



UNIVERSITÉ DE MONCTON
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN

Secrétariat général

307^e séance du
CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ
CDU-250920
Le 20 septembre 2025
de 11 h à 14 h 50
Campus d'Edmundston

PROCÈS-VERBAL
Conseil de l' Université • CDU-250920



CDU-250920

UNIVERSITÉ DE MONCTON

307^e séance du

CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ

Le 20 septembre 2025

de 11 h à 14 h 50

PRÉSENCES

MEMBRES

Said Allaoui	Étudiant (Edmundston)	Bruno Roy	Sud-Est
Mike Bannister	Extérieur du N.-B. (N.-É.)	Mireille Vautour	Nord-Ouest
Darius Bossé	Extérieur du N.-B. (Ottawa)	Luc Vigneault	Professeur (Edmundston)
Carole Boucher	Professeure (Shippagan)	Lynne Castonguay, secrétaire générale	U de M
Nathalie Brideau	Nord-Est	Janice Comeau, coordonnatrice des instances et gouvernance	U de M
Benoit Couturier	Nord-Ouest	Gabriel Cormier, vice- recteur, administration et ressources humaines (VRARH)	U de M
François Daigle	Extérieur du N.-B. (Ottawa)	Mélanie Cwikla, vice- rectrice	Shippagan
Madeleine Dubé	Chancelière	Sébastien Deschênes, vice-recteur	Edmundston
Sébastien Dupuis	Sud-Est	Éric Larocque	Observateur
Denise Frenette	Sud-Est	Gilles Roy, vice-recteur, enseignement et recherche (VRER)	U de M
Daniel Goguen	Extérieur des régions	Paul Ward, directeur, Direction des communications	U de M
Denis Lajoie	Professeur (Moncton)		
Jonathan Landry	Extérieur des régions		
Mathieu Landry	Étudiant (Shippagan)		
Denis Mallet	Nord-Est		
Isabelle Paulin	Nord-Est		
Emma R. Philippe	Étudiante (Moncton)		
Denis Prud'homme	U de M		
Recteur et vice- chancelier			

AUTRES PERSONNES PRÉSENTES

Personnes excusées : Don Bélanger, Diane Carey, Mathieu Lemieux, Sandrine Poulin et Terry Richardson

TABLE DES MATIÈRES

	Page
1. OUVERTURE	3
2. CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA CONVOCATION	3
3. VÉRIFICATION DU DROIT DE PRÉSENCE	3
4. CORRESPONDANCE	3
5. ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT (OJC).....	3
5.1. OJC Procès-verbal CEX-250819	3
6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.....	3
7. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ CDU-250614 ET CDU-250625 (EXTRAORDINAIRE).....	4
8. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ.....	4
8.1. CDU-250614.....	4
8.1.1. Autres	4
8.2. CDU-250625 (EXTRAORDINAIRE)	4
8.2.1. Autres	4
9. RAPPORT DU RECTEUR ET VICE-CHANCELIER	4
10. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-250819	5
10.1. Mise à jour des activités relatives à la stratégie <i>Cap sur l'avenir</i>	5
10.2. Nomination au Comité de gouvernance	6
10.3. Autres	6
11. RAPPORT DU COMITÉ DE GOUVERNANCE.....	7
11.1 Nomination au Conseil de l'Université	7
11.1.1 Membre résidant dans la région du Sud-Est	7
11.2 Nominations à des comités du Conseil de l'Université	7
11.2.1 Comité de placement	7
11.2.2 Comité d'audit.....	7
11.2.3 Comité d'appel pour cause disciplinaire majeure.....	7
12. RAPPORT DU COMITÉ DE FINANCE	7
13. RAPPORT DU COMITÉ DE PLACEMENT.....	8
16. SUIVI DES RÉUNIONS DU SÉNAT ACADÉMIQUE SAC-250619 ET SAC-250825	11
17. AFFAIRES NOUVELLES.....	11
18. PROCHAINE RÉUNION	11
19. CLÔTURE.....	11

