

INFORMATIONS NÉCESSAIRES POUR LA MISE À JOUR DU RÉPERTOIRE

- Proposition d'un nouveau programme
 Modification d'un programme

1. Identification du programme

1.1 Titre du programme : **Maîtrise en administration des affaires – M.B.A.**

1.2 Unité responsable : Faculté d'administration

1.3 Diplôme accordé : **Maîtrise en administration des affaires – M.B.A.**

1.4 Durée du programme : 2 ans (4 sessions de cours)

1.5 Lieux où est offert le programme : Campus de Moncton

1.6 Date d'entrée en vigueur : 1^{er} mai 2011

2. Description du programme

2.1 Objectifs du programme (synthèse en 75 mots ou moins)

- Développer chez l'étudiante et l'étudiant ayant déjà un premier degré universitaire une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires.
- Développer l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires à l'administratrice et à l'administrateur, ainsi que des attitudes propices à sa réussite professionnelle.
- Promouvoir le leadership administratif par la pratique simulée de la prise de décision en affaires.
- **Permettre à l'étudiante et à l'étudiant d'approfondir ses connaissances dans un champ d'étude spécifique par le biais d'un projet de fin d'études.**

2.2 Conditions d'admission

- Satisfaire aux modalités d'admission de l'Université.
- Détenir au moins un baccalauréat avec une moyenne cumulative de 3,00 ou plus sur 4,30. Exceptionnellement, les dossiers avec moyenne cumulative inférieure à 3,00 et ayant obtenu une moyenne de 3,00 ou plus sur 4,30 pendant les deux dernières années du baccalauréat pourraient être considérés.
- Connaître les logiciels de traitement de texte, de bases de données et de chiffrier électronique.
- La candidate ou le candidat qui a une grande expérience de travail pertinente aura la priorité pendant l'évaluation des demandes.

- Exceptionnellement, sur recommandation de la directrice ou du directeur du programme, le Comité des études supérieures pourra considérer les demandes d'admission de personnes ne détenant pas de diplôme universitaire de premier cycle ou ne satisfaisant pas aux exigences, à condition que ces personnes aient acquis une expérience professionnelle ou de gestion substantielle.
- Fournir deux lettres de recommandation.
- **Avoir la maîtrise du français parlé et écrit et une connaissance fonctionnelle de l'anglais**
- Remplir le questionnaire d'intérêt universitaire et professionnel.
- S'il y a lieu, se soumettre à une entrevue devant le Comité des études supérieures de la Faculté.
- Avoir réussi le cours de statistiques STAT2633 ou l'équivalent.

Le programme s'étend sur quatre sessions de la façon suivante :

Année	Session	
	Automne	Hiver
1	15 crédits	12 ou 15 crédits
2	12 ou 15 crédits	9 crédits y inclus le projet de fin d'études

2.3 Autres exigences du programme (s'il y a lieu)

(Exemples : conditions de maintien; exigences linguistiques; critères de promotion ; autres)

2.4 Profil du programme

TABLEAU DES COURS

<i>OBLIGATOIRES</i>		36 CR.
ADCO6000	Comptabilité	3
ADFI6400	Gestion financière	3
ADGO6431	Gestion des opérations	3
ADGO6441	Analyse des données de gestion	3
ADMI6680	Démarche méthodologique	3
ADMI6681	Projet de fin d'études	6
ADMK6311	Marketing	3
ADMN6211	Management.	3
ADMN6212	Gestion stratégique	3
ADSI6601	Syst. & tech. de l'information	3
ECON6231	Économie de gestion	3
<i>OPTION</i>		15 CR.

Choisir 15 crédits dans la liste des cours à option du programme M.B.A.

REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.

GLOBAL

51 CR.

Liste des cours à option du M.B.A.

ADCO6010	Cas d'actualité - comptabilité	3
ADFI6500	Marchés financiers et invest.	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADMI6101	Thèmes en gestion	3
ADMI6116	Design org. & e-affaires	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6314	Gestion de la relation client	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6224	Leadership mobilisateur	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADSI6603	Intelligence d'affaires en SIO	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

3. Liste des formulaires complétés:

CPR-2 Proposition de modification de programme

CPR-4 Sommaire de nouveau cours : ADCO6000, ADCO6010, ADFI6400, ADFI6500, ADMI6101, ADMI6116, ADMI6680, ADMI6681, ADMK6314, ADRH6224 et ADSI6603.

CPR-5 Modification de cours existant : ADGO6431, ADGO6441, ADGO6442, ADMK6311, ADMN6211, ADMN6212, ADMN6213, ADRH6222 et ADSI6601

CPR-6 Abolition de cours : ADCO6001, ADCO6002, ADCO6401, ADFI6501, ADFI6701, ADFI6702, ADFI6703, ADFS6901, ADGO6443, ADMI6111, ADMI6800, ADMK6312, ADMK6313, ADMN6216, ADMN6218, ADRH6221, ADRH6223 et ADSI6602.

CPR-7 Modification majeure de la banque de cours

CPR-9 Informations nécessaires pour la mise à jour du Répertoire

6. **MODIFICATIONS AU PROGRAMME DE MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES À TEMPS PARTIEL (DOC. 6/11-12)**

R : 16-CPR-111121

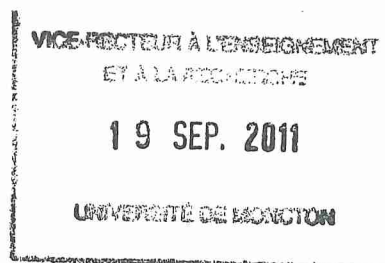
« Le Comité des programmes recommande au Sénat académique les modifications proposées à la structure du programme de Maîtrise en administration des affaires à temps partiel. »

Vote : unanime.

Proposition pour le Sénat académique

« Que le Sénat académique accepte les modifications proposées à la structure du programme de Maîtrise en administration des affaires à temps partiel. »

Le 19 septembre 2011



Monsieur Neil Boucher
Président
Comité des programmes
Pavillon Léopold-Taillon
Université de Moncton

Objet : Modifications aux programmes MBA

Monsieur le Président,

Lors de sa réunion le 6 juin dernier, le Conseil de la Faculté des études supérieures et de la recherche a approuvé les recommandations que lui avait soumises le Comité des programmes des cycles supérieurs (CPS) relativement aux modifications aux programmes MBA.

La Faculté d'administration a en effet soumis à la FESR des projets de modification de ses trois programmes MBA, soit le MBA-Coop, le MBA-Mémoire et le MBA-Temps partiel au printemps 2010. Les modifications proposées visent, d'une part, à aligner les programmes de MBA sur les tendances nationales et, d'autre part, à y intégrer les recommandations de la dernière évaluation de ces programmes. Selon l'avis du CPS et du Conseil de la FESR, ces deux objectifs sont réalisés dans les projets de modification acheminés au CPR.

La résolution suivante, adoptée à l'unanimité par le Conseil de la FESR, regroupe les 8 recommandations du CPS :

R-09-CFESR-110606 : Il est proposé par Lise Dubois et appuyé par Fatah Chetouane de recommander au Comité des programmes du Sénat académique les 8 recommandations visant des modifications aux programmes de MBA ci-dessous.

1. MBA-COOP

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-Coop soient adoptées.

Monsieur Neil Boucher
Le 19 septembre 2011
Page 2

2. MBA-Mémoire

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-Mémoire soient adoptées.

3. MBA-temps partiel

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-temps partiel soient adoptées.

4. LLB-MBA

Il est recommandé que les modifications à la structure du programme de LLB-MBA soient adoptées.

5. Création de cours dans la banque de cours MBA

Il est recommandé que soient créés les cours suivants : ADCO 6000, ADCO 6010, ADFI 6400, ADFI 6500, ADMI 6101, ADMI 6116, ADMI 6680, ADMI 6681, ADMI 6999, ADMK 6314, ADRH 6224 et ADSI 6603.

6. Modification à la description des cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soit modifiée la description des cours suivants : ADGO 6431, ADMK 6311, ADMN 6211, ADRH 6222 et ADSI 6601, ainsi que le préalable du cours ADMN 6213.

7. Modification aux préalables et à la description des cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soit modifiés les préalables et la description des cours suivants : ADGO 6441, ADGO 6442 et ADMN 6212.

8. Abolition de cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soient abolis les cours suivants : ADCO 6001, ADCO 6002, ADCO 6401, ADFI 6501, ADFI 6701, ADFI 6702, ADFI 6703, ADFS 6901, ADGO 6443, ADMI 6111, ADMI 6113, ADMI 6114, ADMI 6800, ADMK 6312, ADMK 6313, ADMN 6216, ADMN 6218, ADRH 6221, ADRH 6223 et ADSI 6602.

Monsieur Neil Boucher
Le 19 septembre 2011
Page 3

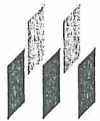
Vous trouverez ci-annexés les documents afférents aux projets de modification des programmes MBA et je reste à votre entière disposition si vous avez des questions relativement à ces modifications.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, mes sentiments les meilleurs.

La vice-rectrice adjointe à la recherche et doyenne,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lise Dubois', written in a cursive style.

Lise Dubois, Ph.D.



UNIVERSITÉ DE MONCTON
CAMPUS DE MONCTON

Le 9 mars 2011

FESR

11 MAR. 2011

Université de Moncton

Madame Lise Dubois
Doyenne
Faculté des études supérieures et de la recherche
Pavillon Léopold-Taillon
Campus de Moncton

**OBJET : Documents de demande de modification aux programmes de MBA
(MBA-régime coopératif, MBA avec mémoire, MBA à temps partiel et LLB-
MBA)**

Madame la doyenne,

Le Comité des études supérieures (CES) de la Faculté d'administration a bien reçu la rétroaction du Comité des programmes de cycles supérieurs (CPS), qui m'a été transmise par le secrétariat de la Faculté des études supérieures et de la recherche le 23 février dernier. Au cours de sa réunion du 7 mars 2011, le CES a apporté les modifications demandées, tant sur le fond que sur la forme, à l'ensemble des documents.

D'abord sur le fond, le message du CPS étant clair, le CES reconnaît que l'option avec mémoire constitue essentiellement le profil régulier du programme de M.B.A. Le mémoire de recherche est remplacé par un projet de fin d'études au lieu d'un projet d'intervention. Nous avons apporté les modifications nécessaires aux documents. Dans le programme actuel, il n'y a pas de contingentement, un changement n'est donc pas nécessaire.

En ce qui concerne le processus de passerelle entre le M.B.A régime coopératif et le M.B.A., nous proposons de maintenir la procédure présentement en vigueur, c'est-à-dire qu'une étudiante ou un étudiant, qui n'est pas placé ou n'a pas terminé les deux stages exigés, doit faire une demande de transfert au profil régulier de M.B.A. Selon nous, le texte suivant est suffisamment clair: « *Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages exigés, doivent faire une demande de transfert au profil régulier du programme de M.B.A. et doivent satisfaire à toutes les exigences de ce dernier en vue de l'obtention du grade*

.../2

de maîtrise en administration des affaires. »

Au niveau de la forme, nous avons apporté toutes les modifications nécessaires à l'ensemble des documents pour corriger les erreurs soulevées par le CPS et aussi pour uniformiser certaines terminologies utilisées dans différents profils de MBA. Tel que suggéré par le CPS, nous avons reçu de l'aide de Mme Yvonne Bourque du Registrariat pour assurer la conformité des formulaires. Vous trouverez ci-joint les versions révisées des documents.

En somme, les modifications proposées à chaque programme représentent, selon l'estimation du CES, moins de 25% de son contenu. Le CES espère que les modifications apportées satisferont aux exigences du CPS et souhaite un traitement accéléré de ses demandes pour pouvoir offrir les programmes modifiés selon l'échéancier prévu, soit l'automne 2011.

Dans l'attente de votre réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la doyenne, l'expression de mes sentiments les meilleurs.



Nha Nguyen
Directeur des programmes de M.B.A.
et président du CES

NN / na

p.j.

UNIVERSITÉ DE MONCTON

**PROPOSITION DE MODIFICATION DU PROGRAMME DE
MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES – M.B.A.
À TEMPS PARTIEL**

**FACULTÉ D'ADMINISTRATION
COMITÉ DES ÉTUDES SUPÉRIEURES**

MARS 2010

Préambule

La Faculté d'administration, par le biais de son CES et en collaboration avec l'Éducation permanente, propose dans le présent document les modifications au programme de maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel. Ces modifications découlent de celles du programme de M.B.A. régime coopératif, présentées dans un autre document.

