



UNIVERSITÉ DE MONCTON  
CAMPUS D'EDMUNDSTON

## Note de Service

**DESTINATAIRES:** Employés réguliers  
*Nadeau Michel N.*

**EXPÉDITEUR:** Michel NADEAU, directeur des Services administratifs

**OBJET:** Procédures – Accès pavillon sportif

**DATE:** Le lundi 6 janvier 2014

---

Dans le but de promouvoir le mieux-être, l'Université est heureuse de défrayer pour ses employés réguliers les coûts associés à leur utilisation des installations du Pavillon sportif.

Grâce à une entente conclue avec le Service des loisirs et de la culture de la ville d'Edmundston, comme employé régulier, vous aurez donc accès gratuitement à toutes les composantes du Pavillon sportif. Pour ce qui est de vos dépendants, nous continuons la pratique de fournir un accès gratuit à la piscine.

Est considéré comme employé régulier dans le cadre de la présente entente :

- a) un membre en règle de l'ABPPUMCE;
- b) un employé non enseignant engagé à temps plein dans un poste régulier pour une période de temps indéterminée et qui a complété sa période de probation.

Une passerelle a été mise sur pied afin de transférer automatiquement au Service des loisirs et la culture le nom des employés réguliers de l'Université ayant un accès aux services du pavillon sportif.

Vous trouverez au verso de cette note la procédure d'activation de l'accès au pavillon sportif à compter du 6 janvier 2014.

Si vous des questions, SVP communiquer avec M. Denis GENDRON aux Ressources humaines.

MN

Verso →



## Loisirs et culture

### **Procédures d'activation des cartes d'entrée au Pavillon sportif pour le personnel régulier et leurs dépendants de l'Université de Moncton, campus d'Edmundston.**

À compter du 6 janvier 2014, suite à l'entente de passe corporative, les étapes d'activation pour votre personnel ainsi que pour les membres de leurs familles sont comme suit :

Afin de pouvoir comptabiliser les entrées et les statistiques, chaque employé et membre de sa famille devra soit:

1. Se présenter au comptoir de la réception à chaque visite de façon à recevoir un coupon d'entrée et nous permettre de comptabiliser les statistiques.  
*Ou*
2. Choisir de faire activer dix visites sur leur carte d'employé. Ceci leur donnera accès au tourniquet pour 10 sessions sans avoir besoin de retourner à la réception. Cette option leur donnera aussi accès aux plateaux pour les heures où la réception est fermée tel qu'à 6h30 le matin.

#### Membre de la famille (conjoint et enfants)

Les conjoints et enfants des employés sont éligibles aux entrées libres (bain longueur, bain public, bain adulte) du côté de la piscine. Le processus pour les membres de la famille est le même qu'identifié ci-haut pour le personnel.

1. Entrée avec coupon de caisse.
2. Entrée de dix visites qui sera contrôlée avec l'attribution d'une carte du pavillon sportif.

À noter que les conjoints et les enfants auront seulement un accès gratuit pour les activités de piscine en temps libre.

Merci de votre collaboration.

Michel R. Nadeau  
*Directeur, Loisirs & culture*

C.P. 605 169 Boulevard Hébert, Edmundston, N.-B. E3Y 3S1  
Téléphone : (506) 739-2104 Télécopieur : (506) 737-6850 Courriel : [loisir@edmundston.ca](mailto:loisir@edmundston.ca)