DOCUMENTS 12

- DOCUMENT A : Ordre du jour adopté
- DOCUMENT B : Comité de gouvernance – attributions et composition
- DOCUMENT C : Conseil de l'Université – attributions et composition
- DOCUMENT D : Comité de placement – attributions et composition
- DOCUMENT E : Comité d'audit – attributions et composition
- DOCUMENT F : Comité d'appel pour cause disciplinaire majeure – attributions et composition

Nota bene :

- 1) Seules les propositions dont le numéro est accompagné d'un **R** (pour « résolution ») ont été adoptées. Les propositions qui ont été déposées, retirées ou rejetées portent un numéro accompagné d'un **P**.
- 2) Les procès-verbaux et les annexes du Conseil de l'Université peuvent être consultés sur le site Web à l'adresse suivante : <https://www.umoncton.ca/gouvernance/cgv-proces-verbaux>.
- 3) Par mesure d'économie et conformément à la résolution R : 13-CGV-960615, la présente version du procès-verbal ne renferme pas en annexe les documents déjà expédiés pour la réunion.

1. OUVERTURE

11 h : Le président du Conseil de l'Université souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et déclare la réunion ouverte.

Cinq personnes se sont excusées de la réunion, soit Don Bélanger, Diane Carey, Mathieu Lemieux, Sandrine Poulin et Terry Richardson.

Janice Comeau et Paul Ward sont nommés scrutateurs.

2. CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA CONVOCATION

La secrétaire générale confirme la régularité de la convocation. Un avis de convocation a été envoyé le 12 septembre 2025 avec l'accès au projet d'ordre du jour et aux documents de la réunion sur le portail numérique. Cette réunion est convoquée par le président du Conseil de l'Université, Denis Mallet.

Tout est conforme aux procédures prévues au paragraphe 17(1) des *Statuts et règlements*.

3. VÉRIFICATION DU DROIT DE PRÉSENCE

La secrétaire générale confirme que tout est en règle quant au droit de présence.

4. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance n'a été reçue.

5. ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT (OJC)

R : 01-CDU-250920

Mike Bannister, appuyé par Denise Frenette, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte l'ordre du jour de consentement tel que présenté. »

Vote sur R01 unanime ADOPTÉE

5.1. OJC Procès-verbal CEX-250819

Le procès-verbal de la réunion du Comité exécutif du 25 août 2025 est reçu aux fins de discussion.

6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Voir le Document A

R : 02-CDU-250920

Mireille Vautour, appuyée par Daniel Goguen, propose :

« Que le Conseil de l'Université adopte l'ordre du jour tel que présenté. »

Vote sur R02 unanime ADOPTÉE

7. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ CDU-250614 ET CDU-250625 (EXTRAORDINAIRE)

R : 03-CDU-250920

Sébastien Dupuis, appuyé par Carole Boucher, propose :

« Que les procès-verbaux CDU-250614 et CDU-250625 soient adoptés tels que présentés. »

Vote sur R03

unanime

ADOPTÉE

8. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX DU CONSEIL DE L'UNIVERSITÉ

8.1. CDU-250614

8.1.1. Autres

Aucun point n'est soulevé.

8.2. CDU-250625 (EXTRAORDINAIRE)

8.2.1. Autres

Aucun point n'est soulevé.

9. RAPPORT DU RECTEUR ET VICE-CHANCELIER

Présentation du recteur et vice-chancelier

Le recteur et vice-chancelier (recteur) présente un bilan des activités pour la période de juin à septembre 2025. Parmi les nombreuses activités, notons celles-ci :

