



UNIVERSITÉ DE MONCTON
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN

Secrétariat général

309^e séance du
CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ
CDU-260124
Le 24 janvier 2026
de 8 h 30 à 11 h 30
À distance / Microsoft Teams

PROCÈS-VERBAL
Conseil de l' Université • CDU-260124

CDU-260124

UNIVERSITÉ DE MONCTON

309^e séance du

CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ

Le 24 janvier 2026

8 h 30

PRÉSENCES

MEMBRES

Said Allaoui	Étudiant (Edmundston)	Denis Prud'homme	U de M
Mike Bannister	Extérieur du N.-B. (N.-É.)	Recteur et vice- chancelier	
Carole Boucher	Professeure (Shippagan)	Bruno Roy	Sud-Est
Diane Carey	Nord-Est	Mireille Vautour	Nord-Ouest
Benoit Couturier	Nord-Ouest	Luc Vigneault	Professeur (Edmundston)
François Daigle	Extérieur du N.-B. (Ottawa)	AUTRES PERSONNES PRÉSENTES	
Madeleine Dubé	Chancelière	Lynne Castonguay, secrétaire générale	U de M
Denise Frenette	Sud-Est	Janice Comeau, coordonnatrice des instances et gouvernance	U de M
Simon Frizzell	Extérieur du N.-B. (I.-P.-É.)	Gabriel Cormier, vice- recteur, administration et ressources humaines (VRARH)	U de M
Daniel Goguen	Extérieur des régions	Mélanie Cwikla, vice- rectrice	Shippagan
Denis Lajoie	Professeur (Moncton)	Sébastien Deschênes, vice-recteur	Edmundston
Grégoire Landry	Association des anciens, anciennes et amis (Moncton)	Eric Larocque	Chef de cabinet
Jonathan Landry	Extérieur des régions	Gilles Roy, vice-recteur, enseignement et recherche (VRER)	U de M
Mathieu Landry	Étudiant (Shippagan)	Paul Ward, directeur, Direction des communications	U de M
Denis Mallet	Nord-Est		
Isabelle Paulin	Nord-Est		
Emma R. Philippe	Étudiante (Moncton)		
Sandrine Poulin	Extérieur des régions		

Personnes excusées : Don Bélanger, Darius Bossé, Nathalie Brideau, Sébastien Dupuis, Mathieu Lemieux, Marie Chamberland et Terry Richardson

TABLE DES MATIÈRES

	Page
1. OUVERTURE	4
1.1. Bienvenue – nouveau membre.....	4
2. MINUTE DE RECUEILLEMENT	4
3. CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA CONVOCATION	4
4. VÉRIFICATION DU DROIT DE PRÉSENCE	4
5. CORRESPONDANCE	4
6. ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT (OJC).....	5
6.1 OJC Procès-verbal CEX-260108	5
6.2 OJC Procès-verbal CEX-260112 (extraordinaire)	5
6.3 OJC Rapport des affaires professorales	5
6.4 OJC Rapport du Sous-comité de la planification – Évaluation des programmes	6
7. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.....	7
8. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ CDU-251206.....	7
9. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CDU-250920.....	7
9.1 Offre de programmes terminaux à l'UMCE et l'UMCS	7
9.2 Autres	7
10. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-260108	7
10.1 Présentation du rapport annuel portant sur les activités autochtones	7
10.2 Congé administratif pour le vice-doyen de la Faculté des arts et des sciences sociales	8
10.3 Autres	8
11. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-260112 (EXTRAORDINAIRE).....	9
11.1 Autres	9
12. RAPPORT DU COMITÉ DE PLACEMENT.....	9
12.1 Sélection d'une firme pour le mandat d'actuaire désigné et de conseiller en placement pour les régimes de pension.....	9
12.2 Modification à la Politique de placement du Régime de pension des professeurs, professeures et bibliothécaires.....	9
13. DESTRUCTION DES FICHIERS EXCEL COMPRENANT LE DÉTAIL DES VOTES	10
14. STATISTIQUES D'INSCRIPTION POUR LA SESSION D'HIVER 2026.....	10
15. CALENDRIER DES RÉUNIONS DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ ET DE SES COMITÉS 2026-2027	10
16. AFFAIRES NOUVELLES.....	11
16.1 Remerciements	11
17. PROCHAINE RÉUNION.....	11
18. CLÔTURE.....	11

