

## **Assemblée générale annuelle**

Association du personnel professionnel et administratif de l'Université de Moncton

### **PROCÈS-VERBAL**

**Le 25 novembre à 13 h 30 Local**

**142, Édifice Adrien-Cormier**

---

**1. Vérification du droit de présence**

Il y a 69 membres qui sont présents à l'ouverture de l'Assemblée, soit 24 membres en présentiel et 45 membres à distance (Teams).

**2. Ouverture de l'Assemblée**

La présidente, Lynn Courteau, ouvre l'assemblée à 13 h 50. Elle souhaite la bienvenue à tous les membres et souligne la présence à distance de Claude Fortin, présidente de la FPPU. Les membres du CA se sont présentés à tour de rôle.

**3. Adoption de l'ordre du jour proposé**

Rose-Mai Landry, appuyée par Marise Dupuis, propose l'adoption de l'ordre du jour. **ADOPTÉE.**

**4. Lecture et adoption des procès-verbaux de l'AGA 2023 et des AGS2024.**

Vicky Thériault, appuyée par Eric Thériault, propose l'adoption du procès-verbal de l'AGA 2023 avec les corrections apportées. **ADOPTÉE.**

**5. Départs à la retraite**

Nous avons deux départs à la retraite : Carole Cyr et Dorine Sullivan

**6. Affaires découlant**

La politique du télétravail est encore dans les mains du vice-recteur à l'administration et aux ressources humaines. Nous n'avons pas encore reçu de suivi. Avant que celle-ci soit partagée avec les personnes employées, l'APAPUM veut voir la politique de télétravail.

Le nouveau président du comité de retraite est Cédric Laverdure.

« Il est encore incertain si nous allons procéder avec l'indexation. Nous avons reçu un rapport sur l'impact de l'indexation sur notre régime de pension de notre actuaire la semaine passée et nous devons prendre une décision dans les prochaines semaines avec l'information qui nous a été remise. Le comité de rencontre à la mi-décembre, dont une décision, je crois, sera prise à ce moment. » (courriel de M. Laverdure)

S'ils vont de l'avant, il prend note que nous aimerions une rencontre afin de nous expliquer l'indexation et les impacts sur le régime.

## 7. Rapport de la présidence

Lynn Courteau présente son rapport.

Rapport de la présidence						
Rencontres		FPPU		Formations		Autres
9 rencontres du CA de l'APAPUM  4 AGS		3 Conseils fédéraux (dont 1 à venir)		Linda Leclerc "Le rire 101"  La négociation basée sur les intérêts		3 bulletins de Nouvelles  Gestion de cas de relations de travail  Veiller au respect de la convention collective  Renouvellement des placements financiers

## 8. Rapport financier

Lynn Courteau fait la lecture du rapport financier et nous partage les prédictions pour l'année 2024-2025. (Voir l'annexe A)

Les deux personnes choisies pour vérifier la trésorerie sont Eric Thériault et Marise Dupuis.

## 9. Cotisation des membres

Le CA a discuté de l'option de changer le montant de la cotisation et a pris la décision de ne pas faire de changement à la cotisation qui reste 1.05%.

## 10. Affaires nouvelles

L'APAPUM et l'Université de Moncton ont fait l'embauche de la firme Normandin Beaudry pour faire la refonte de la structure salariale des personnes employées de l'APAPUM. Leur but est de rassembler les postes qui ont des choses en commun et faire la comparaison avec le marché externe des postes de l'APAPUM.

La demande pour une lettre d'entente pour « gel de salaire » n'a pas été acceptée.

Est-ce qu'on va voter sur la structure proposée par la firme Normandin Beaudry? Est-ce que le vote peut être augmenter à plus de 51% pour que la structure soit adoptée? Lynn va discuter avec Mathilde Valentini de la FPPU.

Un membre demande à Madame Claude Fortin de FPPU si le pourcentage de vote de 51% a déjà été augmenté lors d'un vote pour une décision. Si nous voulons changer le pourcentage, il faut changer la procédure à suivre dans les Statuts et règlement de l'APAPUM.