- **Offre d'un programme en physiothérapie** : Les études démontrent que le Nouveau-Brunswick aura besoin de 200 physiothérapeutes d'ici 2035. Un programme de l'Université de Sherbrooke sera délocalisé à l'Université de Moncton et celui-ci, d'une durée de quatre ans, sera offert en présentiel. La première cohorte pourra s'inscrire en septembre 2027. Douze places seront affectées au Nouveau-Brunswick par année.
- **Financement CNFS** : Un financement de 13,8 M\$ sur cinq ans a été obtenu. De plus, un montant supplémentaire de 1 M\$ a été reçu pour le programme des infirmières praticiennes et infirmiers praticiens.
- **Accords internationaux** : L'Université de Moncton et l'Université Peleforo Gon Coulibaly de Korhogo de la Côte d'Ivoire ont ratifié un accord afin de développer un programme de coopération universitaire commun et promouvoir les relations collégiales (accueil des stagiaires, mobilité, recherche, conférences, séminaires, formations professionnelles).
- **McKenna Institute** : L'Université de Moncton a participé au 4^e sommet sur l'innovation numérique tenu au cours de l'été. Plusieurs experts provinciaux, nationaux et internationaux ont participé à l'événement.

Au sujet de la stratégie *Cap sur l'avenir*, le recteur présente un sommaire des projets qui ont vu le jour au cours des derniers mois.

- **Chantier Milieu de vie** : Un nouveau programme de bourses a été mis sur pied. Il deviendra l'un des plus compétitifs au pays. Ce programme valorise l'excellence académique, le leadership et l'engagement communautaire.

- **Chantier Talents** : Le Centre d'excellence en pédagogie (CEP) a été créé. Il permettra de mettre sur pied des ateliers de développement professionnel, de renforcer les méthodes en pédagogie universitaire, d'assurer l'intégration de l'IA dans les méthodes pédagogiques, etc.
- **Chantier Enseignement et RDC** : Le lancement de quatre nouvelles chaires stratégiques de recherche aura lieu en septembre alors que le lancement de l'Institut de recherche en santé ainsi que celui du CEP auront lieu en octobre.
- **Chantier Communautés** : Un incubateur de résolution d'enjeux sociaux sera mis sur pied cet automne. Le premier projet portera sur l'itinérance. Par ailleurs, le nouveau projet de bourses Nitap-UMoncton prévoit l'offre de huit bourses de 5000\$ pour les personnes étudiantes autochtones.
- **Chantier Leadership organisationnel** : Une nouvelle vitrine umoncton.ca a été lancée. La vitrine apporte une navigation plus conviviale, plus attractive et plus interactive.

Enfin, le recteur félicite, au nom de l'Université de Moncton, les personnes suivantes : Sébastien Bérubé, Nikos Doiron, Océane Doucet, Thomas Duquette, Émilie Pellerin et Simon Thériault, toutes des personnes diplômées de l'Université de Moncton qui ont reçu une bourse de la Fondation Baxter et Alma Ricard dans le but de poursuivre des études supérieures à l'Université de Moncton ou ailleurs. Bravo !

R : 04-CDU-250920

Emma R. Philippe, appuyée par François Daigle, propose :

« Que le Conseil de l'Université reçoive le rapport du recteur et vice-chancelier. »

Vote sur R04

unanime

ADOPTÉE

10. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL CEX-250819

- 10.1. Mise à jour des activités relatives à la stratégie Cap sur l'avenir
(invitée : Marie Chamberland, directrice de la Stratégie)

Présentation de la directrice

La directrice de la stratégie *Cap sur l'avenir*, Marie Chamberland, présente l'état d'avancement des actions. En date du 20 septembre 2025, le taux d'avancement global des 75 actions s'élève à 57,28 %.

	Total - Actions	Avancement au 20 septembre 2025	Avancement au 24 avril 2025
Milieu de vie	16 actions	62 %	51 %
Talents	8 actions	71 %	66 %
Ens. et RDC	25 actions	51 %	43 %
Communautés	9 actions	37 %	25 %
Leadership organisationnel	16 actions	65 %	54 %

Mme Chamberland indique que des activités de priorisation ont eu lieu en mai au campus d'Edmundston et se poursuivront de façon similaire au campus de Shippagan en octobre. Il s'agit d'élaborer des plans de 120 jours pour maintenir l'accent sur les priorités.