TABLE DES MATIÈRES (suite)

	Page
DOCUMENTS	12
DOCUMENT A : Ordre du jour adopté	
DOCUMENT B : Rapport des affaires professorales	
DOCUMENT C : Rapport du Sous-comité de la planification	
DOCUMENT D : Rapport des activités autochtones (décembre 2025)	
DOCUMENT E : Statistiques des inscriptions au 23 janvier 2026	
DOCUMENT F : Calendrier des réunions 2026-2027 du CDU et ses comités	

Nota bene :

- 1) Seules les propositions dont le numéro est accompagné d'un **R** (pour « résolution ») ont été adoptées. Les propositions qui ont été déposées, retirées ou rejetées portent un numéro accompagné d'un **P**.
- 2) Les procès-verbaux et les annexes du Conseil de l'Université peuvent être consultés sur le site Web à l'adresse suivante : <https://www.umoncton.ca/gouvernance/cgv-proces-verbaux>.
- 3) Par mesure d'économie et conformément à la résolution R : 13-CGV-960615, la présente version du procès-verbal ne renferme pas en annexe les documents déjà expédiés pour la réunion.

1. OUVERTURE

8 h 30 : Le président du Conseil de l'Université souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et déclare la réunion ouverte.

Sept personnes sont excusées de la réunion, soit Don Bélanger, Darius Bossé, Nathalie Brideau, Marie Chamberland, Sébastien Dupuis, Mathieu Lemieux et Terry Richardson.

Janice Comeau et Mehdi Aouadi sont nommés scrutateurs.

1.1. Bienvenue – nouveau membre

Le président souhaite la bienvenue à un nouveau membre, M. Simon Frizzell, résidant dans la région de l'Atlantique, mais à l'extérieur du Nouveau-Brunswick.

2. MINUTE DE RECUEILLEMENT

M. Roland LeBlanc est décédé le 13 décembre. Durant sa carrière de 28 ans à l'Université de Moncton, M. LeBlanc a occupé divers postes, dont celui de conseiller en orientation et de directeur du recrutement. La création d'un fonds de bourses pour le leadership acadien portant le nom Famille Roland-LeBlanc témoigne de son engagement envers la communauté.

M. Euclide Gautreau est décédé le 18 décembre. Retraité de l'Université de Moncton, il y a œuvré pendant 37 ans, notamment aux Services auxiliaires ou au Ceps. Surnommé *la voix des Aigles Bleus*, il a été l'annonceur officiel des parties de hockey des Aigles Bleus pour plus de 43 ans. M. Gautreau est également l'auteur de deux ouvrages retraçant l'histoire du hockey masculin et féminin des Aigles.

M. Roland LeBel est décédé le 19 janvier. Il fut le premier directeur de l'École de foresterie au campus d'Edmundston qu'il a dirigé de 1985 à 1995. M. LeBel a grandement contribué à l'évolution du programme de foresterie. Il a même continué d'y enseigner bien après sa retraite comme chargé de cours. Au-delà de son engagement, celles et ceux qui l'ont côtoyé garderont de lui le souvenir de ses remarquables qualités humaines.

3. CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA CONVOCATION

La secrétaire générale confirme la régularité de la convocation. Un avis de convocation a été envoyé le 16 janvier 2026 avec l'accès au projet d'ordre du jour et aux documents de la réunion sur le portail numérique. Cette réunion est convoquée par le président du Conseil de l'Université, Denis Mallet.

Tout est conforme aux procédures prévues au paragraphe 17(1) des *Statuts et règlements*.

4. VÉRIFICATION DU DROIT DE PRÉSENCE

La secrétaire générale confirme que tout est en règle quant au droit de présence.

5. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance n'a été reçue.

6. ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT (OJC)

R : 01-CDU-260124

Mike Bannister, appuyé par Mireille Vautour, propose :

« Que le Conseil de l'Université reçoive les dossiers compris dans l'ordre du jour de consentement tels qu'ils ont été présentés. »

Vote sur R01

unanime

ADOPTÉE

6.1 OJC Procès-verbal CEX-260108

Le procès-verbal de la réunion du Comité exécutif du 8 janvier 2026 est reçu aux fins de discussion.

6.2 OJC Procès-verbal CEX-260112 (extraordinaire)

Le procès-verbal de la réunion extraordinaire du Comité exécutif du 12 janvier 2026 est reçu aux fins de discussion.

6.3 OJC Rapport des affaires professorales

Voir le Document B

En vertu de la *Politique de gestion des ressources humaines* adoptée par le Conseil de l'Université (CDU), anciennement le Conseil des gouverneurs (CGV-010922), et modifiée aux réunions CGV-030426 et CGV-121201, et des dispositions prévues au paragraphe 87 des *Statuts et règlements*, et compte tenu des objectifs de cette politique et ces règlements, le rapport comprend les recommandations présentées au CEX et au CDU aux fins de ratification.

Sabbatiques - campus de Moncton

En vertu du paragraphe 27.10.01 de la Convention collective entre l'ABPPUM et l'Université de Moncton, il est recommandé que les sabbatiques soient accordées aux personnes suivantes :

Nom	Faculté/Dép./Secteur	Campus	Type	Durée	Dates	
					Début	Fin
AKA, Kadia Georges	ADMN - Administration	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
BOOTO EKIONEA, Jean-Pierre	ADMN - Comptabilité	Moncton	C	6 mois	1 ^{er} janvier 2027	30 juin 2027
BOUBACAR, Hamadou	ADMN - Comptabilité	Moncton	C	6 mois	1 ^{er} janvier 2027	30 juin 2027
THERRIEN, Vicky	ADMN - Comptabilité	Moncton	A	1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
BÉLANGER, Jennifer	FASS - Arts visuels	Moncton	A	1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
CHADILLON-FARINACCI, Véronique	FASS - Sociologie et criminologie	Moncton	A	1 an	1 ^{er} janvier 2027	31 décembre 2027
COLLIN, Stéphanie	FASS - École des hautes études publiques	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} mai 2026	31 décembre 2026
FORTIN, Guillaume	FASS - Histoire et géographie	Moncton	A	1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
GAUCHER, Charles	FASS - Travail social	Moncton	C	6 mois	1 ^{er} janvier 2027	30 juin 2027
HODD, Thomas	FASS - Études anglaises	Moncton	A	1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
LEBLANC, Isabelle	FASS - Études françaises	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} mai 2026	31 décembre 2026
NICOLAS, Patrice	FASS - Musique	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
OUELLET, Nelson	FASS - Histoire et géographie	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027

Nom	Faculté/Dép./Secteur	Campus	Type	Durée	Dates	
					Début	Fin
SALL, Leyla	FASS - Sociologie et criminologie	Moncton	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
SAVOIE, Elda	FASS - Travail social	Moncton	A	1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
TALBOT, Katia	FASS - Art dramatique	Moncton	A	1 an	1 ^{er} janvier 2027	31 décembre 2027
BENIMMAS, Aïcha	ÉDUC - DESRH	Moncton		6 mois	1 ^{er} juillet 2026	31 décembre 2026
JACQUIN, Philippe	ÉDUC - DESRH	Moncton		6 mois	1 ^{er} janvier 2027	30 juin 2027
ABOU-SAMRA, Ghassan	FING - Génie civil	Moncton		8 mois	1 ^{er} mai 2026	31 décembre 2026
KADDOURI, Azeddine	FING - Génie électrique	Moncton		8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
CLARISSE, Olivier	FSCI - Chimie et biochimie	Moncton		1 an	1 ^{er} janvier 2027	31 décembre 2027
GAUTHIER, Claude	FSCI - Mathématiques et statistique	Moncton		1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
HACHÉ, Alain	FSCI - Physique et astronomie	Moncton		8 mois	1 ^{er} mai 2026	31 décembre 2026
TREMBLAY, Luc	FSCI - Chimie et biochimie	Moncton		1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027
LACHANCE-GRZELA, Mylène	FSSSC - Psychologie	Moncton		8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
ROSS -PLOURDE, Mylène	FSSSC - Psychologie	Moncton		8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
HARISSON, Suzanne	FSSSC - Science infirmière	Moncton		1 an	1 ^{er} juillet 2026	30 juin 2027

Sabbatiques - campus d’Edmundston

Voici la liste des professeures et professeurs du campus d’Edmundston pour qui une sabbatique est recommandée en vertu de l’article 17 de la Convention collective entre l’APPUMCE et l’Université de Moncton.