**11. Rapports des comité (résumé)**

Voir annexe B.

**12. Élections du CA**

Lynn Courteau, présidente des élections, ouvre les mises en candidatures pour les postes de vice-présidence, responsable des relations de travail et secrétaire puisqu'aucune candidature n'a été reçue avant l'assemblée.

**Vice-présidence pour un mandat de deux (2) ans :**

Stefanie Renée LeBlanc, appuyé de Lynn Bissonnette, propose la candidature de Conrad Melanson qui accepte la mise en candidature et est élu au poste de vice-présidence par acclamation.

**Responsable des relations de travail pour un mandat de deux (2) ans :**

Vicky Thériault, appuyée par Fanomezantsoa Louis Mickael Ratsimbazafy, propose la candidature de Julien Frances qui accepte la mise en candidature et est élu au poste de Responsable des relations de travail par acclamation.

**Secrétaire pour un mandat de deux (2) ans :**

Lynn Courteau, appuyée par Lynn Bissonnette, propose la candidature de Sophie Arsenault-Gallant qui accepte la mise en candidature et est élue au poste de conseiller par acclamation.

Il fut proposé de créer un comité de nomination pour faire du recrutement pour les postes qui se libèrent.

**13. Négociations 2024**

La prochaine rencontre de négociations aura lieu les 4 et 5 décembre 2024. Les articles à réviser sont presque terminés.

L'expertise de la firme Normandin Beaudry va aider avec la partie salariale de la convention collective.

**14. Autres**

Un membre demande si la bourse APAPUM-FPPU du 2<sup>e</sup> cycle n'est pas donnée, est-ce qu'on peut en donner deux au 1<sup>er</sup> cycle? Madame Claude Fortin nous confirme qu'il n'est pas possible.

Est-ce que nous avons un suivi pour les postes à contrat qui sont non syndiqués? Il y a une possibilité qu'une trentaine de personnes pourraient devenir membre de l'APAPUM.

**15. Remerciements**

Lynn Courteau remercie Stefanie Renée LeBlanc pour son implication dans l'APAPUM depuis 2021, Sophie Arsenault-Gallant pour son engagement depuis les deux dernières années et son renouvellement pour deux autres années, nos nouveaux membres au CA Conrad Melanson et Julien Frances et Lynn Bissonnette pour avoir siéger au comité de négociations et Responsable des relations de travail ainsi que tous les membres d'avoir participé à l'Assemblée générale annuelle.

**16. Clôture de l'assemblée à 15 h 33**

---

## Annexe A

### Rapport Financier - Revenus

	Budget 2023-2024	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Cotisations mensuelles	66 000,00 \$	72 780,43 \$	69 415,97 \$	66 785,22 \$
Remboursement FPPU (bourse 1er cycle)	2 000,00 \$	1 000,00 \$	1 000,00 \$	2 000,00 \$
Remboursement UMoncton (Souper conference)	2 500,00 \$	2 500,00 \$	2 500,00 \$	500,00 \$
Revenu d'intérêt de placement	2 000,00 \$	7 840,26 \$	2 394,16 \$	
Revenu d'intérêt de compte d'épargne	1 500,00 \$	1 736,64 \$	1 536,85 \$	
<b>Total des revenus</b>	<b>74 000,00 \$</b>	<b>86 157,33 \$</b>	<b>76 846,98 \$</b>	<b>69 285,22 \$</b>

### Rapport Financier - Dépenses

	Budget 2023-2024	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Affiliation FPPU	47 000,00 \$	52 565,05 \$	46 293,99 \$	44 896,41 \$
Divers (frais bancaires, APAPLUMES)	500,00 \$	30,35 \$	193,75 \$	17 020,51 \$
Dons et cadeaux Kaléidoscope: 100 \$	200,00 \$	100,00 \$	200,00 \$	536,54 \$
Frais administratifs (Travail de bureau et assurances)	6 000,00 \$	5 232,00 \$	5 207,00 \$	4 942,58 \$
Primes de recrutement (stationnement 6 X 432,00\$)	-	2 496,00 \$	2 020,00 \$	2 388,00 \$

