

**FORMULAIRE DE DÉPÔT D'UN APPEL  
COMITÉ D'APPEL DU SÉNAT ACADÉMIQUE  
Université de Moncton**

1. Nom de l'étudiant(e) \_\_\_\_\_ Matricule \_\_\_\_\_
2. Adresse \_\_\_\_\_
3. Téléphone(s) où l'on peut vous joindre \_\_\_\_\_
4. Courriel \_\_\_\_\_
5. Faculté \_\_\_\_\_ Programme \_\_\_\_\_
6. Motifs de l'appel (si nécessaire continuer au verso) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Action(s) corrective(s) que vous souhaitez \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Personnes ou instances visées par votre appel :
- Étudiant(e)s \_\_\_\_\_
- Professeur(e) \_\_\_\_\_
- Faculté \_\_\_\_\_
- Autres \_\_\_\_\_
9. Avez-vous l'intention d'inviter des témoins? \_\_\_\_\_  
Si oui, les nommer \_\_\_\_\_
10. Avez-vous épuisé tous les autres moyens de recours? \_\_\_\_\_  
Si oui, lesquels \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Avez-vous l'intention de vous faire représenter (étudiant-conseil, professeur ou autre personne) lors de la rencontre devant le comité? [ ] oui [ ] non
- Si oui, par qui \_\_\_\_\_
- Téléphone \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_
- Date \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

Remettre ce formulaire au

Secrétariat général  
Pièce 205, pavillon Léopold-Taillon  
Université de Moncton  
Moncton, NB E1A 3E9  
Télécopieur : 506-858-4538