



RAPPORT ANNUEL

2023-2024

Comité d'assurance de la qualité (CAQ)

**Sous-comité de la réussite et de l'expérience
étudiantes (SCREÉ)**

Sous-comité de la planification (SCDP)

Rapport préparé par le vice-rectorat adjoint à l'enseignement et
aux affaires professorales (VRAEAP) pour la période s'étalant du
10 octobre 2023 au 30 juin 2024

Le Comité d'assurance de la qualité (CAQ)

a. Attributions du Comité (Voir Statuts et règlements)

Le Comité d'assurance de la qualité (CAQ) encadre le processus d'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques et soumet au Sénat académique les recommandations qu'il juge opportunes.

Le Comité étudie et analyse globalement toute question relative à l'assurance de la qualité en ce qui concerne :

- a) l'évaluation des programmes et des services de soutien académiques dans le cadre du processus d'assurance de la qualité;
- b) l'évaluation de l'enseignement;
- c) les exigences de qualifications pour l'enseignement (EQE);
- d) les conditions d'admission;
- e) les exigences linguistiques;
- f) les transferts de crédits et les équivalences;
- g) les abandons, les échecs et les réussites dans les cours avec la distribution des lettres finales par discipline ou domaine d'études;
- h) la politique en matière d'intégrité intellectuelle;
- i) l'application des règlements sur les modalités de probation, de suspension et d'exclusion;
- j) les moyennes pondérées et cumulatives;
- k) les demandes d'exemptions aux exigences du diplôme;
- l) les résultats de vérifications aléatoires de dossiers des finissantes et finissants;
- m) toute autre question relative à l'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques.

Le Comité soumet au Sénat académique les recommandations et les rapports qu'il juge opportuns sur toute question relative à l'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques.

b. Composition du CAQ (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
Dawes, Elizabeth (Présidente)	VRAEAP	D'office
LeBlanc, Francis	La vice-rectrice adjointe ou le vice-recteur adjoint à la recherche et doyenne ou doyen de la FESR	D'office
Postras, Gérard	Doyenne ou doyen	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
LeBlanc, Matthieu	Doyenne, doyen, vice-doyenne ou vice-doyen	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
Iancu, Horia-Daniel	La vice-doyenne ou le vice-doyen d'une faculté professionnelle ou la directrice ou le directeur d'une école professionnelle	Nommé par le VRER 2023 10 à 2026 06
Tayo Tene, Christian Valery	Membre du corps professoral représentant le campus d'Edmundston (dont au moins un membre de la FESR)	Élu par l'APPUMCE 2023 10 à 2026 06
Lang, Mathieu	Membre du corps professoral représentant le campus de Moncton (dont au moins un membre de la FESR)	Élu par l'ABPPUM 2023 10 à 2026 06
-	Membre du corps professoral représentant le campus de Shippagan (dont au moins un membre de la FESR)	Élu par l'APPUMCS
Tremblay, Luc	Membre du corps professoral ayant participé à un processus de renouvellement d'agrément	Élu par les ass. prof. (réseau) 2023 11 à 2026 06
Coulibaly, Lacina	Membre du corps professoral ayant une expertise en éducation expérientielle (ex. régime coopératif, mobilité)	Élu par les ass. prof. (réseau)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
		2023 10 à 2026 06
Wheaton, Stéfanie	Registraire ou sa déléguée ou son délégué	D'office
LeBlanc Roy, Sophie	Direction générale de la gestion stratégique de l'effectif étudiant, volet rétention	D'office
Dubé, Nathalie, remplacée par Kikpa Bio, Rose	Représentant des services de soutien académiques du campus d'Edmundston	Nommé par DDE UMCE 2024 02 à 2027 02
Gagnon, Marie-Claude	Représentant des services de soutien académiques du campus de Shippagan	Nommé par DDE UMCS 2023 10 à 2026 06
Laforge, Lauriane	Membre du personnel de la Formation continue	Nommé par DGFC 2023 10 à 2026 06
Belliveau, Jérémy	Personne étudiante représentant le campus de Moncton	Choisie par la FÉCUM 2023 10 à 2024 03
Godin, Abby	Personne étudiante représentant le campus d'Edmundston	Choisie par la AGÉÉUMCE 2023 10 à 2024 03
Toung, Germaï Lesly	Personne étudiante représentant le campus de Shippagan	Choisie par la AÉÉUMCS 2023 10 à 2024 03
-	Personne étudiante de cycles supérieurs d'un des trois campus	Choisie par la FÉCUM
Savoie, Diane	Membre du personnel du bureau du VRAEAP à titre de secrétaire du Comité, nommée par la VRAEAP, sans voix délibérative	Nommée

