



RAPPORT ANNUEL 2025-2026

Comité d'assurance de la qualité (CAQ)

**Sous-comité de la réussite et de l'expérience
étudiantes (SCREÉ)**

Sous-comité de la planification (SCDP)

Rapport préparé par le vice-rectorat adjoint à l'enseignement et
aux affaires professorales (VRAEAP) pour la période s'étalant du
1er juillet 2025 au 30 juin 2026

Le Comité d’assurance de la qualité (CAQ)

a. Attributions du Comité

Le Comité d’assurance de la qualité (CAQ) encadre le processus d’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques et soumet au Sénat académique les recommandations qu’il juge opportunes.

Le Comité étudie et analyse globalement toute question relative à l’assurance de la qualité en ce qui concerne:

- a) l’évaluation des programmes et des services de soutien académiques dans le cadre du processus d’assurance de la qualité;
- b) l’évaluation de l’enseignement;
- c) les exigences de qualifications pour l’enseignement (EQE);
- d) les conditions d’admission;
- e) les exigences linguistiques;
- f) les transferts de crédits et les équivalences;
- g) les abandons, les échecs et les réussites dans les cours avec la distribution des lettres finales par discipline ou domaine d’études;
- h) la politique en matière d’intégrité intellectuelle;
- i) l’application des règlements sur les modalités de probation, de suspension et d’exclusion;
- j) les moyennes pondérées et cumulatives;
- k) les demandes d’exemptions aux exigences du diplôme;
- l) les résultats de vérifications aléatoires de dossiers des finissantes et finissants;
- m) toute autre question relative à l’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques.

Le Comité soumet au Sénat académique les recommandations et les rapports qu’il juge opportuns sur toute question relative à l’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques.

b. Composition du CAQ (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D’EXERCICE
Dawes, Elizabeth (Présidente)	VRAEAP	D’office
LeBlanc, Francis	La vice-rectrice adjointe ou le vice-recteur adjoint à la recherche et doyenne ou doyen de la FESR	D’office
Poitras, Gérard	Doyenne ou doyen	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
LeBlanc, Matthieu	Doyenne, doyen, vice-doyenne ou vice-doyen	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
Iancu, Horia-Daniel	La vice-doyenne ou le vice-doyen d’une faculté professionnelle ou la directrice ou le directeur d’une école professionnelle	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
Bouffard-Levasseur, Vicky	Membre du corps professoral représentant le campus d’Edmundston (dont au moins une ou un membre de la FESR)	Élue par l’APPUMCE 2026 01 à 2028 06
Giner, Lambert	Membre du corps professoral représentant le campus de Moncton (dont au moins une ou un membre de la FESR)	Élu par l’ABPPUM 2024 07 à 2027 06
Ott, Florence	Membre du corps professoral représentant le campus de Shippagan (dont au moins une ou un membre de la FESR)	Élue par l’APPUMCS 2024 07 à 2027 06
Tremblay, Luc	Membre du corps professoral ayant participé à un processus de renouvellement d’agrément	Élu par les associations professorales (réseau) 2023 11 à 2026 06
Coulibaly, Lacina	Membre du corps professoral ayant une expertise en éducation expérientielle (ex. régime coopératif, mobilité)	Élu par les associations professorales (réseau) 2023 10 à 2026 06
Wheaton, Stéfanie	Registraire ou sa déléguée ou son délégué	D’office

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
LeBlanc Roy, Sophie	Direction générale de la gestion stratégique de l'effectif étudiant, volet rétention	D'office
Thériault, Hélène D.	Représentante des services de soutien académiques du campus d'Edmundston	Nommée par DDE UMCE 2025 09 à 2026 04
Gagnon, Marie-Claude	Représentante des services de soutien académiques du campus de Shippagan	Nommée par DDE UMCS 2023 10 à 2026 06
Ouellette, Jo-Annie	Membre du personnel de la Formation continue	Nommée par DGFC 2025 12 à 2028 06
Michaud, Audrey	Personne étudiante représentant le campus de Moncton	Choisie par la FÉCUM 2025 05 à 2026 04
Ahmia, Rassim	Personne étudiante représentant le campus d'Edmundston	Choisie par la AGÉÉUMCE 2025 08 à 2026 04
Brideau, Kamy	Personne étudiante représentant le campus de Shippagan	Choisie par la AÉÉUMCS 2025 09 à 2026 04
VACANT	Personne étudiante de cycles supérieurs d'un des trois campus	Choisie par la FÉCUM
Bouallagui, Imen	Membre du personnel du bureau du VRAEAP à titre de secrétaire du Comité, nommée par la VRAEAP, sans voix délibérative	Nommée