Nom	Faculté/Dép./Secteur	Campus	Type	Durée	Dates	
					Début	Fin
DIONNE, Angel	Secteur Arts et lettres	Edmundston	B	8 mois	1 ^{er} mai 2026	30 décembre 2026
FORTIN, Pierrette	Secteur Sciences humaines	Edmundston	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027
ÉMOND, Tina	Secteur Science infirmière	Edmundston	B	8 mois	1 ^{er} janvier 2027	31 août 2027

Promotion - campus de Shippagan

En vertu l’article 30 de l’Entente collective entre l’APPUMCS et l’Université de Moncton, il est recommandé qu’une promotion soit accordée à la personne suivante :

Nom	Faculté/Dép./Secteur	Campus	Recommandation	Entrée en vigueur
THIBAUT, Marie-Hélène	Sciences	Shippagan	Agrégée	1 ^{er} juillet 2026

ADOPTÉES

6.4 OJC Rapport du Sous-comité de la planification – Évaluation des programmes

Voir le Document C

Le Sous-comité de la planification du Sénat académique a procédé à l’évaluation de quelques programmes récemment. Les recommandations sont présentées au Conseil de l’Université à titre d’information. Les programmes évalués sont les suivants :

- Baccalauréat appliqué en design d’intérieur
- Baccalauréat en science infirmière

- Maîtrise en science infirmière – infirmière ou infirmier praticien
- Diplôme en administration des affaires

7. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Voir le Document A

R : 02-CDU-260124

Carole Boucher, appuyée par Denise Frenette, propose :

« Que le Conseil de l'Université adopte l'ordre du jour tel que présenté. »

Vote sur R02

unanime

ADOPTÉE

8. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ CDU-251206**

R : 03-CDU-260124

Bruno Roy, appuyé par Luc Vigneault, propose :

« Que le procès-verbal de la réunion CDU-251206 soit adopté tel que présenté. »

Vote sur R03

unanime

ADOPTÉE

9. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CDU-250920

9.1 Offre de programmes terminaux à l'UMCE et l'UMCS

Le recteur et vice-chancelier indique que l'Équipe de direction a examiné l'offre de programmes complets (programmes terminaux) aux campus d'Edmundston et de Shippagan. Il précise que le projet consisterait à offrir le B.A.A. (général) et le B.A.-B. Éd. au complet dans les trois campus. Le recteur ajoute que la *Loi sur l'Université de Moncton* doit être modifiée pour que ce projet prenne forme.

Un document a été préparé à cet effet et a été déposé auprès des associations professorales pour consultation. Une période de 70-90 jours s'avère nécessaire pour cet exercice. Une trajectoire du projet de modification, incluant les principales étapes du processus, est présentée.

Une modification de la *Loi* nécessite l'aval du Sénat académique et du Conseil de l'Université.

Le travail se poursuit.

9.2 Autres

Aucun point n'est soulevé.

10. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-260108

10.1 Présentation du rapport annuel portant sur les activités autochtones

(Invités : Pierrette Fortin et Shayne Michael Thériault)

Voir le Document D

Présentation des invités

À l'aide d'une présentation PowerPoint, les invités présentent les activités en lien avec le *Plan d'action autochtone de l'Université de Moncton* (rapport 2025). Plusieurs éléments sont abordés, notamment les changements au sein du personnel lié aux

affaires autochtones. On rappelle que l'équipe centrale est composée de Pierrette Fortin, responsable réseau des affaires autochtones, Shayne Micheal Thériault, agent de liaison autochtone réseau et responsable d'Avenir Wabanaki, et Sébastien Bérubé, conseiller à la coordination réseau – volet réconciliation.

