

**Université de Moncton**  
**Campus d'Edmundston**  
 Demande de virement budgétaire

Secteur : \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Fonds: \_\_\_\_\_

Organisation: \_\_\_\_\_

| Compte (diminutions) | No de compte | Montant |
|----------------------|--------------|---------|
| _____                | _____        | _____   |
| _____                | _____        | _____   |
| _____                | _____        | _____   |
|                      | Total        | _____   |

| À (augmentation)                                      | No de compte | Montant |
|---|--------------|---------|
| _____   | _____        | _____   |
| _____   | _____        | _____   |
| _____   | _____        | _____   |
| <i>(diminutions doivent égaler les augmentations)</i> | Total        | _____   |

Les raisons de cette demande de virement budgétaire sont les suivantes:  
*(expliquez en détail - annexe des feuilles supplémentaires si nécessaire)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Signatures

\_\_\_\_\_  
 Réquérant

\_\_\_\_\_  
 Supérieur immédiat

**Réservé à l'administration**

La demande ci-dessus est : approuvée   
 modifiée   
 refusée

Montant \$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Date

No: **EVB09**