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le CAQ s’est réuni à huit reprises en 2025-2026. Une réunion a été annulée.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
19 août 2025	-	-
15 septembre 2025	Annulée	-
27 octobre 2025	-	-
24 novembre 2025	-	-
19 janvier 2026	-	-
9 mars 2026	-	-
13 avril 2026	-	-
30 avril 2026	-	-
25 mai 2026	-	-

d. Décisions prises au cours de l’année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

CAQ- 250819	Le CAQ a approuvé les rapports d’étape (finaux de suivis) des programmes suivants : - FSSSC-004 Doctorat professionnel en psychologie - FSSSC-009 B.Sc. (nutrition)
CAQ- 251027	Le CAQ a approuvé les rapports préliminaires de suivis des programmes suivants : - FASS-015 Criminologie - FASS-016 Sociologie - FSCI-002 Biochimie - FSCI-007 Diplôme préparatoire aux sciences de la santé Et le rapport d’étape (final de suivis) du programme suivant : - FASS-003 ARVI Arts visuels
CAQ- 251124	Le CAQ a approuvé les rapports préliminaires de suivis des programmes suivants :

	- FSCI-001 Biologie - FSCI-011 Doctorat en sciences de la vie - FING-002 Maîtrise et doctorat ès sciences appliquées Et le rapport d'étape (final de suivis) du programme suivant : - FADM-004 Marketing
CAQ- 260119	Le CAQ a approuvé les rapports préliminaires de suivis des programmes suivants : - FSSSC-008 Maîtrise en sciences interdisciplinaire en santé (MSIS) - FADM-009 Baccalauréat en administration des affaires (Général) Et les rapports d'étape (finaux de suivis) des programmes suivants : - FADM-003 Management - FADM-006 Systèmes d'information organisationnels - FADM-007 Comptabilité - FADM-008 Finance
CAQ- 260309	Le CAQ a approuvé le rapport préliminaire de suivis du programme suivant : - FSSSC-010 M. ès sciences (Nutrition-alimentation) Et le rapport d'étape (final de suivis) du programme suivant : - FADM-005 ADGO - Gestion des opérations
CAQ- 260413	Le CAQ a approuvé les rapports préliminaires de suivis des programmes suivants : - FADM-001 Maîtrise en administration des affaires (MBA) - FASS-004 Baccalauréat appliqué en design d'intérieur (avec agrément) - FSSSC-005 Baccalauréat en science infirmière (avec agrément)
CAQ- 260525	Le CAQ a approuvé les rapports préliminaires de suivis des programmes suivants : - FADM-001 Maîtrise en administration des affaires (MBA) - FADM-002 Gestion internationale - FSCI-005 Mathématiques et statistique - FSCI-008 Baccalauréat ès sciences multidisciplinaire - FSSSC-007 Maîtrise en science infirmière – infirmière ou infirmier praticien (avec agrément)

e. **Rapports déposés au Sénat académique (Nombre de rapports déposés et dates)**
s/o

f. **Recommandations au Sénat académique (liste des recommandations)**

Les décisions suivantes ont été déposées au Sénat académique à la suite de l'évaluation des programmes concernés :