1. Identification du programme

1.1 Établissement : Université de Moncton

1.2 Unité responsable du programme : Faculté d'administration

1.3 Titre du programme : Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel

1.4 Diplôme accordé : Maîtrise en administration des affaires – M.B.A.

1.5 Date prévue d'entrée en vigueur de la modification : 1^{er} mai 2011

2. Description des modifications

2.1 Type de modification

L'exercice de révision est mené parallèlement pour les quatre programmes (M.B.A. régime coopératif, M.B.A. avec mémoire, M.B.A. à temps partiel et M.B.A. – LL.B.), puisque leur tronc commun comporte plusieurs éléments identiques. Pour ne pas perdre de vue le portrait global des modifications touchant ces programmes, certains paragraphes dans le document préparé pour le M.B.A. régime coopératif sont repris ici. Il est à noter que ce dernier constitue en quelque sorte le point de départ du processus de révision des autres programmes.

Les modifications du programme de maîtrise en administration des affaires à temps partiel portent sur deux volets: sa structure et ses cours.

- Structure : Le nombre total de crédits propres au programme demeure inchangé, soit 45 ou 15 cours. Toutefois, la répartition des crédits obligatoires et optionnels est modifiée de « 33 obligatoires et 12 optionnels » à « 27 obligatoires et 18 optionnels ».
- Cours : Les modifications touchent à la fois les cours obligatoires et les cours à option.

2.2 Objet de la modification

La revue de la structure et des cours du programme est nécessaire pour que les crédits de tronc commun de la formation fondamentale reflètent davantage l'évolution observée dans la plupart des programmes de ce type offerts dans d'autres universités canadiennes. Le programme de M.B.A. de Moncton actuel comprend 33 crédits de tronc commun, alors que les programmes recensés ont entre 15 et 27 crédits.

Par exemple, dans la presque totalité des programmes, il n'y a qu'un seul cours obligatoire en comptabilité et en théorie des organisations. En comptabilité, le programme de M.B.A. de Moncton comprend présentement deux cours, soit ADCO6001 Comptabilité financière et ADCO6002 Comptabilité de gestion. À l'instar d'autres universités, nous proposons d'en offrir un seul, soit ADCO6000 Comptabilité. Le nouveau cours est conçu pour traiter à la fois de la comptabilité financière et de la comptabilité de gestion, tout en tenant compte de la contrainte de durée pour un cours de trois crédits. En théorie des organisations, le programme de M.B.A. de Moncton comprend aussi deux cours, soit ADMN6211 Management et ADRH6221 Comportement organisationnel. Puisqu'il est plus difficile de combiner les deux matières dans un seul cours, nous proposons, à l'instar de certains programmes, de conserver ADMN6211 comme cours obligatoire, alors que le cours ADRH6221 Comportement organisationnel deviendra cours à option, avec nouveau sigle et contenu révisé, soit ADRH6224 Leadership mobilisateur. Il est à noter que le cours ADMN6211 porte sur l'étude du système, tandis que le cours ADRH6224 traite de l'acteur dans le système. Ces deux cours présentent deux principales composantes de la théorie des organisations. Pour maintenir la présence de ces deux composantes dans la formation, nous prévoyons offrir annuellement le nouveau cours à option ADRH6224 Leadership mobilisateur, une version révisée du cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel.

Nous proposons de réduire la liste des cours à option de 22 à 13, soit un peu plus de 40% du total actuel. Dans cette liste réduite, nous maintenons les six crédits de 2^e cycle hors faculté. Jusqu'à présent, certains étudiants ont déjà bénéficié de cette option, en faveur d'un ou de deux cours en administration publique, en études de l'environnement ou en administration scolaire. La nouvelle liste reflète ainsi davantage la capacité d'assumer l'offre de cours de la faculté, ainsi que la nouvelle structure du programme. La révision du tronc commun a du même coup modifié la structure du programme, en particulier la répartition des crédits obligatoires et optionnels, telle que mentionnée précédemment.

Même si différents thèmes reliés à l'éthique et à la responsabilité sociale ne figurent pas explicitement dans les descriptions, ces aspects sont traités sous différents angles dans plusieurs cours existants. Nous continuerons à en aborder suivant une approche transversale pour sensibiliser l'étudiante ou l'étudiant à leur importance dans la gestion. Les descriptions de plusieurs cours sont modifiées pour en tenir compte de façon explicite, notamment ADCO6000 Comptabilité, ADFI6400 Gestion financière, ADMK6311 Marketing, ADMN6211 Management, ADMN6212 Gestion stratégique, ADRH6222 Administration du personnel, ADRH6224 Leadership mobilisateur et ADSI6601 Syst. & tech. de l'information.

Nous proposons finalement la mise à jour de la description de certains cours en tenant compte de l'évolution dans les domaines respectifs.

2.3 Comparaison entre le programme actuel et le programme modifié

2.3.1 Objectifs du programme

Les objectifs du programme demeurent inchangés. Il s'agit de :

- Développer chez l'étudiante et l'étudiant ayant déjà un premier degré universitaire une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires.
- Développer l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires à l'administrateur et à l'administratrice, ainsi que des attitudes propices à sa réussite professionnelle.
- Promouvoir le leadership administratif par la pratique simulée de la prise de décision en affaires.

2.3.2 Structure générale du programme

Le nombre total de crédits propres au programme demeure inchangé, soit 45 ou 15 cours. Toutefois, la répartition des crédits obligatoires et optionnels est modifiée de « 33 *obligatoires et 12 optionnels* » à « 27 *obligatoires et 18 optionnels* », en raison de la révision du tronc commun.

2.3.3 Résultats prévus pour les étudiantes, les étudiants, les diplômées et les diplômés et leur pertinence

Après avoir complété le programme de Maîtrise en administration des affaires à temps partiel, l'étudiante ou l'étudiant devrait :

- posséder un ensemble de connaissances générales de l'ensemble des disciplines de la gestion permettant d'avoir une vue globale des fonctions de l'entreprise;
- avoir une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires et acquérir une démarche méthodique de résolution des problèmes de gestion; et
- avoir l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires au gestionnaire d'aujourd'hui.

Les diplômées et les diplômés de la Maîtrise en administration des affaires à temps partiel pourront renforcer sa présence sur le marché du travail en tant que gestionnaire ou encore chefs de projets ou de secteur dans diverses entreprises ou organisations.

2.3.4 Exigences, normes, etc., relatives à l'admission

Seule la condition suivante est modifiée au niveau de la forme :

« Avoir la maîtrise du français parlé et écrit et une connaissance fonctionnelle de l'anglais parlé et écrit ».

devient

« Avoir la maîtrise du français parlé et écrit et une connaissance fonctionnelle de l'anglais ».

Le changement proposé a pour but d'uniformiser la formulation de cette condition avec celle du programme de M.B.A. régime coopératif et, du même coup, de corriger l'inconsistance du libellé dans le Répertoire Études supérieures 2010-2012. Il est à noter que, dans la version actuelle du Répertoire et dans le cas du programme de M.B.A. régime coopératif, cette condition ne comprend pas les mots *parlé et écrit* à la fin du libellé.

Les autres conditions d'admission au programme demeurent inchangées. Voici l'ensemble des conditions d'admission :

- Satisfaire aux modalités d'admission de l'Université.
- Détenir au moins un baccalauréat dont la moyenne cumulative est de 3,00 ou plus sur 4,30. Exceptionnellement, les dossiers avec une moyenne cumulative inférieure à 3,00 et ayant obtenu une moyenne de 3,00 ou plus sur 4,30 pendant les deux dernières années du baccalauréat pourraient aussi être considérés.
- Avoir au minimum deux années d'expérience de travail de gestionnaire ou de travail jugé équivalent.
- Exceptionnellement, sur recommandation du directeur ou de la directrice du programme, le Comité des études supérieures pourra considérer les demandes d'admission de personnes ne détenant pas de diplôme universitaire de premier cycle ou ne satisfaisant pas aux exigences, à condition que ces personnes aient acquis une expérience substantielle en gestion, normalement d'une durée d'au moins dix ans.
- Fournir deux lettres de recommandation.
- **Avoir la maîtrise du français parlé et écrit et avoir une connaissance fonctionnelle de l'anglais.**
- Remplir le questionnaire d'intérêt universitaire et professionnel.
- S'il y a lieu, se soumettre à une entrevue avec le Comité des études supérieures de la Faculté.
- Avoir réussi le cours de statistiques STAT2633 ou l'équivalent.
- Connaître les logiciels de traitement de textes, de bases de données et de chiffrier électronique.

Sachant que certaines de ces conditions d'admission présentées ici sont redondantes avec la condition générale d'admission aux études de 2^e cycle, nous voulons attirer davantage l'attention des candidates et des candidats sur l'ensemble des conditions d'admission au programme et faciliter leur tâche dans la démarche de recherche d'information sur le programme.

2.3.5 Cours exigés

Voici la liste des cours exigés du programme de M.B.A. à temps partiel modifié :

Cours obligatoires (27 crédits)**Bloc 1 : Disciplines fondamentales (18 crédits)**

ADCO6000 Comptabilité 3 cr.
(3-0)

Notions de base sur la préparation et l'utilisation d'états financiers, enjeux éthiques rattachés, analyse du point de vue d'un utilisateur externe. Concepts de comptabilité de gestion permettant de planifier, de contrôler et de prendre des décisions stratégiques dans l'entreprise.

ADFI6400 Gestion financière 3 cr.
(3-0)

Mathématiques financières. Choix des investissements. Investissement socialement responsables. Structure financière optimale et coût du capital. Politiques de dividendes. Évaluation des titres financiers. Éthique et gouvernance financières.

ADGO6431 Gestion des opérations 3 cr.
(3-0)

Ensemble de concepts et méthodes de la gestion des opérations, particulièrement dans les champs d'études comme la gestion de la qualité et de la productivité, la prévision, la planification de la capacité et des opérations, la gestion des approvisionnements et des stocks. Utilisation de divers modèles analytiques dans la résolution des problèmes de gestion des opérations.

ADMK6311 Marketing 3 cr.
(3-0)

Étude conceptuelle des fonctions du marketing en relation avec les ressources, les enjeux éthiques et sociaux, les objectifs et les stratégies appropriées pour adapter l'entreprise au potentiel de profit offert par un environnement dynamique. Utilisation des approches psycho sociologique et quantitative pour analyser différents problèmes de marketing.

ADMN6211 Management 3 cr.
(3-0)

Analyse critique des théories et des pratiques administratives dans les organisations. Étude des fonctions administratives en relation avec l'environnement et les ressources organisationnelles. Discussion de problèmes récents de management en lien avec les enjeux éthiques et la responsabilité sociale de l'entreprise.

ADSI6601 Syst. & tech. de l'information 3 cr.
(3-0)

Étude et vue d'ensemble des systèmes d'information de gestion pour la prise de décisions. Matériel et logiciels de l'ordinateur. Éthique et responsabilité sociale concernant l'acquisition et l'utilisation des données, du matériel et des logiciels des systèmes d'information. Utilisation de logiciels de gestion en laboratoire.

Bloc 2 : Outils et méthodes (3 crédits)

ADGO6441 Analyse des données de gestion 3 cr.
(3-0)

Préalable : STAT2633 ou STAT2653 ou STAT2603 ou l'équivalent

Maîtrise de diverses méthodes d'analyse des données dans le domaine de la gestion. Nature des données et échelles de mesure. Tests d'hypothèses paramétriques et non paramétriques. Analyse de corrélation. Analyse de la variance. Régression linéaire simple et multiple. Théorie de la décision : arbre de décision.

Bloc 3 : Connexe (3 crédits)

ECON6231 Économie de gestion 3 cr.
(3-0)

Étude des modèles et théories d'analyse micro-économiques et leur application à la gestion : la théorie du marché et de la détermination des prix; les théories du ménage et de l'entreprise; l'intervention gouvernementale et ses effets. Introduction à la conjoncture économique.

Bloc 4 : Intégration (3 crédits)

ADMN6212 Gestion stratégique 3 cr.
(3-0)

Préalables : ADMN6211, ADMK6311, ECON6231 et ADFI6400

Étude de l'administration de l'entreprise du point de vue de la haute direction. Formulation et gestion des politiques et des programmes. Évaluation des alternatives stratégiques et prise de décision. Enjeux éthiques de la gouvernance des entreprises, interrelations multiples existant entre management des entreprises et gouvernance.

