

Rédiger une proposition de recherche

Voici quelques conseils pratiques pour la rédaction de votre problématique de recherche :

- Renseignez-vous sur votre sujet en faisant une recherche documentaire et en consultant les études portant sur le sujet (livres, articles scientifiques ou thèses).
- Demandez l'aide du [bibliothécaire intégré de votre faculté ou école](#). Il vous orientera vers la documentation et les ressources pertinentes à votre projet de recherche. Il vous donnera aussi des conseils à propos de la méthodologie à utiliser.
- Familiarisez-vous avec le vocabulaire et l'état actuel du problème de recherche avant de rédiger votre projet.
- Énoncez, de manière précise, votre problème de recherche en utilisant des termes susceptibles de délimiter l'objet de votre étude.
- Assurez-vous de rédiger une proposition de recherche claire, précise et concise (pas plus de 2 pages); une personne qui ne connaît pas votre domaine de spécialisation devrait pouvoir lire et comprendre facilement votre proposition de recherche.
- Faites preuve d'originalité et d'innovation et insistez sur la valeur ajoutée de votre recherche. Votre sujet doit être pertinent pour l'avancement des connaissances dans votre domaine de recherche.
- Respectez la police et la taille de caractères exigées. Si aucune exigence n'est imposée, assurez-vous d'utiliser des caractères lisibles.
- Facilitez la lecture en ajoutant des titres, des sous-titres, une numérotation ou des puces.