CAQ-250819	FSSSC-004 DPSY- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 03 – CAQ-250819 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis du programme de Doctorat professionnel en psychologie, tel que modifié, à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant du processus d'agrément de ce programme (SCDP-241202). »
	FSSSC-009 NUAL- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 04 – CAQ-250819 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis du programme de Baccalauréat ès sciences (nutrition) avec internat, tel que modifié, à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant du processus d'agrément de ce programme (SCDP-240618). »
CAQ- 251027	FASS-003 ARVI- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 07– CAQ-251027 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis du programme en arts visuels, tel que modifié, à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant du processus d'agrément de ce programmes (SCDP-240527). »
CAQ-251124	FADM-004 ADMK- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 06 - CAQ-251124 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis des programmes en marketing à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant du processus d'agrément de ces programmes (SCDP-240618). »

CAQ-260119	FADM-003 ADMN - RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 05 - CAQ-260119 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis des programmes en management, tel que modifié, à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-241202). »
	FADM-006 ADSI- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 06 - CAQ-260119 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis des programmes en systèmes d'information organisationnels à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-240429). »
	FADM-007 ADCO - RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 07– CAQ-260119 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis des programmes en comptabilité à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-240527). »
	FADM-008 ADFI- RAPPORT FINAL DE SUIVIS R : 08 - CAQ-260119 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport final de suivis des programmes en finance à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-240527). »
CAQ - 260309	FADM-005 ADGO - RAPPORT D’ÉTAPE R : 04– CAQ-260309 « Que le CAQ recommande au Sénat académique d’adopter le rapport d’étape des programmes en gestion des opérations à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-241202). »

Le Cadre d’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques

Au cours de l’année 2025-2026, 9 évaluations périodiques de programmes ont eu lieu.

Les équipes d’évaluation externe ont été constituées de 18 membres, dont 7 femmes (39 %), représentant des universités au Québec (12), en Ontario (2), en Nouvelle-Écosse (2), au Manitoba (1) et en Alberta (1).

Code	Programme	Date d’évaluation	Équipe d’évaluation	Institution
FASS-012	Baccalauréat en musique	1 ^{er} et 2 avril 2026	M. André Cayer Mme Caroline Traube	Sherbrooke Montréal
FASS-019	M.A. (sciences sociales)	11 et 12 mars 2026	Mme Daniela Moisa M. Guy Chiasson	UQAR UQO
FDROI-001	Juris Doctor	4 et 18 novembre 2025	M. Peter Oliver M. Matthew Harrington	Ottawa Montréal
FSCI-005	B. Sc. (majeure en math.), M. Sc. (math.), mineure en math., mineure en stat.	5 et 6 novembre 2025	Mme Julie Carreau M. Thierry Duchesne	Montréal Laval
FSCI-008	B. Sc. (multidisciplinaire)	1 ^{er} et 3 décembre 2025	M. Alexandre Brassard M. Khalid Adnane	Saint-Boniface Sherbrooke
FSSSC-003	B.A., M.A. et Ph. D. (psychologie)	6 et 13 mars 2026	M. Jean Descôteaux M. Christopher Fennell	Sherbrooke Ottawa
FSSSC-011	Mineure en développement personnel et social	27 et 28 novembre 2025	Mme Jacinthe Cloutier Mme Nadia Rousseau	Laval UQTR
UMCE-004	Diplôme en analyse et action communautaires	9 et 10 décembre 2025	Mme Valérie Lapointe Gagnon M. Jean-Philippe Warren	Alberta Concordia
UMCS-002	Baccalauréat appliqué en technologie, information et leadership	11 et 12 décembre 2025	Mme Chantal Hervieux M. Philippe Mongeon	Saint Mary’s Dalhousie

Le Sous-comité de la réussite et de l’expérience étudiantes (SCREÉ)

a. Attributions du Comité

Le SCREÉ a le mandat suivant :

- a) étudier les données institutionnelles préparées par la chercheure institutionnelle ou le chercheur institutionnel conformément au cadre institutionnel d’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques et faire état des tendances générales;
- b) examiner les données de chaque programme à évaluer par rapport aux données institutionnelles pour l’ensemble de la faculté ou du campus et pour l’Université dans son ensemble;
- c) examiner les données de chaque service de soutien académique à évaluer par rapport aux données institutionnelles pour l’Université dans son ensemble;
- d) transmettre ses observations et ses recommandations au VRAEAP dans le cadre du processus d’assurance de la qualité;
- e) faire des recommandations à la chercheure institutionnelle ou au chercheur institutionnel quant aux améliorations éventuelles à apporter à la préparation et à la présentation des données institutionnelles dans le cadre du processus de l’assurance de la qualité.

