

RAPPORT ANNUEL 2021-2022

Gestion stratégique de l'effectif étudiant – VOLET RÉTENTION

Sophie LeBlanc Roy, codirectrice générale par intérim

Rapport remis à Gilles C. Roy, vice-recteur
Vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche

Université de Moncton

Juin 2022

La **direction générale de la gestion stratégique de l'effectif étudiant** était formée de deux volets totalisant huit unités. Avec le départ de son directeur général à l'automne 2021 et l'arrimage de son plan stratégique à la nouvelle stratégie d'UMoncton au printemps 2022, l'année 2021-2022 a permis de revoir les acteurs principalement impliqués dans la gestion stratégique de l'effectif étudiant, de repenser la structure de ses secteurs et de miser ses objectifs vers une expérience étudiante hors pair.

Le présent rapport porte sur le volet de la **réétention étudiante**, dont j'assume la direction. La réétention étudiante dans un contexte postsecondaire est un concept qui se voit de plus en plus discuté, puisque plusieurs institutions se penchent sur les facteurs qui poussent leurs personnes étudiantes à quitter après avoir entrepris leurs études. Les données indiquent qu'une sortie précoce de l'université heurte les trajectoires d'insertion sur le marché du travail et affecte durablement le parcours professionnel voire personnel. Afin d'assurer les meilleurs taux de réétention à l'UMoncton, il importe de connaître les raisons des départs ou d'abandons, d'améliorer la qualité de l'expérience étudiante et ainsi du bien-être de ses membres, et d'offrir des services d'appui à la réussite des études ainsi qu'une vie étudiante insurpassables.

Bilan

L'année 2021-2022 a été surtout marquée par un développement important au sein de ses unités, dont la relance des activités en présentiel afin de dynamiser la vie étudiante, et l'amélioration des services de soutien et d'encadrement afin de répondre à la demande à la hausse pour des consultations variées provenant de la population étudiante.

Objectifs fixés en 2021-2022 et résultats obtenus par unité

OBJECTIFS FIXÉS 2021-2022	RÉSULTATS OBTENUS
1. Vie étudiante	
1.1. Augmenter le nombre d'activités en présentiel à l'aide d'une programmation hebdomadaire et ponctuelle	<ul style="list-style-type: none"> • Meilleur résultat des dernières années, même pré COVID • Plus de 400 activités offertes, majoritairement en présentiel mais certaines en mode hybride, avec plus de 100 personnes participantes par semaine • 1198 abonnés actifs sur Instagram (↑ 54 %) • 3 spectacles diffusés du Coup de cœur francophone, dont 2 à salle comble
1.2. Améliorer le lien entre les activités du service et ceux du service de logement	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrer la coordonnatrice de l'animation en logement aux réunions • Difficulté d'atteindre tous les objectifs fixés en raison des restrictions COVID plus rigides en logement universitaire au cours de l'année
1.3. Améliorer la communication interne des initiatives du service pour consolider la vie étudiante dans une vision commune sur le campus	<ul style="list-style-type: none"> • Rapprochements aux services de logement et d'activités récréatives • Implication du responsable sur divers comités décisionnels; permet de partager les avancements et faire connaître la vie étudiante sur le campus • Collaboration avec plusieurs leaders étudiants à différentes fins (p. ex., activités populaires, aide aux communications, soirées FIFA, Prisme)
2. Santé et bien-être	
2.1. Répondre aux besoins en matière de santé mentale	<ul style="list-style-type: none"> • 638 demandes (↑ 62 %); 106 internationales (17 %); 5 217 interventions • 68 évaluations psychologiques et 27 cas de gestion du risque suicidaire • 17 ateliers offerts à 765 personnes participantes • 338 abonné.es à l'InfoPSY (↑ 5 %) + 454 abonné.es à Instagram (↑ 158 %)
2.2. Répondre aux besoins d'accès à un médecin	<ul style="list-style-type: none"> • 225 bureaux médicaux offerts par 8 médecins • 713 demandes (↑ 17 %); 321 internationales (45 %); 3 233 interventions • 597 suivis d'auto-isolément COVID par l'infirmière
2.3. Répondre au dévoilement de situations de violence à caractère sexuel	<ul style="list-style-type: none"> • 26 demandes (↑ 13 %), tous avec un statut étudiant; 86 interventions • 14 signalements officiels; aucune plainte formellement déposée • 21 ateliers offerts à 810 personnes participantes • 3 formations offertes à 81 membres du personnel
2.4. Assurer la collaboration avec le secteur académique, les services et d'autres instances universitaires	<ul style="list-style-type: none"> • Accueil et supervision des stages suivants (non rémunérés) : <ul style="list-style-type: none"> – Science infirmière : stage communautaire – Travail social : stage de formation pratique et d'actions sociales – Psychologie : stage avancé et internat (39 000 \$/an pour l'internat) – Médecine (CFMNB) : stages et externat • Gestion du comité de logistique COVID-19