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le CAQ s'est réuni à sept reprises en 2023-2024.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
16 octobre 2023	-	-
6 novembre 2023	-	-
4 décembre 2023	-	-
29 janvier 2024	-	-
26 février 2024	-	-
25 mars 2024	-	-
17 juin 2024	-	-

d. Décisions prises au cours de l'année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

CAQ-240617	FASS-001 ANGL Francis LeBlanc, appuyé par Simon Thériault, propose : « Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis des programmes en anglais, tel que modifié, à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (CDU-230923). » Vote sur R : 04 unanime ADOPTÉE
	FASS-002 ARDR Mathieu Lang, appuyé par Stéfanie Wheaton, propose : « Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis du baccalauréat en art dramatique à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ce programme (CDU-230923). » Vote sur R : 05 unanime ADOPTÉE

	<p>FASS-006 ECON</p> <p>Sophie LeBlanc Roy, appuyée par Simon Thériault, propose :</p> <p>« Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis des programmes en économie tel que modifié à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (CGV-231209). »</p> <p>Vote sur R : 06 unanime ADOPTÉE</p>
	<p>FASS-007 LING LITT</p> <p>Francis LeBlanc, appuyé par Stéfanie Wheaton, propose :</p> <p>« Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis des programmes en linguistique et en littérature tel que modifié à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (CGV-230923). »</p> <p>Vote sur R : 07 unanime ADOPTÉE</p>
	<p>FASS-018 TSOC</p> <p>Sophie LeBlanc Roy, appuyée par Francis LeBlanc, propose :</p> <p>« Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis des programmes en travail social à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (CGV-220630). »</p> <p>Vote sur R : 08 unanime ADOPTÉE</p>
	<p>FSE-004 M. Éd. MA Éd. Ph.D.</p> <p>Matthieu LeBlanc, appuyé par Horia-Daniel Iancu, propose :</p> <p>« Que le CAQ accepte le rapport préliminaire de suivis des programmes de maîtrise en éducation à la suite de la mise en œuvre des recommandations découlant de l'évaluation de ces programmes (SCDP-231127). »</p> <p>Vote sur R : 09 unanime ADOPTÉE</p>

e. Rapports déposés au Sénat académique (Nombre de rapports déposés et dates)

CAQ-240325	<p>CADRE D'ASSURANCE DE LA QUALITÉ DES PROGRAMMES ET DES SERVICES DE SOUTIEN ACADÉMIQUES – v9</p> <p>Lauriane Laforge, appuyée par Gérard Poitras, propose :</p> <p>« Que le Comité d'assurance de la qualité recommande au Sénat académique d'accepter le <i>Cadre d'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques</i> (v9 – 22 mars 2024). »</p> <p>Vote sur R : 05 unanime ADOPTÉE</p>
CAQ-240422	<p>CADRE D'ASSURANCE DE LA QUALITÉ DES PROGRAMMES ET DES SERVICES DE SOUTIEN ACADÉMIQUES – v10</p> <p>Horia-Daniel Iancu, appuyé par Gérard Poitras, propose :</p> <p>« Que le Comité d'assurance de la qualité recommande au Sénat académique d'accepter le <i>Cadre d'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques</i> (v10 – 15 avril 2024). »</p> <p>Vote sur R : 07 unanime ADOPTÉE</p>
	<p>RAPPORT FINAL DE SUIVIS DE L'UNIVERSITÉ DE MONCTON – CESPM – 12 MAI 2024</p> <p>Mathieu Lang, appuyé par Lacina Coulibaly, propose :</p> <p>« Que le Comité d'assurance de la qualité accepte le <i>Rapport final de suivis de l'Université de Moncton – CESPM – 12 mai 2024 pour soumission à la CESPM</i> après le Sénat académique du 10 mai 2024. »</p> <p>Vote sur R : 08 unanime ADOPTÉE</p>

f. Recommandations au Sénat académique (liste des recommandations)

Les décisions suivantes ont été déposées au Sénat académique à la suite de l'évaluation des programmes suivants :

CAQ-240422	<p>FASS-017 TRAD ALLE ESPA</p> <p>Luc Tremblay, appuyé par Rose Kikpa Bio, propose :</p> <p>« Que le Comité d'assurance de la qualité accepte le rapport d'amélioration continue des programmes en traduction à la suite de la mise en œuvre des</p>
------------	--

Le Sous-comité de la réussite et de l'expérience étudiantes (SCREÉ)

a. Attributions du Comité (Voir Statuts et règlements)

1) Le SCREÉ a le mandat suivant :