## Rapport Financier - Dépenses

	Budget 2023-2024	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Dépenses du CA (souper reconnaissance, reunions mensuelles)	2 000,00 \$	1 268,88 \$	2 285,05 \$	1 248,74 \$
Imprimerie et courrier	500,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
Social et formation (Souper conference)	3 500,00 \$	3 464,58 \$	3 322,62 \$	2 683,40 \$
Assemblées générales	200,00 \$	420,19 \$	293,25 \$	0,00 \$
Négociations	500,00 \$	2 173,14 \$	81,12 \$	0,00 \$
Bourses FPPU/APAPUM	4 000,00 \$	2 000,00 \$	2 000,00 \$	4 000,00 \$
<b>Total des dépenses</b>	<b>64 400,00 \$</b>	<b>69 750,19 \$</b>	<b>61 896,78 \$</b>	<b>77 716,18 \$</b>

## Rapport Financier - Solde

	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Placements	75 365,17 \$	67 524,91 \$	65 130,75 \$
Compte courant Épargne: 63 812,78 \$ Chèque: 46 456,86 \$	110 269,64 \$	99 480,44 \$	86 924,40 \$
<b>Total du solde</b>	<b>185 634,81 \$</b>	<b>167 005,35 \$</b>	<b>152 055,15 \$</b>

	Budget 2023-2024	2023-2024
<b>Total Revenus-dépenses</b>	<b>9 600,00 \$</b>	<b>16 407,14 \$</b>

# Rapport Financier – Budget 2024-2025

<u>Revenus</u>	2024-2025
Cotisations mensuelles	75 000,00 \$
<u>Remboursement FPPU</u> (bourses)	2 000,00 \$
<u>Remboursement</u> UMoncton (Souper conference)	2 500,00 \$
<u>Revenu d'intérêt de</u> placement	3 000,00 \$
<u>Revenu d'intérêt de</u> <u>compte d'épargne</u>	1 500,00 \$
<b>Total des <u>revenus</u></b>	<b>84 000 \$</b>



12

# Rapport Financier – Budget 2024-2025

<u>Dépenses</u>	2024-2025
Affiliation FPPU	55 000,00 \$
Divers	500,00 \$
Dons et cadeaux	200,00 \$
Frais administratifs	6 000,00 \$
<u>Dépenses du CA</u>	2 000,00 \$
Imprimerie et courrier	500,00 \$
Social et formation	3 500,00 \$
Primes de recrutement	2 500,00 \$

<u>Dépenses</u>	2024-2025
AGA	200,00 \$
<u>Négociations</u>	500,00 \$
Bourses FPPU/APAPUM	4 000,00 \$
Normandin Beaudry	20 000,00 \$
<b>Total des <u>dépenses</u></b>	<b>94 900,00 \$</b>
<b>Total <u>revenus</u> - <u>dépenses</u></b>	<b>- 10 900,00 \$</b>

## Annexe B

# Rapports des comités 2024

Présenté en avance de l'assemblée générale annuelle de l'APAPUM du 25 novembre 2024

### 1. Comité aviseur du mieux-être universitaire

- Le Comité du mieux-être est présidé par Brigitte Basque, Secrétaire administrative, École de psychologie, FSSSC.
- Les membres du personnel sont invités à consulter le site internet du Comité du mieux-être universitaire (CMU) (<https://www.umoncton.ca/umcm-mieuxetre/>) afin de prendre connaissance des activités prévues durant la semaine.
- La CMU informe également les membres du personnel des activités à venir avec un courriel hebdomadaire. Si vous ne recevez pas les courriels, prière de consulter votre boîte de courriels indésirables.
- Le comité aviseur se réunit en présence de l'exécutif du Comité du mieux-être (CMU) environ 1 à 2 fois par année.

