

MÉDAILLE D'HONNEUR

Université de Moncton

Avis important aux personnes qui désirent proposer une candidature

But de la médaille d'honneur

L'Université de Moncton, à l'occasion d'une cérémonie spéciale, témoigne sa reconnaissance à un nombre restreint de personnes en leur remettant la Médaille d'honneur de l'Université.

Critères de sélection

Les candidats ou candidates, par leurs activités exceptionnelles, ont fait avancer de façon éminente ou de manière supérieure la cause, la mission ou l'oeuvre de l'Université. Pour être admissibles, les candidates et les candidats ayant été au service de l'Université, doivent avoir quitté leur poste depuis au moins trois ans.

Exclusion

Les personnes ayant déjà reçu un Doctorat *honoris Causa* de l'Université de Moncton ou celles ayant été élevées au rang de membre émérite, soit du corps professoral, soit des cadres administratifs de l'Université, ne sont normalement pas admissibles à recevoir cette distinction.

Procédure

Les personnes qui soumettent des candidatures doivent remplir le formulaire ci-joint ou utiliser un traitement de texte respectant le format et le contenu de celui-ci. Dans ce cas, il est important d'inclure tous les titres ou sous-titres qui apparaissent en gras dans le formulaire.

L'étude des candidatures nécessitant la reproduction des renseignements fournis, le Comité exécutif ne peut accepter que des documents très lisibles.

Prière de faire parvenir le formulaire rempli et les autres documents pertinents **au plus tard le 1^{er} octobre** à l'adresse suivante :

Secrétariat général
Université de Moncton
Campus de Moncton
Pavillon Léopold-Taillon
Moncton (NB)
E1A 3E9

MÉDAILLE D'HONNEUR DE L'UNIVERSITÉ
FORMULAIRE DE PROPOSITION DE CANDIDATURE

1. Candidature

Nom de la personne proposée : _____

Occupation présente : _____

Principales raisons motivant la proposition de cette candidature

2. Renseignements sur la personne proposée

Principaux postes occupés

Pour chaque poste, veuillez indiquer l'organisme, la fonction exercée et la durée.

Principales activités

Faire état des activités les plus importantes en dégagant leur ampleur et leur impact sur l'avancement de la mission ou de l'oeuvre de l'Université

Titres et honneurs reçus

3. Renseignements sur la personne qui soumet la candidature

Nom : _____

Adresse : _____

No de téléphone : _____ **Courriel (s'il y a lieu) :** _____

Signature : _____ **Date :** _____

N. B. Prière d'inclure le curriculum vitae de la personne proposée et tout autre document appuyant sa candidature.