

COMMENT FAIRE UNE DEMANDE POUR UNE ATTESTATION D'INSCRIPTION

- 1** Accède à **Mon UMoncton** à partir de **www.umoncton.ca/monumoncton** choisis ton campus, repère la tuile **Mon UMoncton**, et clique **Ouvrir une session**.

Entre ton identifiant et ton mot de passe.



UNIVERSITÉ DE MONCTON
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN

Connexion

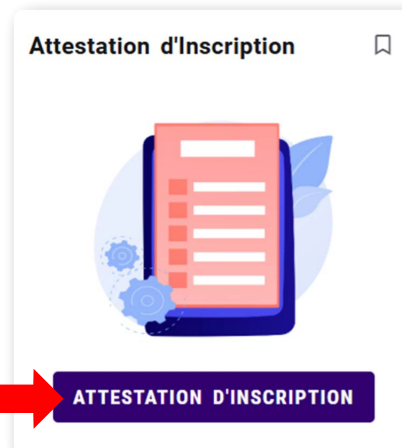
epe0004@umoncton.ca

Pas de compte? Créez-en un!

Votre compte n'est pas accessible?

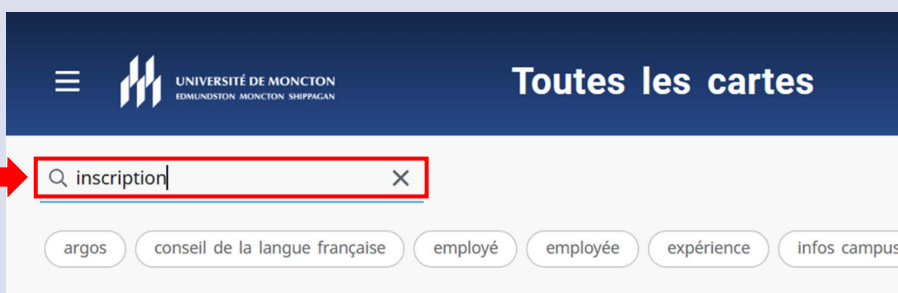
Précédent Suivant

- 2** Repère et clique sur la carte **Attestation d'inscription**.



Si tu ne vois pas la carte **Attestation d'inscription**, tu peux faire une recherche avec la loupe et écrire **Inscription**.

La carte devrait apparaître.



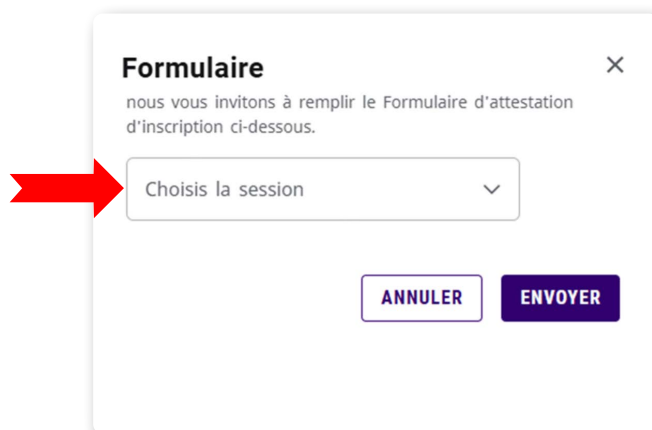
UNIVERSITÉ DE MONCTON
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN

Toutes les cartes

Q inscription X

argos conseil de la langue française employé employée expérience infos campus

- 3** **Choisis la session** pour laquelle tu désires avoir ton attestation d'inscription et clique **envoyer**.



Formulaire

nous vous invitons à remplir le Formulaire d'attestation d'inscription ci-dessous.

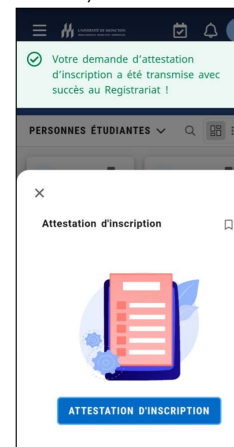
Choisis la session

ANNULER ENVOYER

- 4** C'est fait! Tu verras un rectangle vert apparaître confirmant que le Registrariat a bien reçu ta demande. Ton attestation sera déposée sur MesCertif dans un délai de 24 à 48 heures suivant la soumission.

Un courriel provenant de MesCertif (à ton adresse @umoncton.ca) t'avisera lorsque le document sera prêt.

Important: attends de recevoir ce courriel avant de créer ton compte sur MesCertif.



Révisé : 22 octobre 2025

RÈGLES PARTICULIÈRES:

- Seul l'étudiante ou l'étudiant peut commander une attestation d'inscription.
- Tu peux toujours faire parvenir des directives additionnelles par courriel à documents@umoncton.ca.

CONTINUE À LA PROCHAINE PAGE



COMMENT RÉCUPÉRER TON ATTESTATION D'INSCRIPTION



C'EST QUOI « MESCERTIF » ?

La plateforme **MesCertif** a été créée par l'Association des registraires des universités et collèges du Canada (ARUCC). Cette plateforme vous permet d'avoir accès à vos documents officiels, dont une attestation d'inscription. Que ce soit pour partager avec un employeur, faire une demande d'admission, une demande de bourse ou autres, vous pouvez partager vos documents avec facilité seulement en consultant votre compte **MesCertif**.

C'est d'ailleurs dans MesCertif que tes relevés de notes et autres documents officiels te seront déposés au fil des années.

1

Lorsque ton document sera disponible, 24 à 48 heures après avoir fait ta demande, tu recevras un courriel de **MesCertif**.