3. Apprentissage et réussite	
3.1. Assurer le programme de mentorat	<ul style="list-style-type: none"> • Formation de 40 mentors pour 908 personnes mentorées (↑ 14 %) • Taux de participation d'environ 80 % par série d'appels
3.2. Répondre aux demandes à la coach à l'apprentissage et pour les méthodes d'étude	<ul style="list-style-type: none"> • 244 rencontres auprès de 171 personnes desservies (↑ en double) • Demandes de personnes plus avancées dans leurs études à la hausse • 41 ateliers offerts à 1 545 personnes participantes
3.3. Répondre aux exigences du programme Rebondir afin de prendre en charge les personnes en alerte ou en probation académique	<ul style="list-style-type: none"> • 207 consultations auprès de 112 personnes desservies (↑ en double) • 37/198 (17 %) en alerte académique ont consulté • 54/126 (43 %) en probation ont consulté, dont 26 international (48 %) • 28 qui ont suivi toutes les activités du programme = ↑ 1,13 pt/4,3 à A2021 (à distance) + ↑ 0,86 pt/4,3 à H2022 (retour en présentiel) sur la moyenne pondérée + moyenne cumulative dépasse le seuil de 2,0 après 2 sessions universitaires = amélioration prononcée!
3.4. Assurer le programme de tutorat	<ul style="list-style-type: none"> • Services gratuits offerts dans 80 cours (157 groupes) par 110 tuteurs.trices • 1 624 séances de tutorat; 3 983 contacts; 2 893 heures de travail
3.5. Gérer les activités du centre d'aide en français (CAF) pour répondre aux besoins en français écrit	<ul style="list-style-type: none"> • Formation de 13 moniteurs.trices (↓ 57 %) pour 35 personnes encadrées • Recrutement difficile (inscriptions au cours <i>Apprendre pour enseigner</i> à la baisse, qui s'avère le seul bassin de formation et de recrutement adéquat = situation inquiétante pour la pérennité du service) • Demandes ↑ en français oral (non répondues) = plusieurs avec langue maternelle non francophone, ↑ complexité de l'encadrement pédagogique
3.6. Répondre aux demandes pour des mesures d'adaptation et d'accommodement au service d'accès et de soutien à l'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> • 448 personnes étudiantes desservies (↑ 16 %), dont 179 nouvelles • Diagnostics d'incapacité majoritairement en santé mentale • 1 913 examens administrés (mode virtuel = ↓ 31 % sous le nombre estimé) • 95 suivis de demandes de subvention et 78 avec fournisseurs de services • 38 demandes à la conseillère en stratégies d'apprentissage et en technologies d'aide, pour un total de 51 interventions
4. Orientation et recherche de travail	
4.1. Répondre aux demandes de consultation en orientation	<ul style="list-style-type: none"> • 992 demandes reçues et 887 rencontres de counseling effectuées (↑ 46 %) • 3 507 interventions par courriel • 31 ateliers offerts à 1 391 personnes participantes • 241 personnes abonnées à Instagram (nouveau compte promotionnel)
4.2. Répondre aux demandes de consultation en recherche de travail	<ul style="list-style-type: none"> • 227 demandes reçues et 218 rencontres effectuées (↑ 90 %) • 708 interventions par courriel ou téléphone • 44 activités de groupe à 560 personnes participantes • 4 087 interventions auprès d'employeurs • 2 salons carrière organisés mais annulés en raison de la pandémie; collaboration à 76 présentations virtuelles organisées par les employeurs + 9 salons carrière virtuels par le MÉPFT
4.3. Répondre aux exigences du programme Repères	<ul style="list-style-type: none"> • 54 inscriptions reçues et 38 jumelages effectués (↑ 217 %; ↑ 109 % en tenant compte des chiffres pré COVID)
5. International	
5.1. Accueillir les nouvelles personnes étudiantes internationales	<ul style="list-style-type: none"> • 173 accueillies à l'automne 2021 (↑ 193 %) et 138 à l'hiver 2022 (↑ 61 %); augmentation considérable due à la réduction des restrictions de voyage, bien qu'une ↑ reste remarquable comparé aux chiffres pré COVID • 2 sessions d'orientation en mode hybride et 11 causeries virtuelles
5.2. Répondre aux demandes de counseling, de consultations de crise, d'accompagnement, d'intégration communautaire et à la vie universitaire	<ul style="list-style-type: none"> • 452 rencontres individuelles et 40 activités et ateliers en groupe • 10 766 interventions effectuées par courriel ou téléphone • 657 consultations d'accompagnement à l'immigration et conseil à l'emploi • 57 jumelages entre personne étudiante internationale et membre du personnel ou de la communauté
5.3. Évaluer et gérer les demandes d'assurance maladie obligatoire	<ul style="list-style-type: none"> • 800 inscriptions au plan d'assurance-maladie et d'hospitalisation • 431 inscriptions au régime d'assurance-maladie du N.-B.
5.4. Répondre aux exigences du programme de mobilité	<ul style="list-style-type: none"> • Programme suspendu en raison de la pandémie (1 personne participante) • 89 personnes participantes à un programme de mobilité virtuelle • 5 activités du programme de passeport international, dont 1 personne ayant terminé le programme et obtenu le certificat d'intelligence culturelle