Voici une liste d'activités réalisées depuis le début de la session d'automne 2024:

#### **Activités récurrentes**

- Pickleball, les jeudis
- Club de course, les mercredis en fin de journée
- Pleine conscience en milieu de travail offert soit le mercredi ou le jeudi chaque semaine

#### **Octobre**

- Cueillette de pommes au Verger Belliveau
- Concours photos de paysage d'automne
- Concours de sculpture de citrouilles
- Patinage libre
- Spinning
- Parcours Uni-Fit <https://nickwarddesigns.github.io/Uni-Fit-Interactive-Map/>
- Dîner causerie
- Les membres peuvent envoyer des idées d'activités au CMU ([cmu@umoncton.ca](mailto:cmu@umoncton.ca)).

Rédigé par Sonia Bérubé, le 31 octobre 2024

## 2. Comité de retraite

### Réunion du comité de retraite 2024

8 janvier – Achats de rentes

8 février – Réunion générale trimestrielle

6 mars – Présentation des gestionnaires

6 juin – Réunion générale trimestrielle

11 septembre – États financiers 2023

10 octobre – Réunion générale

28 octobre – Réunion conjointe (avec les autres syndicats et le conseil de l'Université)

30 octobre – Réunion conjointe (avec les autres syndicats)

### Résultats 2023

***Régime de pension pour le personnel de soutien, les techniciens et techniciennes  
et le personnel administratif ou professionnel de l'Université de Moncton***

**ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE**

Au 31 décembre

2023

2022

**ACTIF NET DISPONIBLE POUR LE SERVICE DES PRESTATIONS**

**Actif**

Placements (note 3)	148 342 588 \$	131 466 606 \$
Encaisse	251 691	11 706 600
Cotisations à recevoir		
Participants et participantes	198 655	187 842
Promoteur	197 112	316 416
Contrat de change	270 730	-

149 260 776

143 677 464

**Passif**

Frais d'administration et autres charges à payer	219 900	189 010
--	---------	---------

**Actif net disponible pour le service des prestations**

149 040 876

143 488 454

**OBLIGATIONS AU TITRE DES PRESTATIONS DE RETRAITE**

Obligations au titre des prestations de retraite (note 4)	164 604 000	160 118 000
---	-------------	-------------


**DÉFICIT**

(15 563 124) \$

(16 629 546) \$

Se reporter aux notes complémentaires.