Le rapport fait état de nombreuses réalisations au cours de la dernière année. Voici des éléments clefs :

- Embauche d'une professeure réseau en études autochtones, soit Edith Bélanger. Mme Bélanger est membre de la Première Nation Wolastoqiyik.
- Une formation obligatoire portant sur les réalités autochtones pour la communauté universitaire a été élaborée et lancée.
- Des capsules (vidéos) ont été développées afin de reconnaître le territoire et réitérer l'engagement de l'Université envers les peuples autochtones du Nouveau-Brunswick.
- Consolidation des rôles des comités Mawioimi et Wolastoqey à l'Université ainsi que celui du Comité consultatif en enseignement et en recherches autochtones.
- Huit bourses NITAP d'une valeur de 5000 \$ ont été décernées.
- Mise sur pied du programme d'Aînées et Aînés en résidence.
- Exercice des couvertures – formation des formatrices et des formateurs pour la livraison de l'exercice.
- Participation au Sommet Connexions autochtones à Montréal en mars 2025.
- Je lis autochtone ! – Participation aux salons du livre du N.-B. et mise à la disposition d'un catalogue complet des publications francophones, au Canada, par des écrivaines et écrivains autochtones. Ce catalogue est maintenant disponible dans le réseau des bibliothèques de l'Université de Moncton et du Centre de ressources pédagogiques.

Discussion

Le Conseil de l'Université reconnaît l'immense travail qui fut accompli au cours des dernières années. Celui-ci est très important pour les communautés et il nourrit les liens entre celles-ci. Merci à l'équipe!

Le Conseil note que le représentant autochtone au Conseil n'est pas en mesure de participer aux activités de celui-ci. Le mandat de M. Richardson se termine cette année et il serait bien de réexaminer notre politique à ce sujet. Le point est noté.

Le président du Conseil note aussi l'impressionnant travail qui fut accompli en peu de temps et note la portée de celui-ci. Le rapport, la présentation et l'information sont de très haute qualité. Merci beaucoup!

La chancelière de l'Université de Moncton tient à féliciter chaleureusement l'équipe de travail pour l'énergie et l'enthousiasme qui se manifestent continuellement dans l'organisation des activités. Sincères félicitations! Bravo!

10.2 Congé administratif pour le vice-doyen de la Faculté des arts et des sciences sociales

R : 04-CDU-260124

Daniel Goguen, appuyé par Carole Boucher, propose :

*« Que le Conseil de l'Université accorde un congé administratif d'un an à **Matthieu LeBlanc** après la fin de son mandat comme vice-doyen de la Faculté des arts et des sciences sociales, soit du 1^{er} juillet 2026 au 30 juin 2027. »*

Vote sur R04

unanime

ADOPTÉE

10.3 Autres

Aucun point n'est soulevé.

**11. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-260112
(EXTRAORDINAIRE)**

11.1 Autres

Aucun point n'est soulevé.

12. RAPPORT DU COMITÉ DE PLACEMENT

(Invité : C. Laverdure, représentant de l'Université aux comités de retraite)

12.1 Sélection d'une firme pour le mandat d'actuaire désigné et de conseiller en placement pour les régimes de pension

M. Daniel Goguen, membre du Comité de placement, et M. Cédric Laverdure, représentant de l'Université aux comités de retraite, présentent la procédure qui a mené à l'offre du mandat d'actuariat désigné et de conseiller en placement à Services actuariels SAI.

À l'appui de la présentation, le Conseil examine la demande de propositions (mandat global d'actuaire désigné et de conseiller en placement), la correspondance du 5 décembre 2025 adressée au Comité de placement qui explique le processus (appel d'offres, études des soumissions, recommandation), et la soumission de SAI Services actuariels en date du 31 octobre 2025.

M. Laverdure présente les raisons pour lesquelles le choix s'est arrêté sur SAI Services actuariels, citant entre autres la relation de travail en cours, la taille de la firme, et la compréhension des enjeux de l'Université. Il indique que les comités de retraite ont donné leur appui à ce choix.

La proposition suivante est mise aux voix.