Ressources humaines

NOUVEAUTÉS 2021-2022	ATTENTES CIBLÉES OU RÉSULTATS
Embauche d'une coordonnatrice d'événement à la vie étudiante, rendue possible avec l'abandon de la gestion de la salle de spectacle Jeanne-de-Valois	<ul style="list-style-type: none"> • Doubler le nombre d'activités offertes • Permettre au responsable du service de consacrer son temps en gestion, développement et partenariat • Prendre en image la vie étudiante pour mieux évaluer les traces des initiatives fixées et la promotion d'activités à venir
Embauche d'une psychologue à 6 h par semaine, rendue possible avec l'obtention du fonds de démarrage Bell Cause pour la cause	<ul style="list-style-type: none"> • Continuer d'assurer la clinique de psy ponctuelle • Développer des fiches-conseils pertinentes aux besoins actuels en matière de santé mentale de la population étudiante et les rendre disponible sur le Web
Affectation d'une psychologue au poste de responsable par intérim en décembre 2022, avec la nouvelle affectation de la responsable à la codirection par intérim de la DGGSEÉ	<ul style="list-style-type: none"> • Réaffectations qui ont eu un impact sur la capacité de répondre efficacement à la demande de consultation en santé mentale, en raison d'une réduction de la ressource disponible pour des rencontres individuelles • À considérer une augmentation des ressources en 2022-2023
Dernière année du projet <i>Outils pour les personnes étudiantes des groupes sous-représentés aux prises avec des problèmes de santé mentale</i> du MÉPFT	<ul style="list-style-type: none"> • Poste de psychologue couvert à seulement 50 % (année 4 du projet), dont le financement complet a été possible en raison de l'abolition du programme Mon PSE (très faible taux de participation) • À être assuré au fonctionnement en 2022-2023
Embauche d'un conseiller en orientation; financement obtenu par le MÉPFT et prévu sur 4 ans	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer, restructurer et promouvoir le programme Repères • Assurer le programme au cours de la période estivale
Congé de maladie du conseiller aux étudiantes et étudiants internationaux jusqu'à février 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Impact important sur la réponse aux demandes de consultation, à la préparation de l'accueil ainsi qu'aux capacités de développement du service aux étudiantes et étudiants internationaux