Cours à option (choisir 18 crédits parmi les cours suivants)

ADCO6010 Cas d'actualité - comptabilité 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADCO6000

Intégration des connaissances théoriques dans le cadre de cas réels ou simulés abordant des problématiques reliées à la comptabilité et à la gestion des entreprises. Identification des problèmes pertinents et analyse de l'information en vue de formuler des solutions. Développement d'un jugement critique par rapport à la prise de décisions.

ADFI6500 Marchés financiers et invest. 3 cr.
Préalables : ADFI6400 et ADGO6441

Exposés théoriques et études pratiques qui visent à expliquer le fonctionnement des marchés financiers, évaluer les principaux titres qui y sont transigés. Construire et gérer un portefeuille.

ADGO6442 Recherche opérat. appliquée 3 cr.
(3-0)

Préalables : ADGO6441

Illustration d'un ensemble de problèmes d'optimisation soumis à des contraintes comme des problèmes d'allocation des ressources : programmation linéaire, méthode graphique, méthode du simplexe, analyse de sensibilité, dualité; méthode du transport et d'affectation; programmation dynamique. Planification et contrôle : théorie des files d'attente. Processus stochastiques. Simulation. L'utilisation du micro-ordinateur est prévue dans l'enseignement de ces techniques.

ADMI6101 Thèmes en gestion 3 cr.
(3-0)

Approfondissement de certains thèmes d'actualité dans un champ d'études en sciences de la gestion. Cours à contenu variable dont les thèmes à traiter seront choisis en fonction de nouvelles tendances en gestion.

ADMI6116 Design org. & e-affaires 3 cr.
(3-0)

Planification et conception des affaires exploitant les réalités de la nouvelle économie. Évolution des formes de design d'organisations. Nouvelle économie numérique mondialisée, entreprise réseau, entreprise virtuelle et affaires électroniques.

ADMI6217 Gestion de projet 3 cr.
(3-0)

Le domaine de la gestion de projet. Les fondements de la gestion appliqués à la gestion de projet. Le cycle de vie d'un projet et sa gestion tenant compte de la structure organisationnelle. Les rôles et responsabilités de la gérance de projet. Les habiletés et compétences des responsables de la planification, de l'exécution et de la réussite de l'achèvement de projet.

ADMK6314 Gestion de la relation client 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADMK6311

Étude du processus de la relation client dans un marché local et international. Établissement des stratégies marketing pour le développement des relations d'affaires profitables. Intégration des dimensions socioculturelles dans la planification et le développement des programmes de marketing.

ADMN6213 Gestion des PME 3 cr.
(3-0)

Préalables : ADMN6211, ADMK6311 et ADFI6400

Analyse des problèmes administratifs propres aux petites entreprises : structures, décisions, croissance de l'entreprise. Influence des contraintes de l'environnement. Coordination des activités manufacturières, financières et commerciales. Discussion de l'entreprise familiale et des problèmes de succession administrative.

ADMN6215 Management international 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADMN6211

Étude des échanges commerciaux, des échanges monétaires et des marchés financiers en relation avec le système monétaire international, la balance des paiements, l'environnement politique et économique. Analyse des pratiques administratives des entreprises multinationales : le développement des stratégies globales et de la structure organisationnelle, le marketing international et les exportations, la gestion du transfert de technologies, la production internationale, la finance internationale, la gestion du personnel international et les systèmes d'information et de contrôle des firmes multinationales.

ADPU6000 Gestion publique 3 cr.
(3-0)

Introduction à la théorie et à la pratique du management dans le secteur public. Le cours examine notamment les thèmes suivants : nature du management, management public et privé; rôles des managers; processus de décision; planification; organisation; direction; dotation; contrôle.

ADRH6224 Leadership mobilisateur 3 cr.
(3-0)

Organisation contemporaine appréhendée à travers l'ensemble des attitudes et des comportements des acteurs qui composent ses environnements. Développement de certaines habiletés de leadership associées à l'efficacité des gestionnaires : connaissance de soi et des autres, éthique et responsabilité sociale, motivation, communication, conflit, stress, équipe performante, culture et apprentissage organisationnel.

ADRH6222 Administration du personnel 3 cr.
(3-0)

Guide de différents systèmes de gestion du personnel : système de dotation en personnel, développement des employés et employées, évaluation et rémunération, recherches récentes. Applications pratiques en administration industrielle. Analyse des enjeux relatifs à l'éthique et à la responsabilité sociale des entreprises en matière de GRH.

ADSI6603 Intelligence d'affaires en SIO. 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADSI6601

Identification d'une problématique et réalisation d'un projet organisationnel en trois dimensions : l'apprentissage virtuel (e-learning), l'intégration technologique (ERP systems) et la gestion des connaissances.

Ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

Notes explicatives sur les modifications relatives aux cours

o Cours obligatoires

Dans la presque totalité des programmes de M.B.A. généraliste offerts dans les universités canadienne, il n'y a qu'un seul cours obligatoire en comptabilité et en théorie des organisations. En comptabilité, le programme de M.B.A. de Moncton comprend présentement deux cours, soit ADCO6001 Comptabilité financière et ADCO6002 Comptabilité de gestion. À l'instar d'autres universités, nous proposons d'en offrir un seul, soit ADCO6000 Comptabilité. Le nouveau cours est conçu pour traiter à la fois de la comptabilité financière et de la comptabilité de gestion, tout en tenant compte de la contrainte de durée pour un cours de trois crédits. En théorie des organisations, le programme de M.B.A. de Moncton comprend aussi deux cours, soit ADMN6211 Management et ADRH6221 Comportement organisationnel. Puisqu'il est plus difficile de combiner les deux matières dans un seul cours, nous proposons, à l'instar de certains programmes, de conserver ADMN6211 comme cours obligatoire, alors que le cours ADRH6221 Comportement organisationnel deviendra cours à option, avec nouveau sigle et contenu révisé, soit ADRH6224 Leadership mobilisateur. Il est à noter que le cours ADMN6211 porte sur l'étude du système, tandis que le cours ADRH6224 traite de l'acteur dans le système. Ces deux cours présentent deux principales composantes de la théorie des organisations. Pour maintenir la présence de ces deux composantes dans la formation, nous prévoyons offrir annuellement le nouveau cours à option ADRH6224 Leadership mobilisateur, une version révisée du cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel.

Le cours ADFI6701 Administration financière change de titre et subit des modifications mineures de contenu, et devient ADFI6400 Gestion financière.

Le cours ADGO6441 Analyse des données de gestion a des changements mineurs de préalable et de contenu.

La description du cours ADGO6431 Gestion des opérations subit une légère modification de description pour respecter les consignes de formulation.

Pour présenter explicitement les thèmes reliés à l'éthique et/ou à la responsabilité sociale, la formulation des descriptions des nouveaux cours ADCO6000 Comptabilité et ADFI6400 Gestion financière en tient compte. De plus, ces thèmes sont mentionnés de façon explicite dans la description d'autres cours obligatoires, notamment ADMK6311 Marketing, ADMN6211 Management, ADMN6212 Gestion stratégique et ADSI6601 Syst. & tech de l'information.

Contrairement au programme de M.B.A. régime coopératif, le quatrième bloc du programme de M.B.A. à temps partiel ne contient qu'un seul cours. Ce choix est justifié par le fait que les étudiantes et les étudiants ont déjà acquis un minimum de deux années d'expérience en tant que gestionnaire avant leur admission au programme. Cette expérience leur donne habituellement une vue d'ensemble des activités d'une organisation, ce qui correspond en quelque sorte à l'exercice de synthèse prévu dans le cours ADMI6999 Projet d'intégration du programme de M.B.A. régime coopératif. De plus, l'encadrement d'un projet d'intégration est une tâche difficilement réalisable par Internet. Rappelons que l'ensemble des cours du programme de M.B.A. à temps partiel est exclusivement offert en ligne. Bref, pour les étudiantes et les étudiants à temps partiel

ayant au moins deux années d'expérience de gestion avant l'admission au programme, un seul cours d'intégration, ADMN6212 Gestion stratégique, s'avère suffisant pour le volet synthèse des connaissances acquises.

La révision du tronc commun a du même coup modifié la structure du programme, en particulier la répartition des crédits obligatoires et optionnels, telle que mentionnée précédemment.

- o Cours à option

À l'instar du programme de M.B.A. régime coopératif, la liste des cours à option est révisée et réduite de 22 à 13 pour le M.B.A. à temps partiel.

Le programme de M.B.A. étant un programme généraliste, nous proposons d'abolir tous les cours portant le titre séminaire, en raison de leur manque de pertinence. D'autres cours non offerts depuis de nombreuses années sont également abolis. Ainsi, la liste des cours à option est réduite de 22 à 13, soit un peu plus de 40% du total actuel. Les cours suivants sont abolis en raison de leur manque de pertinence ou de leur absence dans l'offre de cours depuis plusieurs années : ADCO6401 Séminaire en comptabilité, ADFI6702 Finances publiques, ADFI6703 Analyse financière, ADFS6901 Principes de fiscalité, ADGO6443 Séminaire en gest. des opérations, ADMI6113 Projet de recherche I, ADMI6114 Projet de recherche II, ADMK6312 Séminaire en marketing, ADMK6313 Projet marketing international, ADMN6218 Séminaire en management, ADRH6223 Relations industrielles et ADSI6602 Séminaire en informatique.

Le cours DROI2311 Sociétés commerciales est retiré de la liste des cours à option. Ce cours appartenant à la Faculté de droit n'est plus accessible aux étudiants de M.B.A. à cause de leur manque de connaissance préalable en droit.

Le cours ADFI6501 Analyse des valeurs mobilières avec un contenu renouvelé change de titre et devient ADFI6500 Marchés financiers et invest.

Le nouveau cours ADRH6224 Leadership mobilisateur, qui remplace le cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel, est ajouté dans la liste des cours à option.

Le cours ADMN6216 Design des organisations devient ADMI6116 Design org. & e-affaires pour tenir compte des nouvelles formes d'organisation.

Le cours ADMI6111 Méthodes de recherche est supprimé de la liste des cours à option du programme de M.B.A. régime coopératif. Il faut noter qu'un nouveau cours de méthodologie, soit ADMI6680 Démarche méthodologique, est créé et exclusivement destiné au programme régulier de M.B.A.

Le cours ADGO6442 Recherche opérat. appliquée subit une légère modification de préalable et de description pour respecter les consignes de formulation.

Pour le cours ADMN6213 Gestion des PME, un préalable change de sigle : ADFI6400 remplace ADFI6701.

Pour permettre à toutes les disciplines d'avoir au moins un cours à option, trois nouveaux cours sont créés : ADCO6010 Cas d'actualité - comptabilité, ADMK6314 Gestion de la relation client et ADSI6603 Intelligence d'affaires en SIO. Ces cours reflètent davantage des nouvelles tendances dans les disciplines concernées.

Un nouveau cours à contenu variable, ADMI6101 Thèmes en gestion, est créé et ajouté à la liste des cours à option. De par sa nature, ce cours donne plus de flexibilité à l'élaboration de la programmation pour traiter des sujets d'actualité en gestion.

Le tableau ci-dessous présente la liste des cours du programme actuel et celle du programme modifié permettant de voir les changements apportés.

Programme actuel		Programme modifié	
<i>OBLIGATOIRES</i>	<i>33 CR.</i>	<i>OBLIGATOIRES</i>	<i>27 CR.</i>
Bloc 1 : Disciplines fondamentales		Bloc 1 : Disciplines fondamentales	
ADCO6001	Comptabilité financière 3	ADCO6000	Comptabilité 3
ADCO6002	Comptabilité de gestion 3	ADFI6400	Gestion financière 3
ADFI6701	Administration financière 3	ADGO6431	Gestion des opérations 3
ADGO6431	Gestion des opérations 3	ADMK6311	Marketing 3
ADMK6311	Marketing 3	ADMN6211	Management 3
ADMN6211	Management 3	ADSI6601	Syst. & tech. de l'information 3
ADRH6221	Comportement organisationnel 3		
ADSI6601	Syst. & tech. de l'information 3		
Bloc 2 : Outils et méthodes		Bloc 2 : Outils et méthodes	
ADGO6441	Analyse des données de gestion 3	ADGO6441	Analyse des données de gestion 3
Bloc 3 : Connexe		Bloc 3 : Connexe	
ECON6231	Économie de gestion 3	ECON6231	Économie de gestion 3
Bloc 4 : Intégration		Bloc 4 : Intégration	
ADMN6212	Gestion stratégique 3	ADMN6212	Gestion stratégique 3
<i>OPTION</i>	<i>12 CR.</i>	<i>OPTION</i>	<i>18 CR.</i>
REMARQUE : L'étudiante ou l'étudiant choisit 12 crédits parmi la liste des cours à option du programme M.B.A. Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.		Choisir 18 crédits dans la liste des cours à option du M.B.A. – à temps partiel.	
Les étudiantes et les étudiants qui détiennent un baccalauréat en administration des affaires et qui présentent un intérêt pour la recherche peuvent choisir de		REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.	

réaliser comme cours à option un projet de recherche de 6 crédits. La personne intéressée par ce projet de recherche doit suivre au préalable le cours ADMI6111 et réaliser le projet dans le cadre des cours ADMI6113 et ADMI6114.