Tu dois cliquer sur **M'inscrire** pour te créer un compte.

2

Tu dois remplir les renseignements demandés dans la page qui ouvre. **Il est important d'utiliser la même adresse courriel @umoncton utilisée pour faire ta demande.**

Le mot de passe choisi doit compter au moins 10 caractères et contenir au moins **un chiffre, une majuscule et une minuscule** et un des caractères suivants : ! @ # \$ % & * ^ . , ; -

Clique sur **Soumettre**

3

Une fois que tu auras cliqué **Soumettre**, tu verras l'écran suivant et tu recevras également un courriel de confirmation.



4

Tu dois ouvrir le courriel envoyé et ensuite cliquer sur **Activer mon compte**



5

Une fois ton compte activé, connecte-toi avec l'adresse courriel avec laquelle tu as créé ton compte ainsi que ton mot de passe et clique sur **Connexion**.



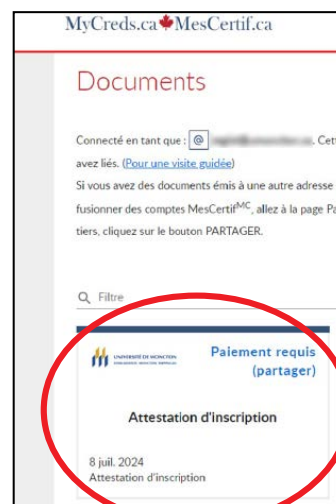
6

Une fois dans la plateforme MesCertif, tu verras **Attestation d'inscription** avec la mention **Paiement requis (partager)**.

Clique sur la case **Attestation d'inscription**.



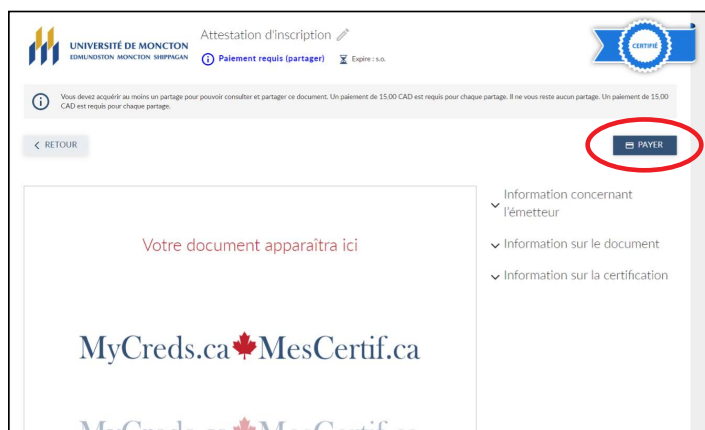
Si tu as déjà fait ton paiement, tu pourras accéder directement à ton attestation en cliquant sur la case. (Voir l'étape 9 à la prochaine page)



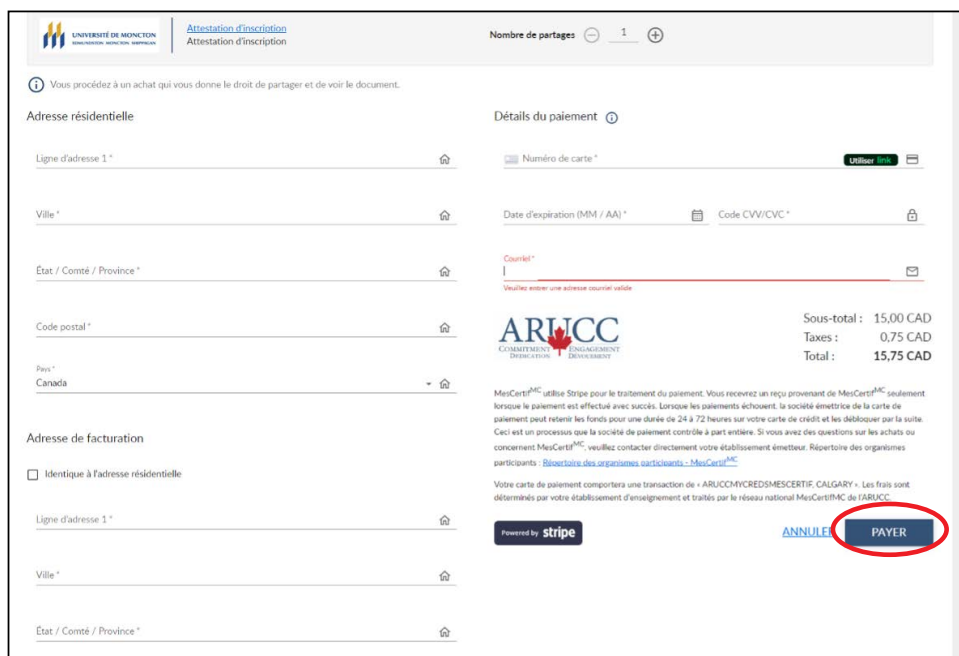
CONTINUE À LA PROCHAINE PAGE

COMMENT RÉCUPÉRER TON ATTESTATION D'INSCRIPTION (suite)

- 7** L'écran suivant apparaîtra, tu dois cliquer sur **Payer**.



- 8** Tu dois remplir les informations au formulaire et par la suite cliquer **Payer**.



- 9** Une fois que ton paiement est accepté, tu verras l'écran suivant avec ton attestation d'inscription.

Il te sera ensuite possible de télécharger ton document en format PDF en cliquant sur **Télécharger**, ou le Partager avec un tier par courriel en cliquant l'option **Partager**.

Tu auras accès à ton document pour une durée de 5 mois.