b. Composition du Comité (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D’EXERCICE
Doyon-Gosselin, Benoit	La vice-doyenne ou le vice-doyen de la FESR	D’office
Black, Nancy	Une vice-doyenne ou un vice-doyen	Nommée par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
Marquis, Sandra	Représentation du CEP	Nommée par le CEP 2025 07 à 2028 06
Wheaton, Stéphanie	Registraire ou sa déléguée ou son délégué	D’office
Dupuis, Jérémie	La chercheure institutionnelle ou le chercheur institutionnel	D’office
LeBlanc Roy, Sophie (Présidente)	Direction générale de la gestion stratégique de l’effectif étudiant, volet rétention	D’office
Boucher, Denis	Direction générale de la gestion stratégique de l’effectif étudiant, volet recrutement	D’office
LeBlanc, Stefanie Renée	Direction du secteur Aide aux études et accommodement	D’office
Ouellette, Jo-Annie	Direction DAP, Formation continue	D’office
Yao Kakou, Édouard	Représentation des services de soutien académiques du campus d’Edmundston	Nommé par le DDE UMCE 2023 10 à 2026 06
Savoie-Ferron, Lisa	Représentation des services de soutien académiques du campus de Shippagan	Nommée par le DDE UMCS 2023 10 à 2026 06
Nowlan, Michelle	Membre du personnel administratif de la FESR	Nommée par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
Gallant, Claudette	Membre du personnel administratif des facultés	Nommée par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
Trois personnes étudiantes représentant chaque campus, <u>dont au moins une aux cycles supérieurs</u>		
Haba, Olivia	1. Personne étudiante représentant le campus d’Edmundston	Choisie par les associations étudiantes 2025 09 à 2026 04

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
Landry, Mathieu	2. Personne étudiante représentant le campus de Shippagan	Choisie par les associations étudiantes 2025 09 à 2026 04
VACANT	3. Personne étudiante représentant le campus de Moncton	Choisie par les associations étudiantes
Dhaou, Wided	Personne étudiante à temps partiel	Nommée par la DGFC 2025 08 à 2026 04
Bouallagui, Imen	Soutien administratif	Nommée

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le SCREÉ s’est réuni à cinq reprises en 2025-2026.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
15 octobre 2025	-	
19 novembre 2025	-	-
11 février 2026	-	-
11 mars 2026	Annulée	-
8 avril 2026	-	-
13 mai 2026	-	-

d. Décisions prises au cours de l’année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

Les données nécessaires à la préparation du rapport d’autoévaluation ont été analysées en prévision de l’évaluation des programmes et services suivants :

SCREÉ-251015	Registrariat Bourses et aide financière
SCREÉ-251119	Centre d’accommodement Intervention en violence à caractère sexuel Santé et psychologie
SCREÉ-260211	FSCI-009 Informatique Microprogramme - Intelligence artificielle Microprogramme - Sciences des données
SCREÉ-260408	FASS-018 B. en travail social FSCI-003 Chimie FSCI-004 Informatique FSCI-006 Physique et astronomie FSSSC-001 B. en gestion du loisir, sport et tourisme FSSSC-002 B. ès sciences (kinésiologie)
SCREÉ-260513	

Le Sous-comité de la planification (SCDP)

a. Attributions du Comité

- 1) Le Sous-comité de la planification a la responsabilité d’arrêter la liste de recommandations découlant du processus d’assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques. La liste de recommandations pour chaque programme ou service évalué est déposée au Secrétariat général et acheminée au Conseil de l’Université à titre d’information.
- 2) Le Sous-comité a l’autorité finale en ce qui concerne l’adoption des recommandations sans incidences financières importantes. Les recommandations ayant des incidences financières importantes sont acheminées au Comité de budget pour approbation. Le Comité de budget procède aux consultations qu’il juge nécessaires avec le Comité de finance (CFI).
- 3) Le Sous-comité a l’autorité finale en ce qui concerne la suspension des admissions à un programme pour une période ne dépassant pas deux ans. La décision du Sous-comité de la planification est, dans ces cas, sans appel.

