# Formation Excel

# Protection des données

# Protection des données – plan

- Exemple de travail : Formation-Excel-3
- Introduction
- Protection d'une feuille
- Annulation de la protection
- Protection de cellules

#### Introduction

- La protection des données empêche toute modification a l'intérieur d'une plage protégée
- Il est impossible de modifier ou d'effacer le contenu d'une cellule
- Il est impossible d'insérer ou de supprimer des colonnes ou des lignes a l'intérieur d'une plage protégée
- Les options de protection sont accessibles à partir du menu :
- «Outils» ou du menu «Format Cellule»

## Protection d'une feuille

Sélectionner «Outils, Protection, Protéger la feuille»

- S'il y a lieu désactiver la protection d'un ou de plusieurs des éléments proposés
- Le mot de passe est optionnel
- Activer le bouton «ok»

## Protection d'une feuille – suite

Exemple: ouvrir le classeur Formation-Excel-3

Sélectionner «Outils, Protection, Protéger la feuille»

- Sélectionner une cellule: sélection permise
- Tenter de supprimer le contenu d'une cellule: impossible
- Tenter d'insérer une ligne ou une colonne: impossible

# Annulation de la protection

- Sélectionner 'Outils, Protection, Ôter la protection de la feuille'
  - > S'il y a lieu, taper le mot de passe
- Dans le classeur : Formation-Excel-3

- Tenter de supprimer le contenu d'une cellule: possible
- Tenter d'insérer une ligne ou une colonne: possible

#### Protection de cellules

- Cerner les cellules auxquelles on désire avoir accès
- Sélectionner «Format, Cellule», activer «Protection», et désactiver l'option «Verrouillée» et faire «ok»
- Sélectionner «Outils, Protection, Protéger la feuille», entrer un mot de passe si nécessaire

**Exemple:** ouvrir le classeur Formation-Excel-3

- Pour donner accès uniquement à certaines plages
- Pour protéger les cellules non verrouillées
- Pour protéger une formule et désactiver son affichage

#### 1. Pour donner accès uniquement à certaines plages

- 1. Ôter la protection de la feuille, puis cerner ces plages
- 2. «Format, Cellule, Protection», désactiver «verrouillée»
- 3. Réactiver la protection de la feuille

#### Application

- Donner accès aux cellules suivantes: Gains: B4:G5, Dép-fixes: B9:G13, Dép-variables: B17:G20
- Tenter de modifier le contenu de la cellule B10: possible
- Tenter de modifier le contenu de la cellule B14: impossible

- 2. Pour protéger les cellules non verrouillées
  - 1. Ôter la protection de la feuille, puis cerner ces cellules
  - 2. «Format, Cellule, Protection, Verrouillée»
  - 3. Réactiver la protection de la feuille
  - Application
    - Protéger les cellules B9:G9 : dépenses du loyer
    - Tenter de modifier le montant de la cellule B9: impossible

- 3. Pour protéger une formule et désactiver son affichage
  - 1. Ôter la protection de la feuille, puis cerner ces cellules
  - 2. «Format, Cellule, Verrouillée, Masquée»
  - 3. Réactiver la protection de la feuille
  - Application
    - Protéger les formules des cellules: B23:B24, F23:F25
    - Tenter d'afficher ces formules: impossible