- a) étudier les données institutionnelles préparées par la chercheuse institutionnelle ou le chercheur institutionnel conformément au cadre institutionnel d'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques et faire état des tendances générales;
- b) examiner les données de chaque programme à évaluer par rapport aux données institutionnelles pour l'ensemble de la faculté ou du campus et pour l'Université dans son ensemble;
- c) examiner les données de chaque service de soutien académique à évaluer par rapport aux données institutionnelles pour l'Université dans son ensemble;
- d) transmettre ses observations et ses recommandations au VRAEAP dans le cadre du processus d'assurance de la qualité;
- e) faire des recommandations à la chercheuse institutionnelle ou au chercheur institutionnel quant aux améliorations éventuelles à apporter à la préparation et à la présentation des données institutionnelles dans le cadre du processus de l'assurance de la qualité.

b. Composition du Comité (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
Doyon-Gosselin, Benoit	La vice-doyenne ou le vice-doyen de la FESR	D'office
Black, Nancy	Une vice-doyenne ou un vice-doyen	Nommé par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
Michelot, Florent	Représentation du Service d'animation et de soutien à l'enseignement (SASE)	Nommé par le SASE 2023 10 à 2026 06
Wheaton, Stéphanie	Registraire ou sa déléguée ou son délégué	D'office
Dupuis, Jérémie	La chercheuse institutionnelle ou le chercheur institutionnel	D'office
LeBlanc Roy, Sophie (Présidente)	Direction générale de la gestion stratégique de l'effectif étudiant, volet rétention	D'office
Boucher, Denis	Direction générale de la gestion stratégique de l'effectif étudiant, volet recrutement	D'office
LeBlanc, Stefanie Renée	Direction du secteur Aide aux études et accommodement	D'office
Savoie, Denise	Direction du Service à la clientèle de la Formation continue	D'office
Yao Kakou, Édouard	Représentation des services de soutien académiques du campus d'Edmundston	Nommé par le DDE UMCE 2023 10 à 2026 06
Savoie-Ferron, Lisa	Représentation des services de soutien académiques du campus de Shippagan	Nommé par le DDE UMCS 2023 10 à 2026 06
Nowlan, Michelle	Membre du personnel administratif de la FESR	Nommée par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
Gallant, Claudette	Membre du personnel administratif des facultés	Nommé par la VRAEAP 2023 10 à 2026 06
	Trois personnes étudiantes représentant chaque campus, dont au moins une aux cycles supérieurs	

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
Morneault, Alyssa	1. Personne étudiante représentant le campus d'Edmundston	Choisie par les ass. étud. 2023 10 à 2024 03
Kebir, Imane	2. Personne étudiante représentant le campus de Shippagan	Choisie par les ass. étud. 2023 10 à 2024 03
Belliveau, Jérémy	3. Personne étudiante représentant le campus de Moncton	Choisie par les ass. étud. 2023 10 à 2024 03
Power, Alexandra	Personne étudiante à temps partiel	Nommée par la DGFC 2023 10 à 2024 03
Savoie, Diane	Soutien administratif	Nommée

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le SCREÉ s'est réuni à quatre reprises en 2023-2024.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
15 novembre 2023	-	-
14 février 2024	-	-
13 mars 2024	-	-
	-	17 avril 2024 au 8 mai 2024

d. Décisions prises au cours de l'année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

Les données nécessaires à la préparation du rapport d'autoévaluation ont été analysées en prévision de l'évaluation des programmes suivants :

SCREÉ-240214	FASS-004 BADI - B. appl. en design d'intérieur FASS-020 - B. d'études individualisées FSSSC-008 SANT - M. Sc. interdisciplinaire en santé UMCE-002 - M. Sc. forestières
SCREÉ-240313	FASS-015 CRIM - B. ès sciences sociales (criminologie) FASS-016 SOCI - B. ès sciences sociales (sociologie) FSCI-001 BIOL - B. ès sciences (biologie) FSSSC-009 NUAL - M. ès sciences (nutrition-alimentation) et Mineure en développement personnel et social
SCREÉ-240508	FADM-001 MBA FADM-002 BAA (gestion internationale) FADM-009 BAA (général) FADM-010 BAA (multidisciplinaire) FSCI-002 BICH - B. ès sciences (biochimie) FSCI-007 DSS - Diplôme préparatoire aux sciences de la santé FSCI-011 SVIE - Doctorat en sciences de la vie FSE-004A - Certificat en ligne de deuxième cycle en littératie et francisation FSSSC-005 SINF - Baccalauréat en science infirmière (avec agrément) et Passerelle menant à la 3e année du Baccalauréat en science infirmière FSSSC-007 - Maîtrise en science infirmière (infirmière ou infirmier praticien) UMCS-001 DAA - Diplôme en administration des affaires

