

DOCTORAT HONORIFIQUE



UNIVERSITÉ DE MONCTON
EDMUNDSTON MONCTON SHIPPAGAN



DOCTORAT HONORIFIQUE

Avis important aux personnes qui désirent proposer une candidature

But Chaque année, à l'occasion de la cérémonie de la collation des grades, l'Université de Moncton décerne un doctorat honorifique à des personnes dont elle souhaite reconnaître le mérite ou la contribution. C'est aussi pour elle une façon de donner aux étudiants et aux étudiantes qui reçoivent leur diplôme des modèles susceptibles de les inspirer.

Critères de sélection Au moment où l'Université décerne la distinction, la candidate ou le candidat doit exceller ou avoir excellé dans l'un ou l'autre des principaux domaines de l'activité humaine : scientifique, littéraire, culturel, social, politique, économique, administratif, financier, industriel, etc. Cette contribution se caractérise par sa durabilité et sa profondeur.

Le nombre total de doctorats honorifiques pour les trois campus ne dépasse habituellement pas cinq par année.

Procédure Les personnes qui soumettent des candidatures doivent remplir le formulaire ci-joint ou utiliser un traitement de texte respectant le format et le contenu de celui-ci. Dans ce dernier cas, il est important d'inclure tous les titres et sous-titres qui apparaissent en gras dans le formulaire.

L'étude des candidatures nécessitant la reproduction des renseignements fournis, le Comité de sélection ne peut accepter que des documents très lisibles.

Date butoir Prière de faire parvenir le formulaire rempli et les autres documents pertinents au plus tard le **30 septembre**, par courriel à secgen@umoncton.ca, ou par la poste à : Secrétariat général, Université de Moncton, Pavillon Léopold-Taillon, 18, avenue Antonine-Maillet, Moncton, NB E1A 3E9.

DOCTORAT HONORIFIQUE



Formulaire de proposition de candidature

1. Candidature

Nom

Adresse courriel et
no de téléphone

Occupation
présente

Principales raisons
motivant la
proposition de
cette candidature

2. Renseignements sur la personne proposée

Principaux postes occupés Pour chaque poste, veuillez indiquer l'organisme, la fonction exercée et la durée.

Principales contributions au milieu ou à la profession Le cas échéant, veuillez faire état des contributions les plus importantes en dégageant leur ampleur et leur impact sur le milieu ou sur la société.

Principales contributions en matière de recherche, de développement ou de création Le cas échéant, veuillez faire état des contributions les plus importantes en dégageant leur ampleur et leur impact quant à la discipline concernée.

**Autres
contributions
pertinentes**

Si les types de contributions mentionnées précédemment ne correspondent pas au profil de la personne proposée ou ne le décrivent pas complètement, veuillez décrire les autres types de contributions pertinentes.

**S'il y a lieu,
indiquer les liens
avec l'Université
de Moncton**

S'il y a lieu et si ce n'est déjà fait plus haut, veuillez préciser les liens du candidat ou de la candidate avec l'Université de Moncton et en dégager brièvement les retombées positives pour l'Université et le milieu.

Formation

Diplômes ou autres renseignements pertinents. (Prière d'indiquer la discipline, l'institution et l'année d'obtention.)

**Titres et honneurs
reçus**

3. Renseignements sur la personne qui soumet la candidature

Nom

Adresse

Téléphone

Courriel

Signature

Date

N. B. Nous vous encourageons d'inclure dans la demande :

- ✓ le curriculum vitae de la personne proposée;
- ✓ des lettres d'appui;
- ✓ tout autre document appuyant la candidature.