Ressources matérielles et infrastructure

PROJETS 2021-2022	BUTS VISÉS
Démarches entamées pour un changement complet du système de son de la chapelle Notre-Dame-d'Acadie	Rénovation qui s'élève à 150 000 \$, dont la paroisse espère pouvoir atteindre via des dons récoltés
Manque de locaux pour offrir des consultations individuelles au service de santé et psychologie	Solution temporaire : travail en mode hybride (télétravail 1 jour/semaine) qui permet le partage des bureaux
Aménagement d'urgence d'une aire au 2 ^e étage de la Bibliothèque Champlain en guise de solution à court terme en vue d'accommoder les demandes pour les examens avec mesures d'adaptation + Subvention accordée par Patrimoine Canada en mars 2022 de 812 407 \$ pour permettre l'aménagement à plus long terme	Aménagement a permis 28 places additionnelles pour l'offre d'administration des examens en 2021-2022; Subvention accordée par Patrimoine Canada permettra des travaux majeurs de rénovation au cours de la période estivale comme plan d'aménagement des installations physiques du service d'accès et de soutien à l'apprentissage, dont les travaux se termineront en septembre 2022
Déplacement du comptoir d'accueil à l'entrée des locaux du C-101 du Centre étudiant	Amélioration de l'accueil = ↑ satisfaction étudiante et contribue à instaurer une culture de service à la clientèle

Faits saillants et autres activités par unité

ACTIVITÉS ET FAITS SAILLANTS 2021-2022	RÉALISATIONS
1. Vie étudiante	
1.1. Programme de pré-rentree Faire découvrir la région et certains services aux nouvelles personnes étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Participation ↑ la semaine juste avant la rentrée • Plus de visibilité du service : ↑ 150 abonnés actifs sur médias sociaux lors de cette période
1.2. Crée ton emploi étudiant	<ul style="list-style-type: none"> • Succès! 25 candidatures soumises, 9 retenues • 115 ateliers offerts, avec une rémunération de 75 \$ par atelier