R : 05-CDU-260124

Daniel Goguen, appuyé par François Daigle, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte que le mandat d'actuariat désigné et de conseiller en placement pour le Régime de pension des professeurs, professeures et bibliothécaires et le Régime de pension pour le personnel de soutien, les techniciens et techniciennes et le personnel administratif ou professionnel soit donné à **Services actuariels SAI**, étant entendu que le contrat de service est d'une durée de cinq ans ayant une clause de renouvellement de deux ans. »

Vote sur R05

unanime

ADOPTÉE

12.2 Modification à la Politique de placement du Régime de pension des professeurs, professeures et bibliothécaires

M. Laverdure présente la recommandation du Comité de retraite des professeurs, professeurs et bibliothécaires de l'Université de Moncton, notamment que le portefeuille P1 du document « Université de Moncton – Prof – Analyse IGF – Final » soit adopté et que la *Politique de placement du Régime de pension des professeurs, professeurs et bibliothécaires* soit modifiée en conséquence.

Le Conseil de l'Université note la distinction entre les comités de retraite en termes de stratégie.

La proposition suivante est mise aux voix.

R : 06-CDU-260124

Daniel Goguen, appuyé par Mireille Vautour, propose :

« Que le Conseil de l’Université adopte le portefeuille “P1” du document “Université de Moncton – Prof – Analyse IGF – Final.” »

Vote sur R06

unanime

ADOPTÉE

R : 07-CDU-260124

Bruno Roy, appuyé par Daniel Goguen, propose :

« Que le Conseil de l’Université adopte les modifications proposées au document intitulé “Annexe II – Politique, objectif et pratiques générales de placement et restrictions.” »

Vote sur R07

unanime

ADOPTÉE

13. DESTRUCTION DES FICHIERS EXCEL COMPRENANT LE DÉTAIL DES VOTES

R : 08-CDU-260124

Denise Frenette, appuyée par Mireille Vautour, propose :

« Que le Conseil de l’Université accepte que les fichiers Excel comprenant le détail des votes avec Forms soient supprimés. »

Vote sur R08

unanime

ADOPTÉE

14. STATISTIQUES D’INSCRIPTION POUR LA SESSION D’HIVER 2026
Voir le Document E

Le Conseil de l’Université prend connaissance des statistiques d’inscription pour la session d’hiver 2026. Les données sont en date du 23 janvier.

Tableau : Inscriptions totales par campus

	Hiver 2026	Hiver 2025
Campus d’Edmundston	468	616
Campus de Moncton	4336	4080
Campus de Shippagan	410	572
TOTAL UMONCTON	5214	5268

La diminution des inscriptions s’explique principalement par les nouvelles stratégies de l’IRCC à l’égard des inscriptions internationales.

15. CALENDRIER DES RÉUNIONS DU CONSEIL DE L’UNIVERSITÉ ET DE SES COMITÉS 2026-2027
Voir le Document F

Le calendrier des réunions du Conseil de l’Université et de ses comités pour l’année universitaire 2026-2027 est distribué à titre d’information. Celui-ci a été adopté par le Comité exécutif et est en vigueur.

16. AFFAIRES NOUVELLES**16.1 Remerciements**

Le président du Conseil remercie sincèrement Emma Raphaëlle Philippe, présidente de la FÉCUM, qui termine son mandat en mars 2026.

Il remercie également tous les membres et les invités pour leur participation à la rencontre.

17. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière du Conseil de l'Université aura lieu le samedi 11 avril 2026 à 8 h 30, au campus de Moncton.

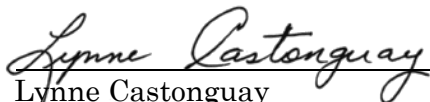
18. HUIS CLOS : ÉVALUATION ANNUELLE DU RECTEUR ET VICE-CHANCELIER

Tous les membres non-votants quittent la salle.

Le Conseil de l'Université procède à l'évaluation annuelle du recteur et vice-chancelier.

19. CLÔTURE

La réunion se termine à 11 h 30.


Lynne Castonguay
Secrétaire générale

DOCUMENTS

Conseil de l' Université • CDU-260124

