (11) Amendement aux statuts et règlements – structure du conseil d'administration
La structure a été modifiée.

10. Rapport de la présidence

Chantal Degrâce, co-présidente, présente son rapport. Elle fait un résumé des activités du CA et de l'importance du conseil (réunions avec le vice-recteur avant la rencontre du conseil des gouverneurs, rencontre avec FPPU, rencontres mensuelles du CA, participation du CA au comité élargi du comité de négociations, diverses activités, la préparation pour les nouvelles négociations, préparation d'un bulletin de nouvelles, organisation d'un souper formation, etc. (Annexe A)

11. Rapport financier – (Juliette Belliveau)

Juliette Belliveau présente le rapport des états financiers pour les trois dernières années tel que recommandé l'an passé.

A la demande d'un membre, l'explication de la prime de recrutement. C'est le remboursement de frais de stationnement pour les membres du CA.

A la demande d'un membre l'explication du montant divers. C'est la papeterie, cartouches d'encre, téléphone de la secrétaire, et les APAplumes.

A la demande d'un membre l'explication du montant négociations. C'est le coût des soupers pour les rencontres pré négociations.

Suite à une discussion, Juliette Belliveau propose l'adoption du rapport des revenus et des dépenses. Appuyée par Noëlla Arseneault . **Adopté.** Voir l'annexe B.

12. Affaires nouvelles

12.1 Fédération des associations du campus de Moncton de l'Université de Moncton (FACMUM)

Les membres voudraient des exonérations des frais du CEPS de toutes les activités aux CEPS.

Accès à l'arrière du CEPS pour les piétons et les bicyclettes.

L'emplacement du stationnement, manque de places.

13. Rapports des comités

13.1 Comité aviseur du mieux-être universitaire (Sonia Bérubé)

Rapport abrégé des activités qui se sont déroulées au sein du

Comité aviseur du mieux-être universitaire

(habituellement 2 réunions/année)

- Le 10 octobre 2018, le comité aviseur s'est réuni en présence de l'exécutif du Comité du mieux-être (CMU) et les champions du mieux-être.
- Un rapport détaillé des activités réalisées en 2017-2018 fut présenté (nouveau : Club de marche et causeries-midi).
- Un total de 535 personnes a participé aux activités du CMU. Les activités les plus populaires (haut taux de participation) : yoga et spinning
- Autres activités offertes : club de lecture, club de coloriage, volleyball, pickleball, ultimate frisbee.
- Il y a eu une activité sociale au Coude
- Des membres du CMU ont participé à un atelier de formation sur la résilience en milieu de travail.
- Le CUM a également participé à *la Journée mondiale contre l'homophobie et transphobie*.
- Aux sessions d'automne 2018 et hiver 2019, le club de marche sera organisé à nouveau.
- Nouvelles activités visées : organiser un « cookie swap », jeux de société.
- Les membres peuvent envoyer des idées d'activités à Jeanne Godin (jeanne.godin@umoncton.ca)

13.2 Comité consultatif sur l'assurance collective (Lynn Bissonnette)

Voici le rapport pour le Comité consultatif sur l'assurance collective.

Le comité est constitué de 20 personnes, incluant les campus d'Edmundston et Shippagan. Des représentants de toutes les associations, du Service des ressources humaines et de l'Assomption étaient présents.

En janvier 2018, un nouveau service de réclamation, ClaimSecure, a été instauré.

Le comité s'est réuni le 17 avril 2018.

Les dossiers discutés :

- Renouvellement du contrat d'assurance collective en vue du renouvellement du contrat (mai 2018) – j'étais absente et il n'y a pas eu de suivis ensuite.
 - Une présentation a été effectuée par le fournisseur de service

Le 4 mai 2018, nous avons reçu l'information pour l'ajustement de la prime et les changements de couvertures tels que discuté à l'AGA de décembre 2017.

13.3 Comité d'équité en matière d'emploi (Renée Savoie-Power)

Le Comité a été convoqué à deux reprises pour des postes non syndiqués. Les membres du comité ont jugé que les procédures suivies par le Comité de sélection pour chacun des cas respectaient la politique d'équité en matière d'emploi.