Par ailleurs, un grand forUM a eu lieu les 17 et 18 septembre au campus d'Edmundston dans le but d'identifier les priorités pour l'année 2025-2026. Une conférence portant sur le leadership, la confiance en communication et la culture durable, a été offerte par M. Claude Beaulieu.

De plus, des miniforums seront organisés au cours de l'année 2025-2026. Les thèmes choisis sont : les technologies (octobre), les ressources humaines (novembre) et la rétention (mai).

Enfin, une cérémonie en simultané sur les trois campus aura lieu cet automne afin de présenter le bilan mi-parcours de la Stratégie.

Discussion

La chancelière remercie les gens qui ont participé au dernier forum tenu à Edmundston en septembre. Les actions sont bien enclenchées avec des objectifs bien déterminés. Elle note l'engagement des membres, l'énergie positive dans la salle, le travail accompli et la fierté qui s'en dégage. Bravo à toutes les équipes de travail !

Le recteur souligne l'importance de continuer à développer la collaboration en réseau. Il rappelle l'importance de développer des cours en réseau afin d'offrir la meilleure formation possible à nos personnes étudiantes. Le recteur rappelle aussi qu'il faut, à mi-parcours, reconnaître les forces du réseau et ne pas résister aux changements. Les investissements dans le développement des collaborations (forums, miniforums, rencontres, etc.) sont très importants et commencent à porter leurs fruits.

Le recteur poursuit en indiquant qu'il ne faut pas confondre une perte d'emplois avec l'expression « harmonisation des processus ». Il y a un recadrage à faire afin de mieux se comprendre entre campus.

Le recteur indique que plusieurs projets sont en cours au secteur des ressources humaines afin d'analyser les services. Nous recherchons la rapidité, l'efficacité, l'efficacités, les gains d'efficacité. Nous voulons des données « réseau » pour bien comprendre les processus en cours.

Un membre demande si les personnes étudiantes sont parties prenantes dans les activités. Le recteur indique que les personnes étudiantes sont invitées à prendre part à diverses activités. Elles seront invitées à participer au 6^e forUM. La directrice de la Stratégie précise qu'il faut s'assurer qu'elles soient invitées au bon endroit et dans les bons contextes.

Un membre demande si le CDU peut être plus utile en termes de bonification de réseautage. Le recteur prend note de cette suggestion et assure qu'il y a toujours des moyens de renforcer les initiatives de réseautage.

Le président conclut la discussion en indiquant qu'il ressent l'engagement des équipes de travail. Les projets sont en cours et suivent des trajectoires de mise en œuvre qui manifestent à la fois l'engagement et la rigueur. Bravo aux équipes !

10.2. Nomination au Comité de gouvernance

Voir le Document B

R : 05-CDU-250920

Mike Bannister, appuyé par Isabelle Paulin, propose :

*« Que le Conseil de l'Université accepte la nomination de **Diane Carey** comme membre du Comité de gouvernance pour un deuxième mandat de trois ans. »*

Vote sur R05

unanime

ADOPTÉE

10.3. Autres

Aucun point n'est soulevé.

11. RAPPORT DU COMITÉ DE GOUVERNANCE

11.1 Nomination au Conseil de l'Université

11.1.1 Membre résidant dans la région du Sud-Est

Voir le Document C

R : 06-CDU-250920

François Daigle, appuyé par Denise Frenette, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte la nomination de **Sébastien Dupuis** comme membre résidant dans la région du Sud-Est pour un deuxième mandat de trois ans. »

Vote sur R06

unanime

ADOPTÉE

11.2 Nominations à des comités du Conseil de l'Université

11.2.1 Comité de placement

Voir le Document D

R : 07-CDU-250920

François Daigle, appuyé par Nathalie Brideau, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte la nomination de **Daniel Goguen** au Comité de placement pour un deuxième mandat consécutif de trois ans. »