GLOBAL

45 CR.

Liste des cours à option

ADCO6401	Séminaire en comptabilité	3
ADFI6501	Analyse des valeurs mobilières	3
ADFI6702	Finances publiques	3
ADFI6703	Analyse financière	3
ADFS6901	Principes de fiscalité	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADGO6443	Séminaire gest. des opérations	3
ADMI6111	Méthodes de recherche	3
ADMI6113	Projet de recherche I	3
ADMI6114	Projet de recherche II	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6312	Séminaire en marketing	3
ADMK6313	Projet marketing international	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADMN6216	Design des organisations	3
ADMN6218	Séminaire en management	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADRH6223	Relations industrielles	3
ADSI6602	Séminaire en informatique	3
DROI2311	Sociétés commerciales	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

GLOBAL

45 CR.

Liste des cours à option du M.B.A. à temps partiel

ADCO6010	Cas d'actualité - comptabilité	3
ADFI6500	Marchés financiers et invest.	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADMI6101	Thèmes en gestion	3
ADMI6116	Design org. & e-affaires	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6314	Gestion de la relation client	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6224	Leadership mobilisateur	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADSI6603	Intelligence d'affaires en SIO	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

2.3.6 Autres exigences particulières, telles que thèse, travaux pratiques, stage, etc.

Sans objet.

2.3.7 Méthode de prestation du programme

L'enseignement des cours du programme de M.B.A. à temps partiel se fait par Internet depuis septembre 2006. Grâce à cette méthode de prestation, plusieurs étudiantes et étudiants résidant à l'extérieur de Moncton ont maintenant accès au programme de M.B.A. Des rencontres virtuelles et d'audioconférence sont prévues dans la livraison de chaque cours pour favoriser l'interaction entre la professeure ou le professeur et son groupe.

2.4 Répercussions de la modification sur les ressources humaines, physiques, financières, y compris les répercussions prévues sur les dépenses et les revenus.

Dans cette révision du programme de M.B.A. à temps partiel dont le nombre total de crédits du programme demeure inchangé, soit 45, plusieurs cours sont abolis ou fusionnés, de sorte que le nombre de cours obligatoires est réduit de 11 à 9. Ces modifications proposées n'exigeront aucune ressource supplémentaire. En revanche, elles permettront plus de flexibilité dans leur utilisation afin d'assurer une offre plus adéquate de cours à option.

2.5 Répercussions éventuelles de la modification sur les autres programmes de l'établissement

Les modifications proposées dans ce document n'ont pas de répercussion sur d'autres programmes. Au contraire, elles sont plutôt tributaires de celles proposées pour le programme de maîtrise en administration des affaires – M.B.A. régime coopératif.

2.6 Consultations auprès d'autres établissements

Le CES a effectué une recension par Internet de plusieurs programmes de maîtrise en administration des affaires offerts dans des universités canadiennes afin de déceler la tendance dans les programmes de M.B.A. Les sites Web des universités suivantes ont été consultés :

- L'Université du Nouveau-Brunswick (Fredericton)
- L'Université de Dalhousie
- L'Université Laval
- L'Université de Sherbrooke
- L'École de Hautes Études Commerciales de Montréal
- L'Université McGill
- L'Université d'Ottawa
- L'Université Guelph
- L'Université Queen's

- L'Université de l'Alberta
- L'Université d'Athabasca
- L'Université de la Colombie-Britannique

Le tableau 1 donne un portrait sommaire des principaux programmes de M.B.A. offerts au Canada. Il est permis de constater que toutes les universités offrent un programme de M.B.A. à caractère généraliste. Cette recension permet de constater que l'Université de Moncton est une exception en tant qu'université de petite taille à offrir un programme de M.B.A. en français. Du côté anglophone, l'Université Saint-Mary's est un établissement de taille comparable qui offre des programmes de M.B.A.

Tableau 1
Programmes de M.B.A. au Canada

Université	Nombre de crédits ou cours	Types de programme
UNB	54 crédits	M.B.A., M.B.A. Ingénierie-Management
Dalhousie	9-12 cours	M.B.A., M.B.A. Exécutif, M.B.A. services financiers
Saint Mary's	60 (crédits-heures)	M.B.A., M.B.A.-C.M.A., M.B.A. intensif
Sherbrooke	51 crédits	M.B.A. régime coopératif, M.B.A. pour cadres
Laval	45 crédits	M.B.A., M.B.A. avec concentration (15)
HEC	45 crédits	M.B.A. intensif, M.B.A. en action
McGill	51 crédits	M.B.A. avec concentration (Finance, Marketing, « Global Leadership », Technologie and gestion de l'innovation)
Guelph	45 crédits	M.B.A. avec spécialisation (« Food Agribusiness », Hospitalité et tourisme)
Ottawa	54 crédits	M.B.A. intensif
Queen's	9 modules	M.B.A., M.B.A. exécutif
Alberta	57 crédits	M.B.A., M.B.A.-Ingénierie et deux autres
Athabasca	45 crédits	M.B.A. en ligne
UBC	45 crédits	M.B.A., M.B.A.-C.M.A., autres

Formulaires pour fins du Répertoire :

Formulaire CPR-2 Proposition de modification de programme

Formulaire CPR-4 Sommaire de nouveau cours : ADCO6000, ADCO6010, ADFI6400, ADFI6500, ADMI6101, ADMI6116, ADMK6314, ADRH6224 et ADSI6603

Formulaire CPR-5 Modification de cours existant : ADGO6431, ADGO6441, ADGO6442, ADMK6311, ADMN6211, ADMN6212, ADMN6213, ADRH6222 et ADSI6601

Formulaire CPR-6 Abolition de cours : ADCO6001, ADCO6002, ADCO6401, ADFI6501, ADFI6701, ADFI6702, ADFI6703, ADFS6901, ADGO6443, ADMI6111, ADMI6113, ADMI6114, ADMK6312, ADMK6313, ADMN6216, ADMN6218, ADRH6221, ADRH6223 et ADSI6602

Formulaire CPR-7 Modification majeure de la banque de cours

Formulaire CPR-9 Informations nécessaires pour la mise à jour du Répertoire

COMITÉ DES PROGRAMMES, UNIVERSITÉ DE MONCTON

PROPOSITION DE MODIFICATION D'UN PROGRAMME

Présenté par Faculté/École : Faculté d'administration et Éducation permanente

le 1^{er} avril 2010

Département : Le Comité des études supérieures (CES)

Nom du programme : Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel

Profil du programme (Indiquer le tableau des cours [obligatoires, option, choix] et les crédits afférents par année du programme)

Programme actuel		Programme modifié	
TABLEAU DES COURS		TABLEAU DES COURS	
<i>OBLIGATOIRES</i>	33 CR.	<i>OBLIGATOIRES</i>	27 CR.
ADCO6001	Comptabilité financière 3	ADCO6000	Comptabilité 3
ADCO6002	Comptabilité de gestion 3	ADFI6400	Gestion financière 3
ADFI6701	Administration financière 3	ADGO6431	Gestion des opérations 3
ADGO6431	Gestion des opérations 3	ADGO6441	Analyse des données de gestion 3
ADGO6441	Analyse des données de gestion 3	ADMK6311	Marketing 3
ADMK6311	Marketing 3	ADMN6211	Management. 3
ADMN6211	Management 3	ADMN6212	Gestion stratégique 3
ADMN6212	Gestion stratégique 3	ADSI6601	Syst. & tech. de l'information 3
ADRH6221	Comportement organisationnel 3	ECON6231	Économie de gestion 3
ADSI6601	Syst. & tech. de l'information 3		
ECON6231	Économie de gestion 3		
<i>OPTION</i>	12 CR.	<i>OPTION</i>	18 CR.
REMARQUE : L'étudiante ou l'étudiant choisit 12 crédits parmi la liste des cours à option du programme M.B.A. Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.		Choisir 18 crédits dans la liste des cours à option du programme M.B.A. à temps partiel.	
Les étudiantes et les étudiants qui détiennent un baccalauréat en administration des affaires et qui présentent un intérêt pour la recherche peuvent choisir de réaliser comme cours à option un projet de recherche de 6 crédits. La personne intéressée par ce projet de recherche doit suivre au préalable le cours ADMI6111 et réaliser le projet dans le cadre des cours ADMI6113 et ADMI6114.		REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.	
<i>GLOBAL</i>		<i>GLOBAL</i>	45 CR.
Liste des cours à option		Liste des cours à option du M.B.A. à temps partiel	
ADCO6401	Séminaire en comptabilité 3	ADCO6010	Cas d'actualité - comptabilité 3
ADFI6501	Analyse des valeurs mobilières 3	ADFI6500	Marchés financiers et invest. 3
ADFI6702	Finances publiques 3	ADGO6442	Recherche opérat. appliquée 3
ADFI6703	Analyse financière 3	ADMI6101	Thèmes en gestion 3
ADFS6901	Principes de fiscalité 3	ADMI6116	Design org. & e-affaires 3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée 3	ADMI6217	Gestion de projet 3
		ADMK6314	Gestion de la relation client 3
		ADMN6213	Gestion des PME 3
		ADMN6215	Management international 3
		ADPU6000	Gestion publique 3
		ADRH6224	Leadership mobilisateur 3
		ADRH6222	Administration du personnel 3
		ADSI6603	Intelligence d'affaires en SIO 3

Formulaire CPR-2 (Proposition de modification d'un programme)

ADGO6443	Séminaire gest. des opérations	3	ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.
ADMI6111	Méthodes de recherche	3	
ADMI6113	Projet de recherche I	3	
ADMI6114	Projet de recherche II	3	
ADMI6217	Gestion de projet	3	
ADMK6312	Séminaire en marketing	3	
ADMK6313	Projet marketing international	3	
ADMN6213	Gestion des PME	3	
ADMN6215	Management international	3	
ADMN6216	Design des organisations	3	
ADMN6218	Séminaire en management	3	
ADPU6000	Gestion publique	3	
ADRH6222	Administration du personnel	3	
ADRH6223	Relations industrielles	3	
ADSI6602	Séminaire en informatique	3	
DROI2311	Sociétés commerciales	3	
ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.			

COMITÉ DES PROGRAMMES, UNIVERSITÉ DE MONCTON

MODIFICATION MAJEURE DE LA BANQUE DE COURS D'UNE DISCIPLINE

Nom du programme :

Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel

Banque de cours actuelle		Banque de cours proposée		Le nouveau cours est-il <u>l'équivalent*</u> de l'ancien cours (oui/non)
<u>Sigle</u>	<u>Crédits</u>	<u>Sigle</u>	<u>Crédits</u>	
ADCO6001	3			
ADCO6002	3			
ADCO6401	3			
		ADCO6000	3	Non
		ADCO6010	3	Non
ADFI6501	3	ADFI6500	3	Oui
ADFI6701	3	ADFI6400	3	Oui
ADFI6702	3			
ADFI6703	3			
ADFS6901	3			
ADGO6431	3	ADGO6431	3	Oui
ADGO6441	3	ADGO6441	3	Oui
ADGO6442	3	ADGO6442	3	Oui
ADGO6443	3			
ADMI6111	3			
ADMI6113	3			
ADMI6114	3			
		ADMI6101	3	Non
		ADMI6116	3	Non
ADMI6217	3	ADMI6217	3	Oui
ADMK6311	3	ADMK6311	3	Oui
ADMK6312	3			
ADMK6313	3			
		ADMK6314	3	Non
ADMN6211	3	ADMN6211	3	Oui
ADMN6212	3	ADMN6212	3	Oui
ADMN6213	3	ADMN6213	3	Oui
ADMN6215	3	ADMN6215	3	Oui
ADMN6216	3			
ADMN6218	3			
ADPU6000	3	ADPU6000	3	Oui
ADRH6221	3	ADRH6224	3	Oui
ADRH6222	3	ADRH6222	3	Oui
ADRH6223	3			
ADSI6601	3	ADSI6601	3	Oui
ADSI6602	3			
		ADSI6603	3	Non

INFORMATIONS NÉCESSAIRES POUR LA MISE À JOUR DU RÉPERTOIRE

- Proposition d'un nouveau programme
 Modification d'un programme

1. Identification du programme

- 1.1 Titre du programme : Maîtrise en administration des affaires – MBA à temps partiel
1.2 Unité responsable : Faculté d'administration
1.3 Diplôme accordé : Maîtrise en administration des affaires - MBA
1.4 Durée du programme : 5 ans à temps partiel
1.5 Lieux où est offert le programme : Campus de Moncton
1.6 Date d'entrée en vigueur : 1^{er} mai 2011

2. Description du programme

2.1 Objectifs du programme (synthèse en 75 mots ou moins)

- Développer chez l'étudiante et l'étudiant ayant déjà un premier degré universitaire une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires.
- Développer l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires à l'administrateur et à l'administratrice, ainsi que des attitudes propices à sa réussite professionnelle.
- Promouvoir le leadership administratif par la pratique simulée de la prise de décision en affaires.