13.4 Comité d'étude des plaintes (en vertu de la Politique pour un milieu de travail et d'étude respectueux et la Politique en matière d'harcèlement sexuel et sexiste)

(Juliette Belliveau). Le comité n'existe plus à l'arrivée de la commissaire sur le campus, Johanne Savoie.

13.5 Comité de perfectionnement professionnel (Chantal DeGrâce)

Chantal Degrâce a accepté d'occuper ce poste.

13.6 Comité de retraite (André Arseneau) et (Marielle DeGrâce, substitut)

6 réunions en 2018

- Présentations des gestionnaires (Jarislowsky, Integra, Louisbourg) des portefeuilles de la caisse de retraite
- L'évaluation actuarielle a été faite. Elle est obligatoire annuellement tant que la caisse sera déficitaire.
- Le Comité de retraite doit revoir le contenu du règlement refondu du régime. Il ne reste qu'à le réviser et le modifier au besoin.
- L'information nécessaire concernant le régime de retraite se trouve à l'adresse suivante : <http://www.umoncton.ca/rppsap/accueil>. Si vous avez des questions ou avez des demandes précises, vous pouvez appeler Adam Thibodeau aux Ressources humaines.
- Nous avons eu une formation avec la firme Normandin-Beaudry concernant l'immobilier mondial et la dette privée (infrastructure et hypothécaire). Elle nous aide pour le choix de gestionnaires à cet effet. Elle a également fait une analyse complète pour bien orienter notre politique de placement. Il restera

alors à déterminer la répartition de nos avoirs auprès de nos gestionnaires principaux (Jarislowsky, Integra, Louisbourg).

- Retrait de la valeur commuée à 100% après 55 ans (cessation d'emploi) et suspension de la valeur commuée à 25% (retraite) pour éliminer des pertes au régime (rencontre du 28 novembre dernier).
- L'actif net de la caisse était d'environ 117 millions à la fin décembre 2017. Il était d'environ 112 millions à la fin décembre 2016. Le régime a encore environ 67 millions (fin 2017) à aller chercher pour éliminer les déficits de continuité et de solvabilité.
- Il y a 515 participantes et participants au régime, 302 retraités et 139 inactifs (fin décembre 2017).

13.7 Comité de bourses (Caroline Corazza)

Nous avons reçu cinq candidatures pour la bourse FPPU-APAPUM de 2000 \$. Elle a été décernée à Cassie Daigle-Sandell, étudiante de première année en DSS, fille de Lissa Gagnon. Elle nous avise que les membres du comité ne voient pas de noms lors de la sélection. Cela rend la sélection plus neutre et équitable. Le comité de sélection était formé de Juliette, Marise et de Linda.

13.8 Comité des circonstances spéciales (Marie-Claire Berge-Cohé)

Les circonstances spéciales qui sont soulignées par l'APAPUM (au nom de ses membres) sont :

- Décès d'un membre de l'Association;
- Décès d'un membre de la famille proche (conjointe ou conjoint, père, mère, enfant, frère, sœur et beaux-parents);
- Mariage d'un membre;
- Naissance/Adoption;
- Maladie d'un membre du Conseil d'administration

Tel qu'il fut proposé à l'AGA du 1^{er} décembre 2005, un message est envoyé par courriel aux membres de l'APAPUM lorsqu'un don est fait à un organisme pour souligner les circonstances spéciales ci-dessus.

Dons remis du 1^{er} juillet 2017 au 30 juin 2018

Dons remis à l'occasion d'une naissance

1 don a été remis à Melissa Kate Lelièvre pour la naissance de sa petite fille.

Dons remis en mémoire de personnes défunt

1 don a la Fondation du CHU Dr-Georges-L.-Dumont

1 don au programme palliatif de l'Extra-Mural de Grand-Sault

13.9 Comité mixte d'hygiène et de sécurité au travail (Nathalie Desroches)

Le comité se réunit tous les mois annuellement, une obligation selon la Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail. Il est constitué de 8 personnes, dont 4 représentants (employeurs) de l'Université et d'un représentant (salarié) pour chacune des 4 associations (incluant les non-syndiqués) salariés. Chaque membre doit suivre une formation de 3 jours auprès de Travail-Sécuritaire NB. Voici le courriel générique : cmhst-cm@umoncton.ca

Les dossiers exécutés sont :