Vote sur R07

unanime

ADOPTÉE

11.2.2 Comité d'audit

Voir le Document E

R : 08-CDU-250920

François Daigle, appuyé par Carole Boucher, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte la nomination de **Denise Frenette** au Comité d'audit pour un troisième mandat se terminant en septembre 2027. »

Vote sur R08

unanime

ADOPTÉE

11.2.3 Comité d'appel pour cause disciplinaire majeure

Voir le Document F

R : 09-CDU-250920

François Daigle, appuyé par Sébastien Dupuis, propose :

« Que le Conseil de l'Université accepte la nomination de **Bruno Roy** au Comité d'appel pour cause disciplinaire majeure pour un mandat à durée indéterminée. »

Vote sur R.09

unanime

ADOPTÉE

12. RAPPORT DU COMITÉ DE FINANCE

Le président indique que le Comité de finance s'est réuni le 28 août dernier afin de faire le suivi de divers dossiers, notamment le budget en cours, les inscriptions, les projets d'infrastructure, les grilles de salaire des cadres et le rapport annuel.

Pour les inscriptions, le tableau ci-dessous présente les données en date du 28 août.

	Année 2025	Au budget	Différence
UMCE	420	430	-10
UMCM	4194	4001	+193
UMCS	418	423	-5
UMONCTON	5032	4854	+178

On note surtout une augmentation dans le sud-est de la province. On rappelle que lors des dernières années, nous avons observé des sommets historiques et qu'un retour du balancier se fait sentir. Il faut prévoir des diminutions à l'UMCE et l'UMCS d'ici deux à trois ans.

Les données finales pour les inscriptions seront connues le 15 septembre prochain.

Aucune question n'est soulevée.

13. RAPPORT DU COMITÉ DE PLACEMENT

Daniel Goguen, membre du Comité de placement, indique que le comité a tenu sa dernière réunion le 2 septembre dernier. Le comité a examiné les rendements du fonds de dotation et des fonds de retraite en date du 30 juin 2025.

Le tableau suivant résume les performances.

Fonds	Actifs au 30 juin 2025	Rendement 3 mois	Rendement 1 an	Rendements 4 ans	Rendement 10 ans
Dotation	143,3 M\$	2,5 %	9,2 %	6,0 %	6,3 %
Professeurs	253,0 M\$	2,8 %	10,7 %	4,3 %	5,6 %
Administratif	164,9 M\$	2,8 %	10,7 %	4,3 %	5,6 %

Globalement, il s'agit de bons rendements. M. Goguen rappelle que le comité est appuyé dans ces activités par la firme Mercer.

Aucune question n'est soulevée.

14. PROJET DE DÉVELOPPEMENT DE STRATÉGIES ET D'OUTILS POUR CONTEXTUALISER L'ORIGINE DU NOM DE L'UNIVERSITÉ DE MONCTON (invitée : Jeanne Mance Cormier, chargée de projet)

Le recteur présente Mme Jeanne Mance Cormier, directrice générale de la bibliothèque (Bibliothèque Champlain, Bibliothèque de droit Michel Bastarache, Centre d'études acadienne Anselme-Chiasson et Musée acadien de l'Université de Moncton). Mme Cormier est chargée du projet de développement de stratégies et d'outils pour contextualiser l'origine du nom de l'Université de Moncton.

Présentation de Jeanne Mance Cormier

Mme Cormier rappelle l'essence de l'action 1.3.2 de la stratégie *Cap sur l'avenir*, soit de diffuser en interne et à l'externe l'histoire diversifiée et l'identité actuelle de l'Université de Moncton et de l'Acadie. Elle explique qu'un comité de travail de 12 membres a été mis sur pied il y a un an. Celui-ci est composé de professeures et professeurs, des responsables des bibliothèques, de l'archiviste, de la conservatrice et des services des communications.

Mme Cormier présente les grandes lignes du projet en cours, soit d'élaborer une ligne du temps portant sur l'histoire de l'Université de Moncton. La ligne du temps serait présentée dans des lieux très fréquentés. Elle serait dynamique avec des textes, des photos, des vidéos, des documents d'époque et des enregistrements sonores.