Animation d'activités créées par des pairs pour des pairs	<ul style="list-style-type: none"> Participation d'environ 5 personnes par atelier
1.3. Le Cercle UMoncton Activité lucrative basée sur une télé-réalité très populaire sur Netflix, pour les jeunes qui préfèrent les activités à distance et les nouvelles technologies	<ul style="list-style-type: none"> Succès! Très grand intérêt par la population étudiante sur les réseaux sociaux, avec une participation qui varie entre 20 et 100 personnes par « émission » sur la plateforme Discord
1.4. Semaine internationale de la Francophonie au campus de Moncton (SIFUM) Nouvelle formule sur trois jours, maximisant la collaboration et mettant en valeur trois pays : le Madagascar, l'Haïti et la Côte d'Ivoire	<ul style="list-style-type: none"> Conférence en collaboration avec la FÉÉCUM portant sur l'employabilité des personnes étudiantes internationales Activité de clôture : la soirée internationale en partenariat avec l'AÉÉCUM et le 63
1.5. Gala Bleu et Or Retour du gala en présentiel; refonte du formulaire et une mise en candidature simplifiée	<ul style="list-style-type: none"> Événement réussi avec 130 personnes participantes Prix bleu et or : 73 candidatures reçues Ordre du mérite : 21 candidatures méritantes et 6 lauréats
1.6. Service pastoral Création d'un fond de bourse de 2 000 \$	<ul style="list-style-type: none"> Bourses offertes à 4 personnes étudiantes
2. Santé et bien-être	
2.1. Modèle de soin par paliers Palier 1 : Évaluation des besoins + ressources Palier 2 : Clinique de psy ponctuelle + références Palier 3 : Thérapie individuelle avec psychologue	<ul style="list-style-type: none"> Projet-pilote mis en place en février 2022 pour dégorger la liste d'attente et réduire le niveau de détresse Intervention précoce et évaluation juste du niveau d'urgence Prévention de la détérioration de l'état de santé mentale
2.2. Clinique de psy Répond aux besoins ponctuels en santé mentale	<ul style="list-style-type: none"> 92 demandes répondues et 210 interventions effectuées A été intégrée au modèle de soin par paliers en février 2022
2.3. Centre d'aide par les pairs étudiants (CAPÉ) Collaboration avec la FÉÉCUM Programme de soutien par les pairs pour les pairs	<ul style="list-style-type: none"> Formation offerte à 6 pairs aidants 35 personnes étudiantes desservies 130 activités kiosques et publication sur les réseaux sociaux
2.4. Atelier : bien-être des athlètes Projet d'internat en collaboration avec les sports universitaires : à être offert à l'automne 2022	<ul style="list-style-type: none"> Outils les athlètes et leurs entraîneurs aux problèmes de santé mentale afin d'accélérer le processus de référence Identification précoce des athlètes à risque
3. Apprentissage et réussite	
3.1. Programme Rebondir Nouveau mode d'intervention en réponse au faible taux de participation à l'atelier de groupe	<ul style="list-style-type: none"> Préconiser une rencontre individuelle afin d'augmenter le taux de participation au programme et mieux répondre aux besoins de cette population
3.2. Soumission d'un article scientifique Sur la conception universelle de l'apprentissage, par la directrice du service d'appui à la réussite et de soutien à l'apprentissage, en mars 2022	<ul style="list-style-type: none"> Faire ressortir son application dans le cadre des pratiques pédagogiques; collaboration avec 3 chercheurs d'UMoncton Contribution à la recherche et à l'avancement de pratiques favorables à l'équité, la diversité et l'inclusion
4. Orientation	
4.1. Programme Repères Financement octroyé par le MÉPFT du projet <i>Jumelage étudiant-mentor pour étudiants ayant une incapacité</i>	<ul style="list-style-type: none"> ↑ 171 % du taux de jumelages entre personne étudiante et personne diplômée exerçant la profession qui l'intéresse ou travaillant dans le domaine professionnel envisagé
5. International	
5.1. Promotion vidéo Pour le programme de mobilité étudiante	<ul style="list-style-type: none"> Enregistrement de 16 capsules vidéo visualisés dans plus de 80 cours pour le programme qui reprendra à l'automne 2022
5.2. Accréditation CRIÉÉ Certification de conseiller réglementé en immigration pour étudiants étrangers	<ul style="list-style-type: none"> Accréditation obtenue par le conseiller en immigration et en employabilité