- Suivis des rapports d'inspections mensuelles des lieux de travail
- Suivis des ordres de Travail Santé et Sécuritaire NB
- Révision du mandat du comité<Révision du Code de directives pratiques en matière de travail solitaire
- Élaboration des statistiques de rapports d'incidents et d'accidents

Plusieurs projets ont été complétés :

- Révision de la liste de rappels (environnement sans parfum, risques de chutes)
- Dossiers récurrents : suivis des rapports d'incidents présentés par le coordonnateur – santé et sécurité, André Arseneau
- Entrée à Jeanne-de-Valois
- Escaliers à l'extérieur du CEPS
- Accommodation en cas d'évacuation

Les dossiers actifs :

- La formation d'initiation en-ligne en matière de santé et sécurité au travail pour les nouveaux employés (et les anciens) en conformité avec la Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail
- Système d'identification des employés et contractants (les identifier comme « visiteurs autorisés »)
- Dossier de santé mentale
- Milieu de travail sans parfum
- Participation aux conférences de Travail Sécuritaire NB
- Encourager le port d'équipement de protection individuelle
- Trousses de premiers soins dans les édifices
- Formation de santé et sécurité au travail à venir de deux membres
- Discussions pour un Campus sans fumée

13.10 Comité paritaire sur la classification (André Bordage)

Le comité paritaire composé de Noëlla Bourque, André Arseneau et moi-même a été demandé de réviser trois classifications au cours de la dernière année

- Soit deux (2) en mars et une (1) en novembre

13.11 Comité paritaire des relations de travail (Mikaël Doucet, Caroline Corazza, Chantal DeGrâce)

Le comité paritaire, qui a pour but de s'assurer que la convention collective soit respectée, a eu une rencontre avec la partie patronale au courant de l'année pour discuter de cas de relation de travail. Nous avons reçu quelques demandes de renseignements de la part des membres et nous en avons discuté avec la partie patronale.

Afin de pouvoir bien répondre aux questions des membres, nous faisons parfois appel à la FPPU pour avoir un avis juridique. Si vous avez des questions ou des préoccupations, vous pouvez nous contacter par courriel ou par téléphone. La convention collective se trouve sur le site Web de l'APAPUM.

14. Compte rendu du Comité de négociation (Lynn Bissonnette)

Négociations : Les grandes lignes

- 9 mai 2018 : première rencontre pour établir le mode de fonctionnement et un calendrier de rencontres et discuter des enjeux respectifs
- 21 septembre 2018 : Changement de notre porte-parole au Comité de négociation. Mathilde Valentini remplace Claude Fortin. La présence d'une nouvelle porte-parole a eu pour effet de stimuler la dynamique des négociations.
- Les négociations progressent bien.
 - Conditions de travail (Articles 13, 15, 14, 28 et 21)
 - Avantages sociaux (Articles 14)
 - Mieux-être au travail (Article 13)
 - Perfectionnement professionnel (Article 30)
 - Droits parentaux (Article 14)
 - Vie syndicale (Articles 10, 5, 11, 21 et Annexe « A »)
 - Salariale (Article 15)
 - Autres, révision du texte et définitions par exemple (Article 1 et autres)
- Des communications et réunions avec le CA permettent au comité de bien se préparer avant les rencontres.
- Nous espérons que nous pourrions finaliser les clauses normatives en janvier 2019, et commencer à discuter rapidement des clauses salariales.

- Pour une mise en contexte de nos attentes, Conrad a préparé une présentation dans laquelle il fait un bref historique depuis les dernières négociations jusqu'à maintenant.

Membres du comité APAPUM :

Lynn Bissonnette, présidente

Mathilde Valentini, porte-parole depuis le 19 septembre 2018

Conrad Melanson, membre

Marise Dupuis, membre depuis septembre 2018

Comité élargit : tout le CA

Renée Savoie-Power, membre jusqu'en août 2018

Claude Fortin, porte-parole jusqu'au 24 août 2018

Partie patronale : (Jacques Cormier, porte-parole, Dany Benoit, Vicky Martin)

Bilan en chiffres:

Nombre de rencontres jusqu'au 27 novembre 2018 : 13 rencontres

Nombre d'articles paraphés jusqu'au 27 novembre 2018 : 28 articles (incluant des sous-articles)

Prochaines rencontres :

- 9 et 23 janvier 2019
- 5 février 2019

15. Élections du conseil d'administration (Claude Fortin)

La présidente des élections est Claude Fortin

Mikaël Doucet est élu par acclamation, pour le poste de Président (2 ans).