Approuvé par le comité de retraite,

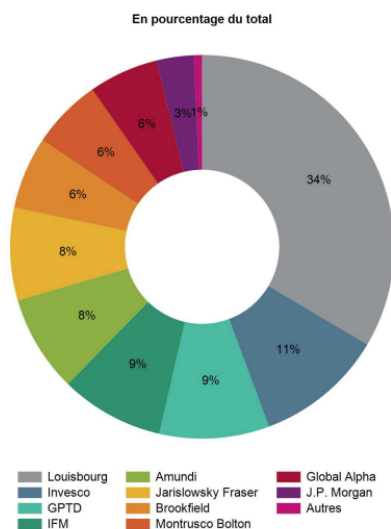
 , membre du comité

....., membre du comité

### Répartition des actifs en date du 30 juin 2024

## MODULE 1 \_ Actifs par gestionnaire

	M\$	%
<b>Total</b>	<b>152,1</b>	<b>s.o.</b>
<b>Encaisse</b>	<b>1,0</b>	<b>s.o.</b>
<b>Louisbourg</b>	<b>51,0</b>	<b>100,0%</b>
Obligations Univers	34,9	68,4%
Actions canadiennes	7,5	14,7%
Actions mondiales	8,6	17,0%
<b>Invesco</b>	<b>16,5</b>	<b>100,0%</b>
Immobilier mondial	16,5	100,0%
<b>GPTD</b>	<b>14,1</b>	<b>100,0%</b>
Dette privée de qualité investissement	14,1	100,0%
<b>IFM</b>	<b>13,2</b>	<b>100,0%</b>
Infrastructures mondiales	13,2	100,0%
<b>Amundi</b>	<b>12,4</b>	<b>100,0%</b>
Actions mondiales Faible volatilité	12,4	100,0%
<b>Jarislowsky Fraser</b>	<b>11,9</b>	<b>100,0%</b>
Actions canadiennes	7,3	61,7%
Actions de pays émergents	4,5	38,3%
<b>Brookfield</b>	<b>9,3</b>	<b>100,0%</b>
Dette hypothécaire à rendement élevé BSREF	9,3	100,0%
<b>Montrusco Bolton</b>	<b>9,0</b>	<b>100,0%</b>
Actions mondiales Sans combustibles fossiles	9,0	100,0%
<b>Global Alpha</b>	<b>8,9</b>	<b>100,0%</b>
Actions mondiales de petite capitalisation	8,9	100,0%
<b>J.P. Morgan</b>	<b>4,8</b>	<b>100,0%</b>
Actions de pays émergents Discovery	4,8	100,0%



### Évaluation des processus et opportunités

Au cours de l'année, nous avons débuté plusieurs réflexions. En autres, l'achat de rentes, l'indexation, regrouper certaines rencontres avec les autres syndicats, gouvernance de gestion déléguée et la relation entre conseil de l'Université et les comités de retraite. Nous n'avons pas eu de conclusion sur ces dossiers, mais les discussions restent ouvertes.

### Présidence du comité de retraite

Après plusieurs années à son poste de président du comité, Denis McIntyre a laissé sa place à Cédric Laverdure. Merci beaucoup, Denis pour toutes ces années au comité de retraite et bienvenue à Cédric.

### 3. Comité sur les assurances collectives

Le comité s'est réuni le 20 juin 2024.

#### Assurance vie

Assurance vie de base : 4 X le salaire annuel (165 000\$ max)

Assurance vie à la retraite : 4000\$ non-taxable

Démographie : 1119 vies en total cette année (1079 l'an passé)

3 réclamations d'assurance vie en 2023 (493 600\$)

2 réclamations d'assurance vie de personne à charge (20 000\$)

#### Assurance invalidité

En cas d'accident : couverture dès la première journée

En cas de maladie : couverture dès la sixième journée  
Durée : 13 semaines  
Longue durée : 60% du salaire mensuel (5 000\$ max)

Démographie :

Assurance invalidité de courte durée : 287 vies en total (273 l'an passé)  
Assurance invalidité de longue durée : 1030 vies en total (1012 l'an passé)

32 réclamations d'assurance invalidité de courte durée (98 932.78\$)  
46 réclamations d'assurance invalidité de longue durée (786 630.73\$)

Causes de l'invalidité de longue durée :	Cas en invalidité :
42% Troubles mentaux et comportement	21 nouveaux cas
16% ostéoarticulaire et tissu conjonctif	22 cas terminés
12% lésions traumatiques et causes externes	30 cas actifs
8% cancer	

Maladie et dentaire

Nous sommes encouragés à utiliser le service Maple (ce qui inclus un service de 2<sup>e</sup> opinion et une plateforme mieux-être)

Assurance maladie :

778 couvertures  
1 009 760\$ pour médicaments  
479 930\$ pour soins complémentaires  
87 213\$ pour soins vision  
390\$ pour l'hôpital  
60\$ pour l'assurance voyage

**4. Comité mixte d'hygiène et de sécurité au travail**

Le Comité mixte d'hygiène et de sécurité au travail de l'Université de Moncton, campus de Moncton (CMHST), appuie l'employeur afin d'améliorer continuellement les pratiques de santé et de sécurité des personnes employées, conformément à la Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail (LHSTNB) et ses règlements.