2.2 Conditions d'admission

- Satisfaire aux modalités d'admission de l'Université.
- Détenir au moins un baccalauréat dont la moyenne cumulative est de 3,00 ou plus sur 4,30. Exceptionnellement, les dossiers avec une moyenne cumulative inférieure à 3,00 et ayant obtenu une moyenne de 3,00 ou plus sur 4,30 pendant les deux dernières années du baccalauréat pourraient aussi être considérés.
- Avoir au minimum deux années d'expérience de travail de gestionnaire ou de travail jugé équivalent.

Formulaire CPR-9 (Informations nécessaires pour la mise à jour du Répertoire)

- Exceptionnellement, sur recommandation du directeur ou de la directrice du programme, le Comité des études supérieures pourra considérer les demandes d'admission de personnes ne détenant pas de diplôme universitaire de premier cycle ou ne satisfaisant pas aux exigences, à condition que ces personnes aient acquis une expérience substantielle en gestion, normalement d'une durée d'au moins dix ans.
- Fournir deux lettres de recommandation.
- **Avoir la maîtrise du français parlé et écrit et avoir une connaissance fonctionnelle de l'anglais.**
- Remplir le questionnaire d'intérêt universitaire et professionnel.
- S'il y a lieu, se soumettre à une entrevue avec le Comité des études supérieures de la Faculté.
- Avoir réussi le cours de statistiques STAT2633 ou l'équivalent.
- Connaître les logiciels de traitement de textes, de bases de données et de chiffrier électronique.

2.3 Autres exigences du programme (s'il y a lieu)

(Exemples : conditions de maintien; exigences linguistiques; critères de promotion ; autres)

2.4 Profil du programme :

TABLEAU DES COURS

<i>OBLIGATOIRES</i>		<i>27 CR.</i>
ADCO6000	Comptabilité	3
ADFI6400	Gestion financière	3
ADGO6431	Gestion des opérations	3
ADGO6441	Analyse des données de gestion	3
ADMK6311	Marketing	3
ADMN6211	Management.	3
ADMN6212	Gestion stratégique	3
ADSI6601	Syst. & tech. de l'information	3
ECON6231	Économie de gestion	3

OPTION *18 CR.*

Choisir 18 crédits dans la liste des cours à option du programme M.B.A. à temps partiel.

REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.

GLOBAL *45 CR.*

Liste des cours à option du M.B.A. à temps partiel

Formulaire CPR-9 (Informations nécessaires pour la mise à jour du Répertoire)

ADCO6010	Cas d'actualité - comptabilité	3
ADFI6500	Marchés financiers et invest.	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADMI6101	Thèmes en gestion	3
ADMI6116	Design org. & e-affaires	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6314	Gestion de la relation client	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6224	Leadership mobilisateur	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADSI6603	Intelligence d'affaires en SIO	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

3. Liste des formulaires complétés:

- CPR-2 Proposition de modification de programme
- CPR-4 Sommaire de nouveau cours : ADCO6000, ADCO6010, ADFI6400, ADFI6500, ADMI6101, ADMI6116, ADMK6314, ADRH6224 et ADSI6603.
- CPR-5 Modification de cours existant : ADGO6431, ADGO6441, ADGO6442, ADMK6311, ADMN6211, ADMN6212, ADMN6213, ADRH6222 et ADSI6601
- CPR-6 Abolition de cours : ADCO6001, ADCO6002, ADCO6401, ADFI6501, ADFI6701, ADFI6702, ADFI6703, ADFS6901, ADGO6443, ADMI6111, ADMI6113, ADMI6114, ADMK6312, ADMK6313, ADMN6216, ADMN6218, ADRH6221, ADRH6223 et ADSI6602.
- CPR-7 Modification majeure de la banque de cours
- CPR-9 Informations nécessaires pour la mise à jour du Répertoire

7. **MODIFICATIONS AU PROGRAMME DE MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES - RÉGIME COOPÉRATIF (DOC. 7/11-12)**

R : 18-CPR-111121

« Le Comité des programmes recommande au Sénat académique les modifications proposées à la mention au diplôme et à la structure du programme de Maîtrise en administration des affaires - régime coopératif. »

Vote : unanime.

Proposition pour le Sénat académique

« Que le Sénat académique accepte les modifications proposées à la mention au diplôme et à la structure du programme de Maîtrise en administration des affaires - régime coopératif. »

Le 19 septembre 2011



Monsieur Neil Boucher
Président
Comité des programmes
Pavillon Léopold-Taillon
Université de Moncton

Objet : Modifications aux programmes MBA

Monsieur le Président,

Lors de sa réunion le 6 juin dernier, le Conseil de la Faculté des études supérieures et de la recherche a approuvé les recommandations que lui avait soumises le Comité des programmes des cycles supérieurs (CPS) relativement aux modifications aux programmes MBA.

La Faculté d'administration a en effet soumis à la FESR des projets de modification de ses trois programmes MBA, soit le MBA-Coop, le MBA-Mémoire et le MBA-Temps partiel au printemps 2010. Les modifications proposées visent, d'une part, à aligner les programmes de MBA sur les tendances nationales et, d'autre part, à y intégrer les recommandations de la dernière évaluation de ces programmes. Selon l'avis du CPS et du Conseil de la FESR, ces deux objectifs sont réalisés dans les projets de modification acheminés au CPR.

La résolution suivante, adoptée à l'unanimité par le Conseil de la FESR, regroupe les 8 recommandations du CPS :

R-09-CFESR-110606 : Il est proposé par Lise Dubois et appuyé par Fatah Chetouane de recommander au Comité des programmes du Sénat académique les 8 recommandations visant des modifications aux programmes de MBA ci-dessous.

1. MBA-COOP

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-Coop soient adoptées.

Monsieur Neil Boucher
Le 19 septembre 2011
Page 2

2. MBA-Mémoire

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-Mémoire soient adoptées.

3. MBA-temps partiel

Il est recommandé que les modifications au titre et à la structure du programme de MBA-temps partiel soient adoptées.

4. LLB-MBA

Il est recommandé que les modifications à la structure du programme de LLB-MBA soient adoptées.

5. Création de cours dans la banque de cours MBA

Il est recommandé que soient créés les cours suivants : ADCO 6000, ADCO 6010, ADFI 6400, ADFI 6500, ADMI 6101, ADMI 6116, ADMI 6680, ADMI 6681, ADMI 6999, ADMK 6314, ADRH 6224 et ADSI 6603.

6. Modification à la description des cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soit modifiée la description des cours suivants : ADGO 6431, ADMK 6311, ADMN 6211, ADRH 6222 et ADSI 6601, ainsi que le préalable du cours ADMN 6213.

7. Modification aux préalables et à la description des cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soit modifiés les préalables et la description des cours suivants : ADGO 6441, ADGO 6442 et ADMN 6212.

8. Abolition de cours de la banque de cours MBA

Il est recommandé que soient abolis les cours suivants : ADCO 6001, ADCO 6002, ADCO 6401, ADFI 6501, ADFI 6701, ADFI 6702, ADFI 6703, ADFS 6901, ADGO 6443, ADMI 6111, ADMI 6113, ADMI 6114, ADMI 6800, ADMK 6312, ADMK 6313, ADMN 6216, ADMN 6218, ADRH 6221, ADRH 6223 et ADSI 6602.

Monsieur Neil Boucher
Le 19 septembre 2011
Page 3

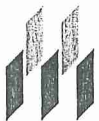
Vous trouverez ci-annexés les documents afférents aux projets de modification des programmes MBA et je reste à votre entière disposition si vous avez des questions relativement à ces modifications.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, mes sentiments les meilleurs.

La vice-rectrice adjointe à la recherche et doyenne,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lise Dubois', written in a cursive style.

Lise Dubois, Ph.D.



UNIVERSITÉ DE MONCTON
CAMPUS DE MONCTON

Le 9 mars 2011

FESR

11 MAR. 2011

Université de Moncton

Madame Lise Dubois
Doyenne
Faculté des études supérieures et de la recherche
Pavillon Léopold-Taillon
Campus de Moncton

**OBJET : Documents de demande de modification aux programmes de MBA
(MBA-régime coopératif, MBA avec mémoire, MBA à temps partiel et LLB-
MBA)**

Madame la doyenne,

Le Comité des études supérieures (CES) de la Faculté d'administration a bien reçu la rétroaction du Comité des programmes de cycles supérieurs (CPS), qui m'a été transmise par le secrétariat de la Faculté des études supérieures et de la recherche le 23 février dernier. Au cours de sa réunion du 7 mars 2011, le CES a apporté les modifications demandées, tant sur le fond que sur la forme, à l'ensemble des documents.

D'abord sur le fond, le message du CPS étant clair, le CES reconnaît que l'option avec mémoire constitue essentiellement le profil régulier du programme de M.B.A. Le mémoire de recherche est remplacé par un projet de fin d'études au lieu d'un projet d'intervention. Nous avons apporté les modifications nécessaires aux documents. Dans le programme actuel, il n'y a pas de contingement, un changement n'est donc pas nécessaire.

En ce qui concerne le processus de passerelle entre le M.B.A régime coopératif et le M.B.A., nous proposons de maintenir la procédure présentement en vigueur, c'est-à-dire qu'une étudiante ou un étudiant, qui n'est pas placé ou n'a pas terminé les deux stages exigés, doit faire une demande de transfert au profil régulier de M.B.A. Selon nous, le texte suivant est suffisamment clair: « *Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages exigés, doivent faire une demande de transfert au profil régulier du programme de M.B.A. et doivent satisfaire à toutes les exigences de ce dernier en vue de l'obtention du grade*

de maîtrise en administration des affaires. »

Au niveau de la forme, nous avons apporté toutes les modifications nécessaires à l'ensemble des documents pour corriger les erreurs soulevées par le CPS et aussi pour uniformiser certaines terminologies utilisées dans différents profils de MBA. Tel que suggéré par le CPS, nous avons reçu de l'aide de Mme Yvonne Bourque du Registrariat pour assurer la conformité des formulaires. Vous trouverez ci-joint les versions révisées des documents.

En somme, les modifications proposées à chaque programme représentent, selon l'estimation du CES, moins de 25% de son contenu. Le CES espère que les modifications apportées satisferont aux exigences du CPS et souhaite un traitement accéléré de ses demandes pour pouvoir offrir les programmes modifiés selon l'échéancier prévu, soit l'automne 2011.

Dans l'attente de votre réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame la doyenne, l'expression de mes sentiments les meilleurs.



Nha Nguyen
Directeur des programmes de M.B.A.
et président du CES

NN / na

p.j.

**PROPOSITION DE MODIFICATION DU PROGRAMME DE
MAÎTRISE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES
RÉGIME COOPÉRATIF – M.B.A. RÉGIME COOPÉRATIF**

**FACULTÉ D'ADMINISTRATION
COMITÉ DES ÉTUDES SUPÉRIEURES
MARS 2010**

Préambule

Périodiquement, la Faculté d'administration procède à une évaluation interne de ses programmes de 2^e cycle, en l'occurrence la Maîtrise en administration des affaires régime coopératif – M.B.A. régime coopératif et celle avec mémoire. En février 2009, la Faculté a confié cette tâche au Comité des études supérieures (CES). Pour amorcer ce processus, les données suivantes ont été recueillies :

- Les tendances dans les programmes de M.B.A. offerts dans des universités canadiennes; et
- Les résultats de la dernière évaluation institutionnelle des programmes de M.B.A. de l'Université de Moncton.