Caroline Corazza est élue par acclamation, pour le poste de vice-présidente (1 an).

Benoit Bolland est élu par acclamation, pour le poste de responsable des relations de travail (2 ans)

Juliette Belliveau propose Johanne Laliberté pour un mandat de 2 ans. Appuyée par Germaine Girouard. Johanne accepte le poste de secrétaire.

16. Autres

17. Remerciements et levée de l'assemblée

Chantal remercie le CA et Linda Coulombe.

18. Clôture de l'assemblée

11 h 29

ANNEXE A

Rapport de la coprésidence - décembre 2017 à décembre 2018

- Rencontres mensuelles du conseil d'administration (CA) – démission de la secrétaire en juin, poste vacant
- Participation active de tous les membres du CA au sein du comité élargi pour les négociations
- Amendement aux Statuts et règlements – nouvelle structure du CA (octobre)
- Publication de bulletins de nouvelles pour les membres
- Représentation lors d'événements ou de cérémonies protocolaires
- Gestion de dossiers de cas de relation de travail
- « Chiens de garde » pour assurer le respect de la convention collective lors de l'affichage de postes
- Accueil individualisé des nouveaux membres au cours de l'année
- Souper-Formation aux membres sur la résilience par Suzanne Harrison (mai)
- Dépôt d'une candidature au Gala du mérite Bleu et Or (félicitations à notre collègue Daniel Grant)
- Présence à un comité stratégique (présidences) et aux conseils fédéraux de la FPPU
- Participation aux réunions de la FACMUM
- Présence aux rencontres inter associations pré conseils des gouverneurs

Plan d'action pour le prochain CA

- Processus facilitant pour la rédaction d'une demande de classification

Chantal DeGrâce et Caroline Corazza

Coprésidentes

ANNEXE B

États des revenus et dépenses des trois dernières années

	2017-2018*	2016-2017*	2015-2016**
<u>Revenus</u>			
Intérêts***	0,00 \$	0,00 \$	945,28 \$
Cotisations mensuelles net	67 607,05 \$	74 828,48 \$	90 037,88 \$
Remboursement FPPU	1 000,00 \$	2 298,00 \$	9 820,08 \$
Remboursement UdeM (formation)	497,15 \$	1 468,25 \$	2 000,00 \$
Total des revenus	69 104,20 \$	78 594,73 \$	102 803,24 \$
<u>Dépenses</u>			
Affiliation FPPU	50 285,90 \$	64 604,28 \$	56 982,66 \$
Divers	1 057,22 \$	1 091,12 \$	1 217,01 \$
Dons et cadeaux	176,15 \$	150,00 \$	125,00 \$
Frais administratifs	6 044,53 \$	5 710,88 \$	7 325,60 \$
Primes de recrutement	2 437,50 \$	2 450,00 \$	1 950,00 \$
Dépenses du CA	1 948,66 \$	1 836,43 \$	2 036,48 \$
Imprimerie et courrier	113,66 \$	0,00 \$	30,57 \$
Libérations syndicales	2 261,15 \$	2 186,45 \$	0,00 \$
Social et formation	2 543,18 \$	2 810,13 \$	6 199,44 \$
Réunions générales	273,13 \$	817,23 \$	260,11 \$
Négociations	2 346,23 \$	263,63 \$	299,69 \$
Bourse FPPU/APAPUM	2 000,00 \$	2 000,00 \$	2 000,00 \$
Total des dépenses	71 487,31 \$	83 920,15 \$	78 426,56 \$
<u>Solde</u>			
Placement	38 718,52 \$	37 996,50 \$	36 632,74 \$
Compte courant	78 668,90 \$	81 052,01 \$	86 377,43 \$
Total du solde	117 387,42 \$	119 048,51 \$	123 010,17 \$

courrier et imprimerie sont déduits directement des cotisations
16 mois au lieu de 12 mois - période de transition de notre année financière
l'intérêt des placements est capitalisé depuis 2016