Arrimage des actions au plan stratégique institutionnel

ORIENTATION DE LA STRATÉGIE 2020	OBJECTIFS RENCONTRÉS
CHANTIER 1 : Enseignement de qualité et expérience étudiante	
1.1. Appuyer la stratégie de recrutement	<ul style="list-style-type: none"> • Ateliers sur la préparation aux études universitaires par les services d'appui à la réussite des études dans les écoles francophones du N.-B. • Participation active des facultés et services aux activités d'accueil et d'intégration
1.2. Créer un environnement propice à l'apprentissage axé sur l'excellence	<ul style="list-style-type: none"> • Partenariat avec le SASE dans le cadre du Groupe de recherche interdisciplinaire en pédagogie universitaire et le comité de travail sur la conception universelle de l'apprentissage • Sièges à la RDD et à la RVD et collaboration étroite sur les thématiques relevant de l'appui à la réussite
1.4. Soutenir une culture d'appui à la réussite des études à l'échelle universitaire et accompagner dans la transition vers d'autres études ou le marché du travail	<ul style="list-style-type: none"> • Résultats obtenus du service d'orientation et de recherche de travail • Coach à l'apprentissage, programme Rebondir, CAF, tutorat, mentorat étudiant • Programme Repères • Collaboration interservices et avec les facultés
CHANTIER 2 : Engagement	
2.1. Mettre à contribution la recherche, l'enseignement, la création et le service à la collectivité	<ul style="list-style-type: none"> • Collaboration avec l'Université de Saint-Boniface sur un projet de recherche qui porte sur la santé mentale, les comportements à risque et l'accès aux services de soutien
2.2. Favoriser l'engagement étudiant par l'apprentissage expérientiel, reconnaître le leadership étudiant et bonifier la vie étudiante	<ul style="list-style-type: none"> • Résultats et activités du service à la vie étudiante et socioculturelle • Nouvelle initiative : Crée ton emploi étudiant • Gala de mérite Bleu et Or • Centre d'aide par les pairs étudiants
2.4. Revitaliser le sentiment d'appartenance et de fierté envers l'UMoncton	<ul style="list-style-type: none"> • Activités de la rentrée • Gala de mérite Bleu et Or • Programme Repères • Programme de jumelage pour la population internationale
CHANTIER 3 : Internationalisation	
3.1. Accroître l'intégration et l'appui à la population étudiante internationale; assurer une visibilité; élaborer des stratégies de rétention	<ul style="list-style-type: none"> • Service d'accueil des nouvelles personnes étudiantes internationales • Programme Rebondir (rétention des personnes étudiantes à risque d'une suspension académique, dont 48 % proviennent de l'international) • Collaboration avec des organismes communautaires (ONB, PLIGM)
3.2. Promouvoir les échanges et valoriser les occasions de mobilité étudiante	<ul style="list-style-type: none"> • Programme de mobilité virtuelle offert dans le cadre de deux cours • Programme de jumelage
3.3. Sensibiliser la communauté universitaire à la diversité culturelle internationale et l'appuyer	<ul style="list-style-type: none"> • SIFUM, dont la soirée internationale pour clôturer l'événement • Formation sur l'accompagnement thérapeutique en diversité culturelle pour les psychologues et leurs stagiaires et internes
CHANTIER 4 : Recherche, développement, création et innovation (RDCI)	
4.3. Promouvoir des projets multidisciplinaires, intercampus et interuniversitaires auxquels participent la population étudiante	<ul style="list-style-type: none"> • Projet de recherche réseau en collaboration avec l'Université de Saint-Boniface; projet retenu sur 17 soumissions • Soumission d'un article scientifique de la directrice du service d'appui à la réussite et de soutien à l'apprentissage
CHANTIER 5 : Gouvernance responsable et excellence organisationnelle	
5.2. Assurer l'amélioration continue et l'efficacité des services institutionnels; identifier de nouvelles sources de revenus	<ul style="list-style-type: none"> • Processus de restructuration de la GSEÉ • Comité sur la recherche institutionnelle • Collaboration des services avec le bureau d'apprentissage expérientiel • Demandes de subvention au MÉPFT et de financement PLOE • Demande de subvention Bell Cause pour la cause
5.3. Élaborer un plan de développement et de maintien de l'infrastructure	<ul style="list-style-type: none"> • Plan d'aménagement des locaux du service d'accès et de soutien à l'apprentissage pour l'administration des examens avec adaptation
5.4. Offrir un milieu de travail et un environnement favorisant l'épanouissement professionnel et un sentiment de mieux-être	<ul style="list-style-type: none"> • Implantation d'une culture de service à la clientèle aux fins d'amélioration continue de l'expérience étudiante = ↑ mieux-être • Encourager la notion d'un campus bienveillant à UMoncton pour tous ses membres par la direction et les gestionnaires des services

