

# DÉBITS PRÉAUTORISÉS (DPA)

## 1. Coordonnées du client (écrire clairement)

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone (résidence) : \_\_\_\_\_ (bureau) : \_\_\_\_\_

## 2. Renseignements sur le compte bancaire (remplir la section suivante ou inclure un chèque annulé)

Numéro de compte de l'institution financière:

Numéro de transit :      Numéro d'institution bancaire :

Compte de chèques  Compte d'épargne

Nom de l'institution financière : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

## 3. Détails du débit préautorisé (DPA)

Je, le payeur, autorise l'Université de Moncton et l'institution financière désignée à porter au débit du compte bancaire sus-indiqué la somme de \_\_\_\_\_ \$ le 20<sup>e</sup> jour de chaque mois ou le jour ouvrable suivant.

Ces services sont pour utilisation (cocher une mention)  personnelle  d'affaires.

Je, le payeur, peux révoquer cette autorisation à tout moment sur signification d'un préavis de 10 jours ouvrables avant la date prévue du prochain débit à l'adresse ci-après. Pour obtenir un spécimen de formulaire d'annulation ou pour plus d'information sur votre droit d'annuler un accord de DPA, communiquez avec votre institution financière ou visitez [www.cdnpay.ca](http://www.cdnpay.ca).

Signature du titulaire de compte : \_\_\_\_\_

Signature du titulaire conjoint (s'il y a lieu) : \_\_\_\_\_

Nom : (en caractères d'imprimerie) \_\_\_\_\_

Nom : (en caractères d'imprimerie) \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Vous avez certains droits de recours si un débit n'est pas conforme au présent accord. Par exemple, vous avez le droit de recevoir le remboursement de tout débit qui n'est pas autorisé ou n'est pas compatible avec le présent accord de DPA. Pour plus d'information sur vos droits de recours, communiquez avec votre institution financière ou visitez [www.cdnpay.ca](http://www.cdnpay.ca)

*Une fois le formulaire rempli, envoyez-le  
par la poste ou par télécopieur à :*

**Philanthropie et relations avec les alumni**  
**Université de Moncton**  
**18, avenue Antonine-Maillet**  
**Local 358, Pavillon Léopold-Taillon**  
**Moncton NB E1A 3E9**  
**Téléphone : 506.858.4130 ou**  
**1.888.362.1144 Télécopieur : 506.858.4108**  
**Courriel : [developpement@umoncton.ca](mailto:developpement@umoncton.ca)**