Pour obtenir les tendances canadiennes dans les programmes de M.B.A., le CES a effectué une recension par Internet. Les sites Web des universités suivantes ont été consultés :

- L'Université du Nouveau-Brunswick (Fredericton)
- L'Université de Dalhousie
- L'Université Saint Mary's
- L'Université Laval
- L'Université de Sherbrooke
- L'École de Hautes Études Commerciales de Montréal
- L'Université McGill
- L'Université d'Ottawa
- L'Université de Guelph
- L'Université Queen's
- L'Université de l'Alberta
- L'Université d'Athabasca
- L'Université de la Colombie-Britannique

Selon les renseignements obtenus, le M.B.A. à caractère généraliste comme le nôtre est offert dans toutes les universités recensées. La plupart des universités de grande taille offrent aussi un ou des programmes de M.B.A. avec spécialisation ou concentration, en plus d'un programme de M.B.A. généraliste. Pour imiter les grandes universités afin d'offrir de tels programmes, nous devrions développer de nombreux nouveaux cours, ce qui exigerait des ressources supplémentaires considérables. Dans le contexte actuel de la Faculté d'administration, cette option est difficilement envisageable.

Cette recension permet par ailleurs de constater que l'Université de Moncton est une exception en tant qu'université de petite taille à offrir un programme de M.B.A. généraliste en français. Du côté anglophone, l'Université Saint-Mary's est un établissement de taille comparable qui offre un programme de même type. En examinant le contenu des programmes de M.B.A. généralistes offerts dans les universités recensées, nous avons noté que le tronc commun comprend un ensemble de cours de disciplines fondamentales des sciences de la gestion, variant de 15 à 27 crédits.

La dernière évaluation institutionnelle des programmes de M.B.A. régime coopératif et de M.B.A. avec mémoire remonte à 2004. Certaines recommandations issues de cette évaluation touchent directement l'orientation des programmes et le contenu des cours, plus spécifiquement la démarcation entre ces deux profils et la liste des cours à option.

Partant des renseignements recueillis, le CES juge qu'il est nécessaire d'apporter des changements pour assurer une meilleure qualité des programmes de M.B.A. de la Faculté, tout en tenant compte des nouvelles tendances observées au niveau national.

Le présent document propose les modifications au programme de M.B.A. régime coopératif, notamment une nouvelle répartition des crédits obligatoires et à option, une réduction de la liste des cours à option et une mise à jour de certains cours. Quantitativement, nous estimons que ces modifications représentent moins de 25 % du programme. En revanche, elles contribueront davantage à améliorer sa qualité, surtout en termes de formation et de flexibilité de prestation. Les modifications proposées au programme de M.B.A. régime coopératif entraînent du même coup une révision des autres programmes, soit le M.B.A. avec mémoire, le M.B.A. à temps partiel et le L.L.B.-M.B.A. Il est à noter que les propositions de modification pour chacun de ces programmes sont présentées dans de documents séparés.

1. Identification du programme

1.1 Établissement : Université de Moncton

1.2 Unité responsable du programme : Faculté d'administration

1.3 Titre du programme : Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. régime coopératif

1.4 Diplôme accordé : Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. régime coopératif

1.5 Date prévue d'entrée en vigueur de la modification : 1^{er} mai 2011

2. Description des modifications

2.1 Type de modification

Les modifications au programme de M.B.A. régime coopératif portent sur ses deux volets: sa structure et ses cours.

- Structure : Le nombre total de crédits propres au programme demeure inchangé, soit 45 ou 15 cours, sans compter les deux stages qui ne comportent pas de crédits. Toutefois, la répartition des crédits obligatoires et optionnels est modifiée de « *33 obligatoires et 12 optionnels* » à « *30 obligatoires et 15 optionnels* », en raison de la mise à jour du tronc commun.
- Cours : Les modifications touchent à la fois les cours obligatoires et les cours à option.

2.2 Objet de la modification

La revue de la structure et des cours du programme est nécessaire pour que les crédits de tronc commun de la formation fondamentale reflètent davantage l'évolution observée dans la plupart des programmes de ce type offerts dans d'autres universités canadiennes. Le programme de M.B.A. de Moncton actuel comprend 33 crédits de tronc commun, alors que les programmes recensés ont entre 15 et 27 crédits.

Par exemple, dans la presque totalité des programmes, il n'y a qu'un seul cours obligatoire en comptabilité et en théorie des organisations. En comptabilité, le programme de M.B.A. de Moncton comprend présentement deux cours, soit ADCO6001 Comptabilité financière et ADCO6002 Comptabilité de gestion. À l'instar d'autres universités, nous proposons d'en offrir un seul, soit ADCO6000 Comptabilité. Le nouveau cours est conçu pour traiter à la fois de la comptabilité financière et de la comptabilité de gestion, tout en tenant compte de la contrainte de durée pour un cours de trois crédits. En théorie des organisations, le programme de M.B.A. de Moncton comprend aussi deux cours, soit ADMN6211 Management et ADRH6221 Comportement organisationnel. Puisqu'il est plus difficile de combiner les deux matières dans un seul cours, nous proposons, à l'instar de certains programmes, de conserver ADMN6211 comme cours obligatoire, alors que le cours ADRH6221 Comportement organisationnel deviendra cours à option, avec nouveau sigle et contenu révisé, soit ADRH6224 Leadership mobilisateur. Il est à noter que le cours ADMN6211 porte sur l'étude du système, tandis que le cours ADRH6224 traite de l'acteur dans le système. Ces deux cours présentent deux principales composantes de la théorie des organisations. Pour maintenir la présence de ces deux composantes dans la formation, nous prévoyons offrir annuellement le nouveau cours à option ADRH6224 Leadership mobilisateur, une version révisée du cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel.

Nous proposons l'ajout d'un nouveau cours ADMI6999 Projet d'intégration qui permettra à l'étudiante ou à l'étudiant de faire une synthèse de l'ensemble des connaissances acquises. Cet exercice met l'accent sur le lien entre les diverses fonctions d'une organisation dans une perspective de résolution de problèmes. Ce cours sera offert à la dernière session d'études du programme.

Nous proposons de réduire la liste des cours à option de 22 à 13, soit un peu plus de 40% du total actuel. Dans cette liste réduite, nous maintenons les six crédits de 2^e cycle hors faculté. Jusqu'à présent, certains étudiants ont déjà bénéficié de cette option, en faveur d'un ou de deux cours en administration publique, en études de l'environnement ou en administration scolaire. La nouvelle liste reflète ainsi davantage la capacité d'assumer l'offre de cours de la faculté, ainsi que la nouvelle structure du programme. La révision du tronc commun a du même coup modifié la structure du programme, en particulier la répartition des crédits obligatoires et optionnels, telle que mentionnée précédemment.

Même si différents thèmes reliés à l'éthique et à la responsabilité sociale ne figurent pas explicitement dans les descriptions, ces aspects sont traités sous différents angles dans plusieurs cours existants. Nous continuerons à en aborder suivant une approche transversale pour

sensibiliser l'étudiante ou l'étudiant à leur importance dans la gestion. Les descriptions de plusieurs cours sont modifiées pour en tenir compte de façon explicite, notamment ADCO6000 Comptabilité, ADFI6400 Gestion financière, ADMK6311 Marketing, ADMN6211 Management, ADMN6212 Gestion stratégique, ADRH6222 Administration du personnel, ADRH6224 Leadership mobilisateur et ADSI6601 Syst. & tech. de l'information.

Nous proposons finalement la mise à jour de la description de certains cours en tenant compte de l'évolution dans les domaines respectifs.

2.3 Comparaison entre le programme actuel et le programme modifié

2.3.1 Objectifs du programme

Les objectifs du programme demeurent inchangés. Il s'agit de :

- Développer chez l'étudiante et l'étudiant ayant déjà un premier diplôme universitaire une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires.
- Développer l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires à l'administrateur et à l'administratrice, ainsi que des attitudes propices à sa réussite professionnelle.
- Promouvoir le leadership administratif par la pratique simulée de la prise de décision en affaires.
- Par les stages, faciliter l'acquisition du sens pratique de la gestion, la mise en pratique des connaissances théoriques et l'identification des objectifs de carrière.

2.3.2 Structure générale du programme

Le nombre total de crédits propres au programme demeure inchangé, soit 45 ou 15 cours. Toutefois, la répartition des crédits obligatoires et optionnels est modifiée de « 33 obligatoires et 12 optionnels » à « 30 obligatoires et 15 optionnels », en raison de la révision du tronc commun. De plus, deux stages rémunérés en entreprise d'une durée de 15 semaines chacun demeurent inchangés. Le programme s'étend sur cinq sessions de la façon suivante :

Année	Session		
	Automne	Hiver	Printemps-été
1	Études : 15 crédits	Études : 15 crédits	Stage I
2	Études : 15 crédits	Stage II	

2.3.3 Résultats prévus pour les étudiantes, les étudiants, les diplômées et les diplômés et leur pertinence

Après avoir complété le programme de Maîtrise en administration des affaires régime coopératif, l'étudiante ou l'étudiant devrait :

- posséder un ensemble de connaissances générales de l'ensemble des disciplines de la gestion permettant d'avoir une vue globale des fonctions de l'entreprise;
- avoir une compréhension analytique, conceptuelle et pratique du monde des affaires et acquérir une démarche méthodique de résolution des problèmes de gestion; et
- avoir l'esprit de créativité, d'adaptabilité de communications et autres qualités nécessaires au gestionnaire d'aujourd'hui.

Les diplômées et les diplômés de la Maîtrise en administration des affaires régime coopératif pourront intégrer le marché du travail en tant que gestionnaire ou encore chefs de projets ou de secteur dans diverses entreprises ou organisations.

2.3.4 Exigences, normes, etc., relatives à l'admission

Les conditions d'admission au programme demeurent inchangées. Ce sont :

- Satisfaire aux modalités d'admission de l'Université.
- Détenir au moins un baccalauréat dont la moyenne cumulative est de 3,00 sur une échelle de 4,30. Exceptionnellement, les dossiers avec une moyenne cumulative inférieure à 3,00 et ayant obtenu une moyenne de 3,00 ou plus sur 4,30 pendant les deux dernières années du baccalauréat pourraient aussi être considérés.
- Connaître les logiciels de traitement de textes, de bases de données et de chiffrer électronique.
- La candidate ou le candidat qui a une grande expérience de travail pertinente aura la priorité pendant l'évaluation des demandes.
- Exceptionnellement, sur recommandation du directeur ou de la directrice du programme, le Comité des études supérieures pourra considérer les demandes d'admission de personnes ne détenant pas de diplôme universitaire de premier cycle ou ne satisfaisant pas aux exigences, à condition que ces personnes aient acquis une expérience substantielle en gestion, normalement d'une durée d'au moins dix ans.
- Fournir deux lettres de recommandation.
- Maîtriser le français parlé et écrit et avoir une connaissance fonctionnelle de l'anglais.
- Remplir le questionnaire d'intérêt universitaire et professionnel.
- S'il y a lieu, se soumettre à une entrevue avec le Comité des études supérieures de la Faculté.

- Avoir réussi le cours de statistiques STAT2633 ou l'équivalent.

Le nombre d'inscriptions est contingenté à 30.

Les étudiantes et les étudiants ayant peu ou pas de connaissances en administration des affaires pourraient être tenus de suivre une formation préparatoire.

STAGES PRATIQUES

L'étudiante ou l'étudiant fait un premier stage en entreprise après les deux premières sessions de cours et le deuxième stage après la troisième session de cours. Ces stages, d'une durée de 15 semaines, doivent être approuvés par la Faculté d'administration et le Bureau de l'enseignement coopératif de l'Université de Moncton.

Les stages sont rémunérés et ne comportent pas de crédits. Toutefois, au retour, l'étudiante ou l'étudiant doit présenter un rapport selon les modalités définies par la Faculté d'administration et le Bureau de l'enseignement coopératif. Les stages doivent être réussis en obtenant la note S.

MENTION AU DIPLÔME

Le diplôme décerné par l'Université comporte la mention du régime coopératif. Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages exigés, doivent faire une demande de transfert au profil régulier du programme de M.B.A. et doivent satisfaire à toutes les exigences de ce dernier en vue de l'obtention du grade de maîtrise en administration des affaires.

2.3.5 Cours exigés

Voici la liste des cours exigés du programme de M.B.A. régime coopératif modifié :

Cours obligatoires (30 crédits)

Bloc 1 : Disciplines fondamentales (18 crédits)

ADCO6000 Comptabilité 3 cr.
(3-0)

Notions de base sur la préparation et l'utilisation d'états financiers, enjeux éthiques rattachés, analyse du point de vue d'un utilisateur externe. Certains concepts de comptabilité de gestion permettant de planifier, de contrôler et de prendre des décisions stratégiques dans l'entreprise.