Le projet réseau permettra à la communauté de découvrir l'établissement au fil du temps et les contributions marquantes de gens qui ont joué un rôle important dans le développement et l'enseignement supérieur en Acadie.

Les ressources archivistiques et muséales des trois campus serviront de base à ce projet.

Mme Cormier indique qu'un recensement des plaques historiques a été fait au cours de l'été. Ce projet a permis de faire l'inventaire des trésors cachés sur les trois campus.

À ce moment-ci, les formats de présentation sont en mode de discussion.

Discussion

Le CDU reconnaît que le projet valorise l'histoire de l'établissement à travers la création d'une ligne du temps sur les trois campus. Sur ce dossier, les réflexions suivantes sont notées :

- La ligne du temps peut être présentée sur un mur ou encore de manière interactive. La vidéo donne des avantages certains en lien avec la modernisation de nos infrastructures. Cela dit, il faut prévoir des bris d'équipement à des moments donnés.
- La possibilité d'une diffusion multilingue, incluant des langues autochtones, a été évoquée afin de renforcer l'inclusivité du projet.
- Des éléments audiovisuels, des codes QR menant à des *podcasts*, sont des éléments très intéressants à mettre en valeur dans le projet.
- Le dispositif sera évolutif, permettant l'ajout ou la modification de contenus au fil du temps pour refléter l'évolution de l'Université et intégrer de nouveaux événements et figures marquantes.
- Les textes courts sont préférables pour mettre en valeur les éléments du projet.
- Des expertises externes sont nécessaires pour garantir la qualité et la modernité du projet. Il est proposé d'engager une personne consultante, des personnes étudiantes ou encore de dégager des professeurs ou professeurs pour accélérer la recherche historique et la production des contenus.
- L'Acadie devrait être explicitement valorisée dans ce projet.
- Les facultés seront mises en valeur. Il faut faire vivre les succès.
- En plus d'une ligne du temps, d'autres activités mettent en valeur l'histoire de l'institution (présentation des objets, livres, recherches, documents officiels, sport, culture, diversité, etc.).

Le CDU recommande d'établir un échéancier pour que le projet soit prêt et validé par le Comité de finances, puis approuvé par le Conseil avant l'été 2026, ainsi que d'identifier les lieux d'exposition adaptés sur chaque campus.

De plus, le CDU voit d'un bon œil l'embauche d'une personne consultante pour mettre en musique le projet. Le CDU aimerait que le projet soit achevé en vue de la rentrée 2026.

Le CDU rappelle l'importance de l'innovation, de l'inclusivité et de la pérennité pour le projet de contextualisation de l'Université de Moncton. L'ensemble du projet vise à faire de ce projet un outil vivant, accessible et représentatif de l'histoire de l'Université incluant son nom.

15. PHILANTHROPIE ET RELATIONS AVEC LES ALUMNI – PRÉVISIONS 2025-2026

(invitée : Jeanne Farrah, directrice générale, philanthropie et relations avec les alumni)

Présentation de Mme Farrah

Mme Farrah rappelle que la stratégie 2023-2028 du bureau de la philanthropie est fondée sur trois grands axes stratégiques, notamment (1) la collecte de fonds, (2) l'engagement diplômé et (3) la capacité organisationnelle. Pour l'année en cours, les priorités sont les suivantes :

- Priorités institutionnelles de la stratégie *Cap sur l'avenir* 2023-2028
- Collaboration avec les facultés autour de leurs projets
- Campagnes annuelles et campagnes spéciales
- Engagement soutenu des alumni

(1) Collecte de fonds

Mme Farrah indique qu'au niveau de prévisions pour la collecte de fonds, les revenus nets seront de l'ordre d'environ 1,4 M\$. Cela dit, en termes de valeur financière totale des dossiers philanthropiques au 30 août 2025, la production s'établit à 6 M\$. Ce montant inclut les dons principaux, les dons majeurs, les campagnes, les dons planifiés et les dons uniques et souscriptions. Plus précisément, pour les dons principaux et majeurs, on y retrouve les projets suivants : le CEPS, l'Incubateur sur la résolution des enjeux sociaux, le Centre de recherche sur la santé mentale des jeunes, l'apprentissage expérientiel, et le Plan d'action climatique.