Le Sous-comité de la planification (SCDP)

a. Attributions du Comité (Voir Statuts et règlements)

- 1) Le Sous-comité de la planification a la responsabilité d'arrêter la liste de recommandations découlant du processus d'assurance de la qualité des programmes et des services de soutien académiques. La liste de recommandations pour chaque programme ou service évalué est déposée au Secrétariat général et acheminée au Conseil de l'Université à titre d'information.
- 2) Le Sous-comité a l'autorité finale en ce qui concerne l'adoption des recommandations sans incidences financières importantes. Les recommandations ayant des incidences financières importantes sont acheminées au Comité de budget pour approbation. Le Comité de budget procède aux consultations qu'il juge nécessaires avec le Comité de finance (CFI).
- 3) Le Sous-comité a l'autorité finale en ce qui concerne la suspension des admissions à un programme pour une période ne dépassant pas deux ans. La décision du Sous-comité de la planification est, dans ces cas, sans appel.

b. Composition du SCDP (nom des membres et mandat)

COMPOSITION	QUALITÉ	PÉRIODE D'EXERCICE
Prud'homme, Denis	Recteur et vice-chancelier (ou sa déléguée ou son délégué)	D'office
Roy, Gilles (Président)	Vice-recteur à l'enseignement et à la recherche	D'office
Thibault, Jean-François (T) (Élu par le SAC – respect du mandat)	Doyenne ou doyen nommé par le VRER siégeant au SCDP lorsqu'il étudie les recommandations découlant d'une évaluation de programme	Nommé 2022 08 à 2025 08
Cormier, Marianne	Doyenne ou doyen nommé par le VRER siégeant au SCDP lorsqu'il étudie les recommandations découlant d'une évaluation de programme	Nommée 2023 10 à 2026 06
Dany Benoit	Direction de services de soutien académiques membre du Comité de la planification (CDP), nommé par le VRER, qui siège au SCDP lorsqu'il étudie les recommandations découlant d'une évaluation de service de soutien académique	Nommé 2023 10 à 2026 06
LeBlanc Roy, Sophie	Directrice de services de soutien académiques membre du Comité de la planification (CDP), nommée par le VRER, qui siège au SCDP lorsqu'il étudie les recommandations découlant d'une évaluation de service de soutien académique	Nommée 2023 10 à 2026 06
Surette, Céline (Élue par le SAC – respect du mandat)	Membre du corps professoral membre du Comité de planification nommé par le VRER	Nommée 2021 08 à 2024 08
Boudreau, Annie Hélène	Membre du corps professoral membre du Comité de planification nommé par le VRER	Nommée 2023 11 à 2026 06
Boudreau, Yannick	Personne étudiante membre du Comité de planification nommée par le VRER	Nommé 2023 11 à 2024 03
Dumas, Wisseberthe	Personne étudiante membre du Comité de planification nommée par le VRER	Nommée 2023 11 à 2024 03
Savoie, Diane	Membre du personnel du VRAEAP à titre de secrétaire	D'office

c. Calendrier des réunions (dates des réunions annoncées, annulées, reportées)

Le SCDP s'est réuni à sept reprises en 2023-2024.

Date des réunions	Réunions annulées	Réunions reportées
27 novembre 2023	-	-
11 décembre 2023	-	-
22 janvier 2024	-	-
4 mars 2024	-	-
29 avril 2024		
27 mai 2024		
18 juin 2024	-	-

d. Décisions prises au cours de l'année (telles que rapportées dans les procès-verbaux)

Des recommandations ont été adoptées à la suite de l'évaluation des programmes suivants :

SCDP-231123	FSE-004 M. Éd. Maîtrise en éducation (administration de l'éducation)
SCDP-240122	FSE-005 ORCO - Maîtrise en orientation et Maîtrise ès arts en orientation
SCDP-240304	UMCS-005 GEIN - Baccalauréat en gestion de l'information
SCDP-240429	FADM-006 ADSI – BAA (systèmes d'information organisationnels) FASS-010 HIST – B. ès arts (histoire) FASS-014 SCPO – B. Sc. Soc. (science politique)
SCDP-240527	FADM-007 ADCO – BAA (comptabilité) FADM-008 ADFI – BAA (finance) FASS-003 ARVI – B. en arts visuels
SCDP-240618	FADM-004 ADMK – BAA (marketing) FING-002 M.Sc.A_D.Sc.A - Maîtrise et doctorat ès sciences appliquées FSSSC-009 NUAL - B. Sc. (nutrition) avec internat