ADFI6400 Gestion financière 3 cr.
(3-0)

Mathématiques financières. Choix des investissements. Investissement socialement responsables. Structure financière optimale et coût du capital. Politiques de dividendes. Évaluation des titres financiers. Éthique et gouvernance financières.

ADGO6431 Gestion des opérations 3 cr.
(3-0)

Ensemble de concepts et méthodes de la gestion des opérations, particulièrement dans les champs d'études comme la gestion de la qualité et de la productivité, la prévision, la planification de la capacité et des opérations, la gestion des approvisionnements et des stocks. Utilisation de divers modèles analytiques dans la résolution des problèmes de gestion des opérations.

ADMK6311 Marketing 3 cr.
(3-0)

Étude conceptuelle des fonctions du marketing en relation avec les ressources, les enjeux éthiques et sociaux, les objectifs et les stratégies appropriées pour adapter l'entreprise au potentiel

de profit offert par un environnement dynamique. Utilisation des approches psycho sociologique et quantitative pour analyser différents problèmes de marketing.

ADMN6211 Management 3 cr.
(3-0)

Analyse critique des théories et des pratiques administratives dans les organisations. Étude des fonctions administratives en relation avec l'environnement et les ressources organisationnelles. Discussion de problèmes récents de management en lien avec les enjeux éthiques et la responsabilité sociale de l'entreprise.

ADSI6601 Syst. & tech. de l'information 3 cr.
(3-0)

Étude et vue d'ensemble des systèmes d'information de gestion pour la prise de décisions. Matériel et logiciels de l'ordinateur. Éthique et responsabilité sociale concernant l'acquisition et l'utilisation des données, du matériel et des logiciels des systèmes d'information. Utilisation de logiciels de gestion en laboratoire.

Bloc 2 : Outils et méthodes (3 crédits)

ADGO6441 Analyse des données de gestion 3 cr.
(3-0)

Préalable : STAT2633 ou STAT2653 ou STAT2603 ou l'équivalent

Maîtrise de diverses méthodes d'analyse des données dans le domaine de la gestion. Nature des données et échelles de mesure. Tests d'hypothèses paramétriques et non paramétriques. Analyse de corrélation. Analyse de la variance. Régression linéaire simple et multiple. Théorie de la décision : arbre de décision.

Bloc 3 : Connexe (3 crédits)

ECON6231 Économie de gestion 3 cr.
(3-0)

Étude des modèles et théories d'analyse micro-économiques et leur application à la gestion : la théorie du marché et de la détermination des prix; les théories du ménage et de l'entreprise; l'intervention gouvernementale et ses effets. Introduction à la conjoncture économique.

Bloc 4 : Intégration (6 crédits)

ADMN6212 Gestion stratégique 3 cr.
(3-0)

Préalables : ADMN6211, ADMK6311, ECON6231 et ADFI6400

Étude de l'administration de l'entreprise du point de vue de la haute direction. Formulation et gestion des politiques et des programmes. Évaluation des alternatives stratégiques et prise de décision. Enjeux éthiques de la gouvernance des entreprises, interrelations multiples existant entre management des entreprises et gouvernance.

ADMI6999 Projet d'intégration¹ 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADMI6501; Concomitant : ADMN6212

Identification et description d'une activité reliée à la gestion. Évaluation de la contribution de cette activité au développement de l'organisation, en mettant l'accent sur ses relations avec les principales fonctions organisationnelles. Rédaction d'un travail de synthèse des connaissances acquises par rapport à l'activité.

ADMI6501 Stage I 0 cr.

Introduction à la réalité de l'entreprise, à ses structures et à sa culture. L'étudiante ou l'étudiant sera appelé à remplir des tâches régulières de l'entreprise. Dans la mesure du possible, celles-ci couvriront l'ensemble des secteurs et activités de l'entreprise. On peut demander à l'étudiante ou

¹ Il s'agit d'un cours de trois crédits, mais non d'un stage, dans lequel l'étudiante ou l'étudiant devra examiner la contribution d'une activité de gestion dans une structure organisationnelle et soumettre un rapport de synthèse (voir CPR-4 de ADMI6999).

à l'étudiant de travailler à des projets spécifiques et de faire rapport, le tout dans un contexte d'une présentation et d'un rapport écrit.

ADMI6502 Stage II 0 cr.

L'étudiante ou l'étudiant sera affecté à un domaine particulier de l'entreprise conformément à ses choix de carrière après entente avec l'employeur. Il ou elle pourra assumer des tâches avec responsabilités accrues, aura à diriger du personnel et à répondre de l'exécution de ses tâches et de la réalisation de ses objectifs, le tout couronné d'un rapport de stage écrit.

Cours à option (choisir 15 crédits parmi les cours suivants)

ADCO6010 Cas d'actualité - comptabilité 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADCO6000

Intégration des connaissances théoriques dans le cadre de cas réels ou simulés abordant des problématiques reliées à la comptabilité et à la gestion des entreprises. Identification des problèmes pertinents et analyse de l'information en vue de formuler des solutions. Développement d'un jugement critique par rapport à la prise de décisions.

ADFI6500 Marchés financiers et invest. 3 cr.

Préalables : ADFI6400 et ADGO6441

Exposés théoriques et études pratiques qui visent à expliquer le fonctionnement des marchés financiers et à évaluer les principaux titres qui y sont transigés. Construction et gestion d'un portefeuille.

ADGO6442 Recherche opérat. appliquée 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADGO6441

Illustration d'un ensemble de problèmes d'optimisation soumis à des contraintes comme des problèmes d'allocation des ressources : programmation linéaire, méthode graphique, méthode du simplexe, analyse de sensibilité, dualité; méthode du transport et d'affectation; programmation dynamique. Planification et contrôle : théorie des files d'attente. Processus stochastiques. Simulation. L'utilisation du micro-ordinateur est prévue dans l'enseignement de ces techniques.

ADMI6101 Thèmes en gestion 3 cr.
(3-0)

Approfondissement d'un ou des thèmes d'actualité dans un champ d'études en sciences de la gestion. Cours à contenu variable dont les thèmes à traiter seront choisis en fonction de nouvelles tendances en gestion.

ADMI6116 Design org. & e-affaires 3 cr.
(3-0)

Planification et conception des affaires exploitant les réalités de la nouvelle économie. Évolution des formes de design d'organisations. Nouvelle économie numérique mondialisée, entreprise réseau, entreprise virtuelle et affaires électroniques.

ADMI6217 Gestion de projet 3 cr.
(3-0)

Le domaine de la gestion de projet. Les fondements de la gestion appliqués à la gestion de projet. Le cycle de vie d'un projet et sa gestion tenant compte de la structure organisationnelle. Les rôles et responsabilités de la gérance de projet. Les habiletés et compétences des responsables de la planification, de l'exécution et de la réussite de l'achèvement de projet.

ADMK6314 Gestion de la relation client 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADMK6311

Étude du processus de la relation client dans un marché local et international. Établissement des stratégies marketing pour le développement des relations d'affaires profitables. Intégration des dimensions socioculturelles dans la planification et le développement des programmes de marketing.

ADMN6213 Gestion des PME 3 cr.
(3-0)

Préalables : ADMN6211, ADMK6311 et ADFI6400

Analyse des problèmes administratifs propres aux petites entreprises : structures, décisions, croissance de l'entreprise. Influence des contraintes de l'environnement. Coordination des activités manufacturières, financières et commerciales. Discussion de l'entreprise familiale et des problèmes de succession administrative.

ADMN6215 Management international 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADMN6211

Étude des échanges commerciaux, des échanges monétaires et des marchés financiers en relation avec le système monétaire international, la balance des paiements, l'environnement politique et économique. Analyse des pratiques administratives des entreprises multinationales : le développement des stratégies globales et de la structure organisationnelle, le marketing international et les exportations, la gestion du transfert de technologies, la production internationale, la finance internationale, la gestion du personnel international et les systèmes d'information et de contrôle des firmes multinationales.

ADPU6000 Gestion publique 3 cr.
(3-0)

Introduction à la théorie et à la pratique du management dans le secteur public. Le cours examine notamment les thèmes suivants : nature du management, management public et privé; rôles des managers; processus de décision; planification; organisation; direction; dotation; contrôle.

ADRH6224 Leadership mobilisateur 3 cr.
(3-0)

Organisation contemporaine appréhendée à travers l'ensemble des attitudes et des comportements des acteurs qui composent ses environnements. Développement de certaines habiletés de leadership associées à l'efficacité des gestionnaires : connaissance de soi et des autres, éthique et responsabilité sociale, motivation, communication, conflit, stress, équipe performante, culture et apprentissage organisationnel.

ADRH6222 Administration du personnel 3 cr.
(3-0)

Guide de différents systèmes de gestion du personnel : système de dotation en personnel, développement des employés et employées, évaluation et rémunération, recherches récentes. Applications pratiques en administration industrielle. Analyse des enjeux relatifs à l'éthique et à la responsabilité sociale des entreprises en matière de GRH.

ADSI6603 Intelligence d'affaires en SIO. 3 cr.
(3-0)

Préalable : ADSI6601

Identification d'une problématique et réalisation d'un projet organisationnel en trois dimensions : l'apprentissage virtuel (e-learning), l'intégration technologique (ERP systems) et la gestion des connaissances.

Ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

Notes explicatives sur les modifications relatives aux cours

- Cours obligatoires

Dans la presque totalité des programmes de M.B.A. généraliste offerts dans les universités canadienne, il n'y a qu'un seul cours obligatoire en comptabilité et en théorie des organisations. En comptabilité, le programme de M.B.A. de Moncton comprend présentement deux cours, soit

ADCO6001 Comptabilité financière et ADCO6002 Comptabilité de gestion. À l'instar d'autres universités, nous proposons d'en offrir un seul, soit ADCO6000 Comptabilité. Le nouveau cours est conçu pour traiter à la fois de la comptabilité financière et de la comptabilité de gestion, tout en tenant compte de la contrainte de durée pour un cours de trois crédits. En théorie des organisations, le programme de M.B.A. de Moncton comprend aussi deux cours, soit ADMN6211 Management et ADRH6221 Comportement organisationnel. Puisqu'il est plus difficile de combiner les deux matières dans un seul cours, nous proposons, à l'instar de certains programmes, de conserver ADMN6211 comme cours obligatoire, alors que le cours ADRH6221 Comportement organisationnel deviendra cours à option, avec nouveau sigle et contenu révisé, soit ADRH6224 Leadership mobilisateur. Il est à noter que le cours ADMN6211 porte sur l'étude du système, tandis que le cours ADRH6224 traite de l'acteur dans le système. Ces deux cours présentent deux principales composantes de la théorie des organisations. Pour maintenir la présence de ces deux composantes dans la formation, nous prévoyons offrir annuellement le nouveau cours à option ADRH6224 Leadership mobilisateur, une version révisée du cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel.

Nous proposons l'ajout d'un nouveau cours ADMI6999 Projet d'intégration qui permettra à l'étudiante ou à l'étudiant de faire une synthèse de l'ensemble des connaissances acquises. Cet exercice met l'accent sur le lien entre les diverses fonctions d'une organisation dans une perspective de résolution de problèmes. Ce cours sera offert à la dernière session d'études du programme.

Le cours ADFI6701 Administration financière change de titre et subit des modifications mineures de contenu, et devient ADFI6400 Gestion financière.

Le cours ADGO6441 Analyse des données de gestion a des changements mineurs de préalable et de contenu.

La description du cours ADGO6431 Gestion des opérations subit une légère modification de description pour respecter les consignes de formulation.

Pour présenter explicitement les thèmes reliés à l'éthique et/ou à la responsabilité sociale, la formulation des descriptions des nouveaux cours ADCO6000 Comptabilité et ADFI6400 Gestion financière en tient compte. De plus, ces thèmes sont mentionnés de façon explicite dans la description d'autres cours obligatoires, notamment ADMK6311 Marketing, ADMN6211 Management, ADMN6212 Gestion stratégique et ADSI6601 Syst. & tech de l'information.

o Cours à option

Le programme de M.B.A. étant un programme généraliste, nous proposons d'abolir tous les cours portant le titre séminaire, en raison de leur manque de pertinence. D'autres cours non offerts depuis de nombreuses années sont également abolis. Ainsi, la liste des cours à option est réduite de 22 à 13, soit un peu plus de 40% du total actuel. Les cours suivants sont abolis en raison de leur manque de pertinence ou de leur absence dans l'offre de cours depuis plusieurs années : ADCO6401 Séminaire en comptabilité, ADFI6702 Finances publiques, ADFI6703 Analyse financière, ADFS6901 Principes de fiscalité, ADGO6443 Séminaire en gest. des opérations, ADMI6113 Projet de recherche I, ADMI6114 Projet de recherche II, ADMK6312

Séminaire en marketing, ADMK6313 Projet marketing international, ADMN6218 Séminaire en management, ADRH6223 Relations industrielles et ADSI6602 Séminaire en informatique.