b. Composition du SCDP (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D’EXERCICE
Prud’homme, Denis	Recteur et vice-chancelier (ou sa déléguée ou son délégué)	D’office
Roy, Gilles (Président)	Vice-recteur à l’enseignement et à la recherche	D’office
Thibault, Jean-François	Doyenne ou doyen nommé par le VRER siégeant au SCDP lorsqu’il étudie les recommandations découlant d’une évaluation de programme	Nommé 2025 07 à 2026 06
Surette, Céline	Doyenne ou doyen nommé par le VRER siégeant au SCDP lorsqu’il étudie les recommandations découlant d’une évaluation de programme	Nommée 2024 07 à 2027 06
Cormier, Jeanne Mance	Direction de services de soutien académiques membre du Comité de la planification (CDP), nommé par le VRER, qui siège au SCDP lorsqu’il étudie les recommandations découlant d’une évaluation de service de soutien académique	Nommée 2025 04 à 2027 06
LeBlanc Roy, Sophie	Directrice de services de soutien académiques membre du Comité de la planification (CDP), nommée par le VRER, qui siège au SCDP lorsqu’il étudie les recommandations découlant d’une évaluation de service de soutien académique	Nommée 2023 10 à 2026 06
Dubé, Anik	Membre du corps professoral membre du Comité de planification nommé par le VRER	Nommée 2025 04 à 2026 06
Giner, Lambert	Membre du corps professoral membre du Comité de planification nommé par le VRER	Nommé 2025 04 à 2027 06
Bihbousse, Youssef	Personne étudiante membre du Comité de planification nommée par le VRER	Nommé 2025 11 à 2026 04
Mazerolle, Gabrielle	Personne étudiante membre du Comité de planification nommée par le VRER	Nommée 2025 11 à 2026 04
Bouallagui, Imen	Membre du personnel du VRAEAP à titre de secrétaire	D’office

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le SCDP s’est réuni à huit reprises en 2025-2026.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
SCDP-250929	-	-
SCDP-251020	-	-
SCDP-251117	-	-
SCDP-251201	-	-
SCDP-260209	-	-
SCDP-260415	-	-
SCDP-260505	-	-
SCDP-260608	-	-

d. Décisions prises au cours de l’année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

Des décisions ont été adoptées à la suite de l’évaluation des programmes suivants :

SCDP-250929	FSSSC-008 Maîtrise ès sciences interdisciplinaire en santé FSSSC-010 Maîtrise ès sciences (nutrition-alimentation)
SCDP-251020	FADM-001 Maîtrise en administration des affaires (MBA) FADM-002 BAA Gestion Internationale, coop
SCDP-251117	FASS-004 Baccalauréat appliqué en design d’intérieur (avec agrément) UMCS-005 B. en gestion de l’information - coop : suspension des admissions
SCDP-251201	FSSSC-005 Baccalauréat en science infirmière (avec agrément) FSSSC-007 Maîtrise en science infirmière – infirmière ou infirmier praticien (avec agrément) UMCS-001 Diplôme en administration des affaires (DAA)
SCDP-260209	FSCI-005 B. Sc. et M. Sc. en Mathématiques et statistique FSCI-008 Baccalauréat ès sciences multidisciplinaire FSSSC-008 Maîtrise ès sciences interdisciplinaire en santé - suspension d'admissions
SCDP-260415	FADM-010 BAA multidisciplinaire UMCS-002 Baccalauréat appliqué en technologie, information et leadership
SCDP-260505	FASS-019 Maîtrise ès arts en sciences sociales FDROI-001 Juris Doctor
SCDP-260608	FSSSC-003 B.A., M.A. et Ph. D. en psychologie