Objectifs des unités pour l'année 2022-2023

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	RÉSULTATS ATTENDUS
Développer une stratégie de rétention UMoncton	<ul style="list-style-type: none"> • Créer un groupe de travail permanent sur la rétention avec le mandat de déterminer les causes des abandons et développer des stratégies pour les contrer • Collaborer avec l'académique = ↑ le bien-être étudiant en salle de classe • Arrimer le plan stratégique de la GSEÉ avec la nouvelle stratégie 2028 • Restructurer les secteurs du volet de rétention vers l'atteinte de l'objectif
Développer une stratégie en santé mentale institutionnelle et y intégrer officiellement le modèle de soin par paliers et des ateliers de formation obligatoires	<ul style="list-style-type: none"> • Répondre à la <i>Norme nationale du Canada sur la santé mentale et le bien-être des étudiants du postsecondaire</i> développée par la Commission de la santé mentale du Canada pour mieux outiller tous les membres de la communauté universitaire en matière de santé mentale • Augmenter l'accessibilité des soins pour les personnes étudiantes à risque • Travailler en plus grande collaboration avec des secteurs clés (p. ex., facultés, minorités sexuelles, population autochtone et internationale, athlètes, personnes étudiantes avec incapacité et de première génération) • Intégrer les résultats du projet de recherche <i>Santé mentale, comportements à risque et accès aux services de soutien : l'expérience des étudiants postsecondaires des CLOSM au Manitoba et au Nouveau-Brunswick</i> en collaboration avec l'Université de Saint-Boniface
Mettre en place l'escouade bleue et or à la vie étudiante, restructurer le programme de mentorat étudiant et offrir un service d'accueil personnalisé à la nouvelle population internationale	<ul style="list-style-type: none"> • Regrouper les leaders étudiants sous un ensemble (mentors, pairs aidants, gérants des logement, guides recruteurs, service d'accueil des nouvelles personnes de l'international) afin d'éviter les doublons en formation et d'améliorer l'expérience étudiante sur le campus • Améliorer la communication entre les personnes étudiantes • Briser les silos et continuer les rapprochements interservices • Atteindre les personnes étudiantes isolées • Mieux accueillir les nouvelles personnes étudiantes pour faciliter leur intégration
Déployer certains services d'intégration académique avant l'arrivée à l'université	<ul style="list-style-type: none"> • Fidéliser le programme de mentorat aux élèves dès leur admission • Développer un programme de tutorat payant au primaire et au secondaire • Augmenter la visibilité des services et assurer une expérience étudiante de qualité = ↑ recrutement + rétention
Restructurer l'offre des services aux personnes étudiantes internationales	<ul style="list-style-type: none"> • Mieux répondre à leurs besoins en fonction des résultats des sondages menés au cours de l'année 2021-2022 par plusieurs organismes provinciaux communautaires • Collaborer plus activement avec les acteurs communautaires clés à l'immigration et à l'internationalisation
OBJECTIFS SPÉCIFIQUES	RÉSULTATS ATTENDUS
Création d'un comité décisionnel du centre étudiant	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliter la collaboration entre les services à la vie étudiante, les services d'encadrement et de soutien offerts aux personnes étudiantes, la FÉÉCUM, le comptoir des services et le 63
Maintenir le centre de santé accessible 12 mois par année (au lieu de 8 mois)	<ul style="list-style-type: none"> • Mieux répondre aux besoins d'accès à un médecin de la part de la population internationale (dont 45 % des demandes de consultation) • Assurer un suivi continu sans bris au cours de la période estivale, compte tenu de la forte demande de suivis pour troubles psychiatriques et psychologiques = ↑ bien-être + ↑ intégration universitaire + ↑ expérience étudiante + ↑ rétention
Élaborer et soumettre la demande de subvention du PLOE pour 2023-2028	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer le maintien de plusieurs programmes financés par PLOE (mentorat, tutorat, coach à l'apprentissage, rebondir, CAF) • Permettre l'embauche d'une 4^e conseillère en intégration pour mieux répondre aux besoins grandissants pour les mesures d'adaptation et d'accommodement
Stabiliser et restructurer le fonctionnement du CAF	<ul style="list-style-type: none"> • Stabiliser le poste de la responsable du CAF afin d'améliorer ses conditions de travail et d'assurer les ressources nécessaires pour répondre à l'objectif • Élargir l'offre de services aux besoins à la hausse en français oral
Programmer et activer un nouveau site Web d'offres d'emploi	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborer avec le bureau d'apprentissage expérientiel et les programmeurs de la plateforme ORBIS pour remplacer le site Web actuel (qui est désuet)