Mme Farrah précise que certaines campagnes sont également en cours, notamment les suivantes : Appuyez les Aigles!, Relève en santé, Personnel UMCM et Personnes diplômées.

(2) Engagement des personnes diplômées

Plusieurs événements locaux et nationaux ont lieu pour valoriser l'engagement des personnes diplômées. Notons les Rendez-vous sportifs, la Soirée Ovation, l'implication dans les banquets facultaires, l'organisation de réceptions (D.S.S, Fredericton, Montréal) et autres. L'Université de Moncton compte 45 589 personnes diplômées.

(3) Capacité organisationnelle

Parmi les activités liées à la capacité organisationnelle du bureau, la promotion de l'impact des dons est un objectif ciblé. De plus, le bureau souhaite assurer l'optimisation des fonds de bourses et la bonification de ceux-ci.

Enfin, Mme Farrah présente les résultats attendus pour la prochaine année pour le campus de Moncton. Elle indique que les campagnes annuelles et une nouvelle campagne spéciale s'organisent, la collaboration avec les facultés s'intensifie, l'engagement bénévole redouble, l'identification de nouveaux donateurs est en marche, l'augmentation de la participation des alumni aux activités est visée, et le renforcement de la fierté des alumni est au cœur des activités.

Discussion

Le CDU note que les projets sont parfois institutionnels, parfois par campus. Mme Farrah indique qu'il a en effet des grands projets institutionnels, mais aussi que les campus ont des stratégies spécifiques pour leurs besoins.

Le recteur précise que le secteur n'est pas doté d'un bureau réseau. Chaque campus a une structure de gouvernance particulière. Le recteur indique qu'il aimerait avoir une présentation des autres secteurs afin d'obtenir une vue globale de la philanthropie.

Le VRUMCE indique que la Fondation Saint-Louis-Maillet est une fondation indépendante qui travaille dans le but, entre autres, d'offrir des bourses aux personnes étudiantes du campus d'Edmundston. Le VRUMCE indique que l'on pourrait inviter la Fondation de manière plus formelle à venir présenter ses activités.

Un membre demande s'il y a des empêchements à se doter d'un réseau en tant que tel pour renforcer les activités entre les campus. Mme Farrah indique qu'il y a des projets institutionnels, mais il y a également la réalité de la nature indépendante des entités.

Le CDU souhaite que l'on invite formellement les fondations/associations à venir présenter leurs activités qui sont en lien avec l'Université de Moncton.

Dans un autre ordre d'idées, un membre suggère prévoir une campagne auprès des membres du CDU.

Suivi : Recteur et SG

16. SUIVI DES RÉUNIONS DU SÉNAT ACADÉMIQUE SAC-250619 ET SAC-250825

Aucune question n'est soulevée par rapport aux dossiers du Sénat académique.

17. AFFAIRES NOUVELLES

Nouveau site web de l'Université de Moncton

Paul Ward, directeur de la Direction des communications, présente les nouveaux éléments du site web de l'Université.

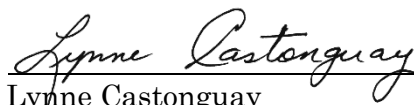
18. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière du Conseil de l'Université aura lieu le samedi 6 décembre 2025 à 8 h 30 en présentiel, au campus de Moncton.

Les gouverneurs sont invités à ajouter à leur calendrier la date de la réception de reconnaissance annuelle du Conseil de l'Université qui aura lieu le 5 décembre.

19. CLÔTURE

La réunion se termine à 14 h 50.


Lynne Castonguay
Secrétaire générale

DOCUMENTS

Conseil de l' Université • CDU-250920