Le comité se réunit tous les mois au cours de la dernière année, une obligation selon la Loi sur l'hygiène et la sécurité au travail. Il est constitué de 9 personnes, dont 4 représentants de l'Université (employeur) et d'un représentant pour chacune des 4 associations (salariés) ainsi qu'une représentation étudiante et un invité, l'agent d'inspection des lieux. Chaque nouveau membre doit suivre une formation en ligne auprès de Travail-Sécuritaire N.-B. Voici le courriel générique : [cmhst-cm@umoncton.ca](mailto:cmhst-cm@umoncton.ca)

Les fonctions du comité sont :

1. d'identifier les principaux problèmes de santé et de sécurité en milieu de travail, d'évaluer et d'émettre des recommandations en vue de corriger ces problèmes.
2. de veiller à l'établissement et au maintien de programmes de promotion, de formation et d'éducation en matière de santé et de sécurité au travail.

3. de garder confidentiel toutes les informations médicales et les secrets de fabrication obtenus dans le cadre de ses fonctions.
4. toutes autres fonctions telles que prévues à l'article 15 de la LHSTNB.

Les dossiers d'accomplissements sont :

- Suivis des rapports d'inspections mensuelles des lieux de travail
- Suivis des ordres de Travail Santé et Sécuritaire N.-B.
- Révision du mandat du comité
- Élaboration des statistiques de rapports d'incidents et d'accidents
- Ajout auto-injecteur au 63
- Nouvel arrêt d'autobus
- Ajout d'un DEA à la piscine, au CEPS
- Ajout de dispositifs à seringues dans certaines salles de bain

Les dossiers actifs :

- Dossiers récurrents : Suivis des rapports d'incidents et des rapports d'inspection mensuels présentés par l'agent d'inspection des lieux
- Courriels de rappel : Campagne de sensibilisation pour un milieu de travail sans parfum (nouvel affiche), risques de chutes, etc
- Encourager le port d'équipement de protection individuel
- Formation de santé et sécurité au travail de plusieurs nouveaux membres
- Répondre aux inquiétudes des employés de UdeM en lien avec la reprise des activités et les mesures additionnelles de la pandémie (trottoir rue St-Croix, accumulation de neige à MJDV, gens qui fument près des portes d'entrées, températures dans les bureaux, allergies aux arachides)
- Suivis en lien avec des courriels de la communauté universitaire
- Création d'un formulaire de déclarations des dangers
- Révision et mises à jour du site web du comité

*Le 18 novembre 2024 ND*

## **5. Comité paritaire sur la classification**

Le comité paritaire sur la classification, composé de Lisa Poirier, Mélissa Kate Lelièvre et Nicole Barrieau n'a pas tenu de réunion au cours de la dernière année.

## **6. Comité d'équité en matière d'emploi**

Le comité d'équité en matière d'emploi ne s'est pas rencontré dans la dernière année.

## **7. Comité de perfectionnement professionnel**

Le comité de perfectionnement professionnel ne s'est pas rencontré dans la dernière année.

## **8. Comité FACMUM**

La Fédération des associations du campus de Moncton de l'Université de Moncton (FACMUM) s'est rencontrée une seule fois en 2024, soit le 29 février. Les points suivants ont été discutés :

- Plafonnement des étudiants étrangers
- Couverture d'assurance dentaire, vue, etc.
- Classification
- Roulement des membres
- Ressources humaines
- Service de santé

## **9. Comité paritaire des relations de travail**

Le comité paritaire des relations de travail s'est rencontré le 15 février 2024 et le 2 octobre 2024. Des cas de relations de travail ont été discutés.

Ce comité est formé de trois membres du CA de l'APAPUM e trois membres du Service des Ressources humaines.

## **10. Comité de bourses**

Deux bourses APAPUM-FPPU sont offertes aux étudiants qui ont un parent membre de l'APAPUM, soit une bourse au 1<sup>er</sup> cycle et une bourse au 2<sup>e</sup> cycle d'une valeur de 2000\$ chacune.

L'annonce pour la bourse a été envoyée aux membres de l'APAPUM le 2 octobre 2024 avec la date limite du 15 novembre pour recevoir les demandes. Cinq candidatures ont été reçues pour la bourse du 1<sup>er</sup> cycle et seront évaluées par le comité le 20 novembre 2024. Aucune candidature n'a été reçue pour la bourse du 2<sup>e</sup> cycle.