Le cours DROI2311 Sociétés commerciales est retiré de la liste des cours à option. Ce cours appartenant à la Faculté de droit n'est plus accessible aux étudiants de M.B.A. à cause de leur manque de connaissance préalable en droit.

Le cours ADFI6501 Analyse des valeurs mobilières avec un contenu renouvelé change de titre et devient ADFI6500 Marchés financiers et invest.

Le nouveau cours ADRH6224 Leadership mobilisateur, qui remplace le cours obligatoire ADRH6221 Comportement organisationnel, est ajouté dans la liste des cours à option.

Le cours ADMN6216 Design des organisations devient ADMI6116 Design org. & e-affaires pour tenir compte des nouvelles formes d'organisation.

Le cours ADMI6111 Méthodes de recherche est supprimé de la liste des cours à option du programme de M.B.A. régime coopératif. Il faut noter qu'un nouveau cours de méthodologie, soit ADMI6680 Démarche méthodologique, est créé comme cours préalable au projet de fin d'études ADMI6681, une exigence du profil régulier du programme de M.B.A.

Le cours ADGO6442 Recherche opérat. appliquée subit une légère modification de préalable et de description pour respecter les consignes de formulation.

Pour le cours ADMN6213 Gestion des PME, un préalable change de sigle : ADFI6400 remplace ADFI6701.

Pour permettre à toutes les disciplines d'avoir au moins un cours à option, trois nouveaux cours sont créés : ADCO6010 Cas d'actualité - comptabilité, ADMK6314 Gestion de la relation client et ADSI6603 Intelligence d'affaires en SIO. Ces cours reflètent davantage des nouvelles tendances dans les disciplines concernées.

Un nouveau cours à contenu variable, ADMI6101 Thèmes en gestion, est créé et ajouté à la liste des cours à option. De par sa nature, ce cours donne plus de flexibilité à l'élaboration de la programmation pour traiter des sujets d'actualité en gestion.

Le tableau ci-dessous présente la liste des cours du programme actuel et celle du programme modifié permettant de voir les changements apportés. Il est à noter que le paragraphe « Mention au diplôme » doit aussi être modifié en raison du changement de titre du programme de M.B.A. – mémoire.

Programme actuel	Programme modifié
<p>MENTION AU DIPLOME</p> <p>Le diplôme décerné par l'Université comporte la mention du régime coopératif. Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages décrits plus haut, sont automatiquement transférés à l'option M.B.A. – Mémoire et doivent satisfaire à toutes les exigences de cette dernière en vue de l'obtention du grade de maîtrise en administration des affaires.</p>	<p>MENTION AU DIPLOME</p> <p>Le diplôme décerné par l'Université comporte la mention du régime coopératif. Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages exigés, doivent faire une demande de transfert au profil régulier du programme de M.B.A. et doivent satisfaire à toutes les exigences de ce dernier en vue de l'obtention du grade de maîtrise en administration des affaires.</p>

TABLEAU DES COURS			TABLEAU DES COURS		
<i>OBLIGATOIRES</i>		<i>33 CR.</i>	<i>OBLIGATOIRES</i>		<i>30 CR.</i>
Bloc 1 : Disciplines fondamentales			Bloc 1 : Disciplines fondamentales		
ADCO6001	Comptabilité financière	3	ADCO6000	Comptabilité	3
ADCO6002	Comptabilité de gestion	3	ADFI6400	Gestion financière	3
ADFI6701	Administration financière	3	ADGO6431	Gestion des opérations	3
ADGO6431	Gestion des opérations	3	ADMK6311	Marketing	3
ADMK6311	Marketing	3	ADMN6211	Management	3
ADMN6211	Management	3	ADSI6601	Syst. & tech. de l'information	3
ADRH6221	Comportement organisationnel	3			
ADSI6601	Syst. & tech. de l'information	3			
Bloc 2 : Outils et méthodes			Bloc 2 : Outils et méthodes		
ADGO6441	Analyse des données de gestion	3	ADGO6441	Analyse des données de gestion	3
Bloc 3 : Connexe			Bloc 3 : Connexe		
ECON6231	Économie de gestion	3	ECON6231	Économie de gestion	3
Bloc 4 : Intégration			Bloc 4 : Intégration		
ADMN6212	Gestion stratégique	3	ADMN6212	Gestion stratégique	3
			ADMI6999	Projet d'intégration	3
ADMI6501	Stage I	0	ADMI6501	Stage I	0
ADMI6502	Stage II	0	ADMI6502	Stage II	0
<i>OPTION</i>		<i>12 CR.</i>	<i>OPTION</i>		<i>15 CR.</i>
Choisir 12 crédits dans la liste des cours à option du M.B.A. – régime coopératif.			Choisir 15 crédits dans la liste des cours à option du M.B.A. – régime coopératif.		
REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.			REMARQUE : Selon la demande des étudiantes et des étudiants et la disponibilité du corps professoral, la Faculté peut ne pas offrir tous les cours à option de la liste ou offrir plus d'un cours dans l'un ou l'autre de ces domaines.		
Les étudiantes et les étudiants qui détiennent un baccalauréat en administration des affaires et qui s'intéressent à la recherche peuvent choisir de réaliser					

comme cours à option un projet de recherche de 6 crédits. Il leur faut alors suivre au préalable le cours ADMI6111 comme cours à option, et réaliser le projet dans le cadre des cours ADMI6113 et ADMI6114.

Exceptionnellement, le Comité des études supérieures pourrait considérer les demandes des personnes qui ne détiennent pas un baccalauréat en administration des affaires.

GLOBAL

45 CR.

GLOBAL

45 CR.

Liste des cours à option du M.B.A.

ADCO6401	Séminaire en comptabilité	3
ADFI6501	Analyse des valeurs mobilières	3
ADFI6702	Finances publiques	3
ADFI6703	Analyse financière	3
ADFS6901	Principes de fiscalité	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADGO6443	Séminaire gest. des opérations	3
ADMI6111	Méthodes de recherche	3
ADMI6113	Projet de recherche I	3
ADMI6114	Projet de recherche II	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6312	Séminaire en marketing	3
ADMK6313	Projet marketing international	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADMN6216	Design des organisations	3
ADMN6218	Séminaire en management	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADRH6223	Relations industrielles	3
ADSI6602	Séminaire en informatique	3
DROI2311	Sociétés commerciales	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

Liste des cours à option du M.B.A. Régime coopératif

ADCO6010	Cas d'actualité - comptabilité	3
ADFI6500	Marchés financiers et invest.	3
ADGO6442	Recherche opérat. appliquée	3
ADMI6101	Thèmes en gestion	3
ADMI6116	Design org. & e-affaires	3
ADMI6217	Gestion de projet	3
ADMK6314	Gestion de la relation client	3
ADMN6213	Gestion des PME	3
ADMN6215	Management international	3
ADPU6000	Gestion publique	3
ADRH6224	Leadership mobilisateur	3
ADRH6222	Administration du personnel	3
ADSI6603	Intelligence d'affaires en SIO.	3

ou tout autre cours de deuxième cycle autorisé par le ou la responsable du programme jusqu'à concurrence de 6 crédits.

2.3.6 Autres exigences particulières, telles que thèse, travaux pratiques, stage, etc.

Le programme de M.B.A. régime coopératif exige deux stages en entreprise d'une durée de 15 semaines chacun. Ces stages ne comportent pas de crédits et sont rémunérés. Ils doivent au préalable être approuvés par la Faculté d'administration et le Bureau de l'enseignement coopératif de l'Université de Moncton. Au retour, l'étudiante ou l'étudiant doit présenter un rapport selon les modalités définies par la Faculté d'administration et le Bureau de l'enseignement coopératif. Les stages doivent être réussis en obtenant la note S.

Le diplôme décerné par l'Université comporte la mention du régime coopératif. Les étudiantes et les étudiants qui, pour des raisons exceptionnelles, n'ont pas terminé les stages exigés, doivent faire une demande de transfert au profil régulier du programme de M.B.A. et doivent satisfaire à toutes les exigences de ce dernier en vue de l'obtention du grade de maîtrise en administration des affaires.

2.3.7 Méthode de prestation du programme

L'enseignement préconisé dans le programme de M.B.A. régime coopératif est de type traditionnel en classe. De plus, puisqu'il s'agit d'un programme avec régime coopératif, la formule d'alternance études-stage est utilisée. L'agencement des sessions d'études et de stage est présenté à la section 2.3.2.

2.4 Répercussions de la modification sur les ressources humaines, physiques, financières, y compris les répercussions prévues sur les dépenses et les revenus.

Dans cette révision de programme, plusieurs cours sont abolis, fusionnés ou modifiés, alors que d'autres cours sont ajoutés, tout en maintenant le même nombre total de crédits, soit 45. En fait, le nombre de cours obligatoires est réduit de 11 à 10 et la liste des cours à option est plus courte. Tout compte fait, les modifications proposées n'exigeront aucune ressource professorale supplémentaire. En revanche, elles permettront plus de flexibilité dans leur utilisation afin d'assurer une offre plus adéquate de cours à option.

En ce qui concerne les installations physiques, les salles d'étude destinées aux étudiantes et aux étudiants de M.B.A. ont été rénovées au printemps 2010 avec de nouveaux meubles et de nouveaux équipements d'informatique.

2.5 Répercussions éventuelles de la modification sur les autres programmes de l'établissement

Les programmes affectés par les modifications proposées sont la Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. avec mémoire, la Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel et le programme combiné Maîtrise en administration des affaires – Baccalauréat en droit L.L.B.-M.B.A. En ce qui concerne le M.B.A. avec mémoire, la Faculté soumet parallèlement un deuxième document qui présente les modifications qui découlent de celles proposées pour le M.B.A. régime coopératif. De même, la Faculté en soumet un troisième, après consultation

auprès de la Faculté de droit, pour le programme combiné M.B.A. – L.L.B., et un quatrième, en collaboration avec l'Éducation permanente, pour les modifications à la Maîtrise en administration des affaires – M.B.A. à temps partiel.

2.6 Consultations auprès d'autres établissements

Le CES a effectué une recension par Internet de plusieurs programmes de maîtrise en administration des affaires offerts dans des universités canadiennes afin de déceler la tendance dans les programmes de M.B.A. Les sites Web des universités suivantes ont été consultés :

- L'Université du Nouveau-Brunswick (Fredericton)
- L'Université de Dalhousie
- L'Université Saint Mary's
- L'Université Laval
- L'Université de Sherbrooke
- L'École de Hautes Études Commerciales de Montréal
- L'Université McGill
- L'Université d'Ottawa
- L'Université de Guelph
- L'Université Queen's
- L'Université de l'Alberta
- L'Université d'Athabasca
- L'Université de la Colombie-Britannique

Le tableau 1 donne un portrait sommaire des principaux programmes de M.B.A. offerts au Canada. Il est permis de constater que toutes les universités offrent un programme de M.B.A. à caractère généraliste. La plupart des universités de grande taille offrent aussi un programme de M.B.A. avec spécialisations ou concentrations, en plus d'un programme de M.B.A. généraliste. Pour imiter les grandes universités afin d'offrir un tel programme, nous devrions développer de nombreux nouveaux cours, ce qui exigerait des ressources supplémentaires considérables. Dans le contexte actuel de la Faculté d'administration, cette option est difficilement envisageable.

En revanche, un programme de maîtrise spécialisée en sciences de la gestion avec thèse serait réalisable, puisqu'il comporte moins de crédits de cours et que les cours de spécialisation pourraient être livrés sous forme de lecture dirigée pour mieux répondre à la demande de formation. C'est dans cette perspective que la Faculté d'administration envisage de proposer éventuellement un nouveau programme de 2^e cycle avec thèse pour répondre à la demande de formation spécialisée.

Cette recension permet de constater que l'Université de Moncton est une exception en tant qu'université de petite taille à offrir un programme de M.B.A. en français. Du côté anglophone, l'Université Saint-Mary's est un établissement de taille comparable qui offre des programmes de M.B.A.